

## ORGANO EJECUTIVO MUNICIPAL

**INTENDENTE**  
Dn. **MARIANO GAIDO**

**SECRETARÍA DE COORDINACIÓN E INFRAESTRUCTURA**  
Ing. **ALEJANDRO A. NICOLA**

**SECRETARÍA DE FINANZAS**  
Cr. **FERNANDO SCHPOLIANSKY**

**SECRETARÍA DE HACIENDA**  
Cr. **NELSON LEONARDO CAROD**

**SECRETARÍA DE GOBIERNO**  
Dr. **JUAN MARTÍN HURTADO**

**SECRETARÍA DE MOVILIDAD Y SERVICIOS AL CIUDADANO**  
Dr. **SANTIAGO MORAN SASTURAIN**

**SECRETARÍA DE CAPACITACIÓN Y EMPLEO**  
Prof. **MARIA ESTELA PASQUALINI**

**SECRETARÍA DE MODERNIZACIÓN**  
Anl. Sist. **CARLOS JAVIER LABRIN**

**SECRETARÍA DE TURISMO Y DESARROLLO SOCIAL**  
Lic. **DIEGO PATRICIO CAYOL**

**SECRETARÍA DE CIUDADANIA**  
Dra. **LUCIANA LEONOR DE GIOVANETTI**

**SECRETARÍA DE DEPORTES Y ACTIVIDAD FÍSICA**  
Prof. **MAURICIO SERENELLI**

**UNIDAD DE COORDINACIÓN DE PRENSA Y COMUNICACIÓN**  
Lic. **JULIO CARLOS RODRIGO ALONSO**

**UNIDAD DE COORDINACION DE PROMOCIÓN DE ACTIVIDADES PÚBLICAS  
Y RELACIONES INTITUCIONALES**  
Sr. **GERARDO GUTIÉRREZ**

**UNIDAD DE COORDINACIÓN DE GESTIÓN MUNICIPAL**  
Sr. **LUIS GASTÓN CONTARDI**

**SECRETARÍA DE  
GOBIERNO**

**SUBSECRETARÍA LEGAL Y TÉCNICA**

**DIRECCIÓN MUNICIPAL  
DE DESPACHO**

**DIRECCIÓN  
BOLETÍN OFICIAL MUNICIPAL**

**Editor :**

Dirección Boletín Oficial Municipal

**Responsable Dirección:**

Elisabet Quintana

Dirección : Av. Argentina y Roca . C.P.  
(8300).-  
Tel.(0299) 4491200 -Interno 4466

**E-MAIL:**

[boletinoficial@muninqn.gov.ar](mailto:boletinoficial@muninqn.gov.ar)

## SUMARIO

Edición de 5 Páginas

**NORMAS COMPLETAS** Páginas 2 a 5

**Concejo Deliberante de la Ciudad de Neuquén**  
**Municipalidad de Neuquén**

**RESOLUCIÓN N° 50/2023**  
Neuquén, 6 de enero de 2023

### **VISTO:**

El Artículo 98° de la Carta Orgánica Municipal y;

### **CONSIDERANDO:**

Que mediante Resolución N° 9/2017 fue designado en el cargo de Defensor del Pueblo de la Ciudad de Neuquén, el Dr. Ricardo Ariel RIVA, venciendo su mandato en el año 2023;

Que el Artículo 98° de la Carta Orgánica Municipal y Artículo 1º, y 3º del Reglamento - Resolución N° 229/2000- establece que el Defensor del Pueblo será designado por el Concejo Deliberante previo llamado a Concurso Público de Méritos y Antecedentes;

Que corresponde a la Presidencia del Concejo Deliberante impulsar las medidas tendientes a la oportuna cobertura de los cargos previstos en la Segunda Parte - Título III - de la Carta Orgánica Municipal conforme surge del Artículo 2º del Reglamento aprobado por Resolución N° 229/2000 y N° 17/2014 del Cuerpo Legislativo, y específicamente del Artículo 6º de dicho Reglamento que dispone que la Presidencia del Concejo Deliberante deberá efectuar el llamado a concurso con una anticipación no menor a seis (6) meses respecto del vencimiento del plazo para designación;

Por ello y conforme lo dispuesto por los Artículos 98º de la Carta Orgánica Municipal y 36º del Reglamento Interno del Cuerpo;

**LA PRESIDENTA DEL CONCEJO DELIBERANTE  
DE LA CIUDAD DE NEUQUÉN  
RESUELVE**

**ARTÍCULO 1º): LLÁMASE** a Concurso Público de Méritos y Antecedentes, a fin de cubrir el cargo de Defensor del Pueblo de la ciudad de Neuquén, conforme lo dispuesto en el Anexo I que forma parte de la presente.

**ARTÍCULO 2º): ESTABLÉCESE** que el plazo de inscripción de las personas postulantes será entre los días 01 al 28 de febrero del año 2023, en el horario de 09:00 hs. a 13:00 hs. en la Mesa de Entradas y Salidas del Concejo Deliberante de la ciudad de Neuquén.

**ARTÍCULO 3º) PUBLÍQUESE** el llamado a concurso los días 16, 17 y 18 de enero del año 2023 en el Boletín Oficial Municipal y en los diarios Río Negro y La Mañana de Neuquén.

**ARTÍCULO 4º) PUBLÍQUESE** el llamado a concurso en el Sitio Web del Concejo Deliberante, durante la vigencia de su tramitación.

**ARTÍCULO 5º): REMÍTANSE** todas las actuaciones a la Comisión Permanente de Legislación General, Poderes, Peticiones, Reglamentos y Recursos Humanos que actuará como Comisión Evaluadora en los términos de la Resolución 229/2000, una vez finalizado el plazo de inscripción.

**ES COPIA**

**Fdo.: ARGUMERO  
CLOSS**

**RESOLUCIÓN N° 50/2023**  
Neuquén, 6 de enero de 2023

### ANEXO I

## DEFENSOR DEL PUEBLO DE LA CIUDAD DE NEUQUÉN LLAMADO A CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS Y ANTECEDENTES

El Concejo Deliberante de la ciudad de Neuquén llama a Concurso Público de Méritos y Antecedentes para cubrir el cargo de Defensor del Pueblo de la Ciudad de Neuquén.

#### **Requisitos:**

- a. Los previstos en el Artículo 98 de la Carta Orgánica Municipal y Artículo 4º), Apartado II) de la Resolución 229/2000.
- b. Ciudadanía Argentina.
- c. Tener como mínimo treinta (30) años de edad
- d. Residencia continua e inmediata anterior de cinco (5) años en la ciudad de Neuquén.
- e. No estar incluido en el Registro Provincial de Deudores Alimentarios (Ord. 11743)

**Duración de la función:** Cuatro (4) años (Art. 98º Carta Orgánica)

**Información:** Las personas interesadas podrán requerir información telefónicamente al Concejo Deliberante en horario administrativo, de 09:00 a 13:00 hs., hasta el día del vencimiento del plazo de inscripción o consultar el Sitio Web del Concejo Deliberante ([www.cdnqn.gov.ar](http://www.cdnqn.gov.ar)).

**Plazo de inscripción:** Desde el 01 al 28 de febrero inclusive de 2023, de 09:00 hs. a 13:00 hs. en la Mesa de Entradas y Salidas del Concejo Deliberante, sito en la calle Leloir 370 de la ciudad de Neuquén.

**Inhabilidades e Incompatibilidades:** Las establecidas en los Artículos 98, 80, 56 y 57 de la Carta Orgánica Municipal.

**Remuneración:** La prevista en el Artículo 107 de la Carta Orgánica Municipal.

**Comisión Evaluadora:** A cargo de la Comisión Interna de Legislación General, Poderes, Peticiones, Reglamento y Recursos Humanos del Concejo Deliberante.

**Período para las entrevistas:** Será el comprendido entre los días 2 y 17 de mayo de 2023 en la sede del Concejo Deliberante, sito en calle Leloir 370.

**Documentación requerida:** Las personas postulantes deberán expresar su voluntad de participar en el concurso a través de una nota dirigida a la Presidencia del Concejo, especificando los siguientes datos y acompañando la siguiente documentación:

- a. Clase de concurso y cargo
- b. Antecedentes con sus respectivas constancias.
- c. Documentación que acredite el cumplimiento de los requisitos establecidos por la Carta Orgánica Municipal (Art. 98º de la Carta Orgánica; Art. 4º Apartado II y Art. 5º de la Resolución 229/2000 y Art. 2º de la Ord. 11743).
- d. Compromiso de cesar en cualquier situación de incompatibilidad con el cargo
- e. Constitución de un domicilio especial y electrónico.

**ES COPIA**

**Fdo.: ARGUMERO  
CLOSS**