

MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE NEUQUÉN  
SECRETARÍA DE MOVILIDAD Y SERVICIOS AL CIUDADANO  
SUBSECRETARÍA DE TRANSPORTE

# **LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL**

## **N° 07 /2023**

### **PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES**

#### **OBJETO:**

**“Concesión del Servicio Público de la Estación Terminal de Ómnibus de Neuquén (ETON). Prestación de Servicios Básicos y Complementarios”**

Expediente OE-11172-M-2022

#### **VENTA DEL PLIEGO:**

Desde el día miércoles 01 de marzo y hasta el día martes 21 de marzo de 2023. En la Dirección General de Determinación Tributaria -División Cementerios y Tasas Varias sita en calle Rivadavia N° 153 de la ciudad de Neuquén, y en la Casa del Neuquén sita en calle Maipú N° 48 de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires.

#### **VALOR DEL PLIEGO:**

PESOS TRES MILLONES TRESCIENTOS MIL (\$ 3.300.000.-)

#### **FECHA DE APERTURA DE SOBRES:**

JUEVES 30 DE MARZO DE 2023 A LAS 10:00HS

#### **LUGAR DE RECEPCIÓN DE OFERTAS:**

Dirección General de Administración de Contrataciones de Suministro  
Avda. Argentina y Pte. Julio A. Roca, 1° Piso NEUQUÉN CAPITAL

## **LICITACIÓN PÚBLICA N° 07 /2023**

|   |           |
|---|-----------|
| <b>CLÁUSULAS GENERALES</b>                                    | <b>7</b>  |
| <b>CAPÍTULO I - DEL OBJETO Y CARACTERÍSTICAS GENERALES</b>    | <b>7</b>  |
| CLÁUSULA 1 PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES.                     | 7         |
| CLÁUSULA 2 DEFINICIONES.                                      | 7         |
| CLÁUSULA 3 OBJETO Y ALCANCE.                                  | 10        |
| CLÁUSULA 4 RÉGIMEN LEGAL.                                     | 11        |
| CLÁUSULA 5 PLAZO DE LA CONCESIÓN.                             | 12        |
| CLÁUSULA 6 CONTINUIDAD DEL SERVICIO.                          | 12        |
| CLÁUSULA 7 CÓMPUTO DE PLAZOS.                                 | 13        |
| CLÁUSULA 8 JURISDICCIÓN – DOMICILIO ESPECIAL Y LEGAL.         | 13        |
| CLÁUSULA 9 AUTORIDAD DE APLICACIÓN.                           | 13        |
| <b>CAPÍTULO II - DEL SISTEMA DE LICITACIÓN</b>                | <b>14</b> |
| CLÁUSULA 10 ETAPAS DE LA LICITACIÓN.                          | 14        |
| CLÁUSULA 11 EXENCIÓN DE RESPONSABILIDADES.                    | 14        |
| CLÁUSULA 12 DERECHOS DE LOS PROPONENTES.                      | 14        |
| CLÁUSULA 13 VALOR Y ADQUISICIÓN DEL PLIEGO.                   | 14        |
| CLÁUSULA 14 ACLARACIONES Y MODIFICACIONES A LA DOCUMENTACIÓN. | 14        |
| CLÁUSULA 15 FACULTAD DE PRORROGAR LOS PLAZOS.                 | 15        |
| <b>CAPÍTULO III - DE LOS PROPONENTES</b>                      | <b>15</b> |
| CLÁUSULA 16 CONDICIONES DE LOS PROPONENTES.                   | 15        |
| CLÁUSULA 17 APTITUDES DE LOS PROPONENTES.                     | 16        |
| CLÁUSULA 17.1 CAPACIDAD JURÍDICA.                             | 16        |
| CLÁUSULA 17.2 CAPACIDAD EMPRESARIA Y ECONÓMICA FINANCIERA.    | 16        |
| CLÁUSULA 17.3 CAPACIDAD TÉCNICA.                              | 17        |
| CLÁUSULA 18 IMPEDIMENTOS PARA REALIZAR PROPUESTAS.            | 18        |
| CLÁUSULA 19 GARANTÍA DE PROPUESTA.                            | 19        |
| CLÁUSULA 20 MANTENIMIENTO DE LA PROPUESTA.                    | 20        |

|   |  |                                  |    |
|---|--|----------------------------------|----|
| CLÁUSULA 21   | PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS.  | 20                               |    |
| CLÁUSULA 22   | CONTENIDO DE LA PROPUESTA.   | 21                               |    |
| CLÁUSULA 22.1   | CONTENIDO DEL SOBRE A.   | 21                               |    |
| CLÁUSULA 22.2   | CONTENIDO DEL SOBRE B.   | 27                               |    |
| CLÁUSULA 23   | CONOCIMIENTO DE LAS CONDICIONES.   | 28                               |    |
| CLÁUSULA 24   | RESPONSABILIDAD DEL PROPONENTE.  | 28                               |    |
| <b>CAPÍTULO IV – DEL PROCESO DE CALIFICACIÓN</b>      |  | <b>28</b>                        |    |
| CLÁUSULA 25   | LUGAR Y FECHA DEL ACTO DE APERTURA.  | 28                               |    |
| CLÁUSULA 26   | ACTO DE APERTURA.  | 28                               |    |
| CLÁUSULA 27   | IMPUGNACIONES A LA DOCUMENTACIÓN PRESENTADA POR LOS PROPONENTES EN EL SOBRE A. | 29                               |    |
| CLÁUSULA 28   | GARANTÍA DE IMPUGNACIÓN.   | 29                               |    |
| CLÁUSULA 29   | COMISIÓN E29CLÁUSULA 30  | CALIFICACIÓN DE LOS PROPONENTES. | 30 |
| CLÁUSULA 31   | DESESTIMACIÓN DE PROPUESTAS.   | 31                               |    |
| CLÁUSULA 32   | CALIFICACIÓN DE LAS PROPUESTAS.  | 32                               |    |
| CLÁUSULA 33   | INFORME DE CALIFICACIÓN.   | 32                               |    |
| CLÁUSULA 34   | IMPUGNACIONES A LA CALIFICACIÓN.   | 33                               |    |
| <b>CAPÍTULO V – DEL PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN</b> |  | <b>33</b>                        |    |
| CLÁUSULA 35   | APERTURA DEL SOBRE B.  | 33                               |    |
| CLÁUSULA 36   | IMPUGNACIONES A LA DOCUMENTACIÓN PRESENTADA POR LOS PROPONENTES EN EL SOBRE B. | 34                               |    |
| CLÁUSULA 37   | EVALUACIÓN DEL SOBRE B.  | 34                               |    |
| CLÁUSULA 38   | PREADJUDICACIÓN.   | 34                               |    |
| CLÁUSULA 39   | ADJUDICACIÓN.  | 35                               |    |
| CLÁUSULA 40   | GARANTÍA DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO.  | 35                               |    |
| <b>CAPÍTULO VI- DE LA CONTRATACIÓN</b>                |  | <b>35</b>                        |    |

|  |  |           |
|--|--|-----------|
| CLÁUSULA 41  | FIRMA DEL CONTRATO.                                      | 35        |
| CLÁUSULA 42  | PROHIBICIÓN DE CESIÓN O TRANSFERENCIA DEL CONTRATO.      | 36        |
| CLÁUSULA 43  | SUBCONTRATACIÓN.   | 36        |
| <b>CAPÍTULO VII - DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO</b>             |  | <b>36</b> |
| CLÁUSULA 44  | DOCUMENTACIÓN CONTRACTUAL.                               | 36        |
| CLÁUSULA 45  | INICIACIÓN DE LOS SERVICIOS.                             | 36        |
| CLÁUSULA 46  | EJECUCIÓN DEL CONTRATO.                                  | 36        |
| CLÁUSULA 47  | SEGUROS.   | 37        |
| CLÁUSULA 48  | INSPECCIÓN DEL SERVICIO Y COMUNICACIÓN ENTRE LAS PARTES. | 38        |
| CLÁUSULA 49  | AUDITORÍA.   | 39        |
| CLÁUSULA 50  | INGRESOS DEL CONCESIONARIO.                              | 39        |
| CLÁUSULA 50.1  | ESPACIOS DESTINADOS AL USO EXCLUSIVO DEL MUNICIPIO       | 40        |
| CLÁUSULA 51  | OBLIGACIONES FISCALES Y PREVISIONALES.                   | 40        |
| CLÁUSULA 52  | FACTURACIÓN Y RECAUDACIÓN.                               | 40        |
| <b>CAPÍTULO VIII – DE LAS PENALIDADES</b>                      |  | <b>40</b> |
| CLÁUSULA 53  | PROCEDIMIENTO SANCIONATORIO.                             | 40        |
| CLÁUSULA 54  | MULTAS.  | 41        |
| CLÁUSULA 54.1  | INCUMPLIMIENTOS LEVES.                                   | 41        |
| CLÁUSULA 54.2  | INCUMPLIMIENTOS GRAVES.                                  | 42        |
| <b>CAPÍTULO IX – DE LA EXTINCIÓN DEL CONTRATO</b>              |  | <b>42</b> |
| CLÁUSULA 55  | CAUSAS DE EXTINCIÓN.                                     | 42        |
| CLÁUSULA 56  | RESCISIÓN POR CAUSA DEL CONCESIONARIO.                   | 43        |
| CLÁUSULA 57  | RESCATE DE LA CONCESIÓN.                                 | 44        |
| <b>CAPÍTULO X: ESPECIFICACIONES GENERALES DE LOS SERVICIOS</b> |  | <b>45</b> |
| CLÁUSULA 58  | ALCANCE DE LOS SERVICIOS.                                | 45        |
| CLÁUSULA 59  | RÉGIMEN DE BIENES.                                       | 45        |

|   |  |           |
|---|--|-----------|
| CLÁUSULA 60   | EQUIPAMIENTO.  | 45        |
| CLÁUSULA 60.1   | EQUIPAMIENTO PARA EL CONTROL DE LOS SERVICIOS POR PARTE DE LA AUTORIDAD DE APLICACIÓN. | 46        |
| CLÁUSULA 61   | OFICINAS DEL CONCESIONARIO.  | 46        |
| CLÁUSULA 62   | PERSONAL.  | 46        |
| CLÁUSULA 62.1   | CONTINUIDAD DEL PERSONAL   | 47        |
| CLÁUSULA 63   | PROGRAMA DE DIFUSIÓN Y RELACIONES CON LA COMUNIDAD                                     | 47        |
| CLÁUSULA 64   | INFORMES A LA AUTORIDAD DE APLICACIÓN  | 47        |
| <b>CLÁUSULAS PARTICULARES</b>   |  | <b>48</b> |
| <b>CAPÍTULO I: SERVICIOS CONCESIONADOS</b>                                    |  | <b>48</b> |
| CLÁUSULA 1  | SERVICIOS BÁSICOS.   | 48        |
| CLÁUSULA 2  | SERVICIOS COMPLEMENTARIOS.   | 49        |
| CLÁUSULA 3  | OBRAS ADICIONALES.   | 50        |
| CLÁUSULA 4  | ALQUILER DE LOCALES  | 50        |
| <b>CAPÍTULO II: PROGRAMA DE DIFUSIÓN Y DE ATENCIÓN AL USUARIO</b>             |  | <b>51</b> |
| CLÁUSULA 5  | PROGRAMA DE DIFUSIÓN.  | 51        |
| CLÁUSULA 6  | ATENCIÓN DE RECLAMOS DE USUARIOS.  | 51        |
| <b>ANEXO I - MODELO DE CARTA DE PRESENTACIÓN</b>                              |  | <b>52</b> |
| <b>ANEXO II – INDICADORES ECONÓMICOS FINANCIEROS Y DE MAGNITUD EMPRESARIA</b> |  | <b>53</b> |
| <b>ANEXO III – METODOLOGÍA DE EVALUACIÓN DEL SOBRE A</b>                      |  | <b>54</b> |
| <b>ANEXO IV – METODOLOGÍA DE EVALUACIÓN DEL SOBRE B</b>                       |  | <b>56</b> |
| <b>ANEXO V – PLANILLA DE COTIZACIÓN</b>                                       |  | <b>57</b> |
| <b>ANEXO VI – ESTADÍSTICAS DE FUNCIONAMIENTO DE LA ETON</b>                   |  | <b>58</b> |
| <b>ANEXO VII – LISTADO DE PERSONAL</b>  |  | <b>59</b> |
| <b>ANEXO VIII - INVENTARIO</b>  |  | <b>60</b> |

**ANEXO IX - ESPACIOS DE LA ETON RESERVADOS PARA LA MUNICIPALIDAD DE NEUQUÉN**

**87**

SOLO INFORMATIVO

## CLÁUSULAS GENERALES

### CAPÍTULO I - DEL OBJETO Y CARACTERÍSTICAS GENERALES

#### CLÁUSULA 1 PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES.

El presente documento constituye el Pliego de Bases y Condiciones para la Licitación Pública de la Concesión del Servicio Público de la Estación Terminal de Ómnibus de Neuquén (ETON). Prestación de Servicios Básicos y Complementarios, y contiene las Cláusulas Generales, Cláusulas Particulares y Anexos.

Este pliego, conjuntamente con las Circulares que eventualmente emita el Municipio, conforma la documentación licitatoria y establece los derechos y obligaciones del Municipio, de los Proponentes de esta Licitación y de quien resulte Adjudicatario y posteriormente Concesionario de los servicios licitados.

#### CLÁUSULA 2 DEFINICIONES.

Los siguientes términos utilizados en esta Licitación, tienen el significado que a continuación se indica:

**Acta de Iniciación de Servicios:** Acto jurídico en virtud del cual el Adjudicatario se hace cargo materialmente de la Concesión de la ETON y del efectivo inicio de los servicios, acto que deberá producirse con posterioridad con la firma del Contrato de Concesión, en el que se dejará constancia del inventario de bienes que se entregan al Concesionario.

**Adjudicación:** El acto jurídico del Municipio por el que se adjudica la presente Licitación.

**Adjudicatario:** El Proponente cuya propuesta haya sido adjudicada por acto administrativo de la Municipalidad de Neuquén.

**Apoderado:** Persona física designada por el Proponente con amplias facultades para considerar y resolver las cuestiones relativas a la Propuesta o al Contrato, con facultad para obligar al Proponente, Adjudicatario o Concesionario, acreditado mediante el instrumento público que certifique debidamente la representación.

**Autoridad de Aplicación:** La Dirección de Control de Concesión ETON dependiente de la Subsecretaría de Transporte dependiente de la Secretaría de Movilidad y Servicios al Ciudadano, o el Ente que la reemplace en el futuro.

**Balance:** El conjunto de estados contables que toda sociedad comercial debe confeccionar de acuerdo con la Ley de Sociedades N° 19.550 por cada ejercicio comercial, aplicando las normas contables vigentes y contando con informe del auditor y de la sindicatura societaria, de corresponder. A los fines de esta Licitación no se admitirán los Balances que tengan informe del auditor o de la sindicatura de tipo "adverso" o con "abstención de opinión". La Comisión Especial de Preadjudicación tendrá la facultad de auditar por sí o a través de sus consultores técnicos cualquier cifra o aspecto de los Balances y proyecciones que presenten los Proponentes.

**Bienes Iniciales:** Son todos los bienes muebles e inmuebles que se encuentren dentro de la ETON al momento de la suscripción del Acta de Iniciación de Servicios por parte del Concesionario.

**Bienes Finales:** Son todos los Bienes Iniciales más los bienes muebles e inmuebles que el Concesionario incorpore al servicio y que se encuentren registrados en el Inventario de la ETON, más los repuestos y bienes de recambio que se hubieran incorporado en reemplazo de los bienes iniciales.

**Calificación de las Propuestas:** Acto realizado por la Comisión de Preadjudicación en cumplimiento de sus atribuciones, mediante el cual se asigna un puntaje a cada Propuesta y se las enumera en un orden decreciente de puntaje en virtud de sus antecedentes y capacidad jurídica, empresaria y económica financiera, y técnica incluida en el Sobre A, seleccionando a quienes cumplen con los requisitos mínimos exigidos en el presente Pliego para que la propuesta sea considerada admisible y pueden avanzar en el proceso de licitación con la apertura del Sobre B.

**Canon:** Monto a abonar por el Concesionario al Municipio en forma mensual, consistente en un porcentaje del monto devengado de las siguientes tasas del servicio concesionado: Tasa de Toque de Plataforma y Tasa de Servicio de Excretas, dentro de los primeros diez (10) días de cada mes vencido.

**Circulares:** Las notificaciones emitidas por el Municipio que signifiquen ampliación o aclaración de cualquier aspecto relacionado con la Licitación, por decisión propia o por consulta de alguno de los licitantes y proponentes.

**Comisión Especial de Preadjudicación:** La Comisión Especial de Preadjudicación creada por el Órgano Ejecutivo Municipal para la evaluación de las propuestas y el ejercicio de las restantes atribuciones que se le asignen y las previstas en este Pliego.

**Concedente:** Municipalidad de la Ciudad de Neuquén.

**Concesión:** El conjunto de derechos y obligaciones del Concedente y del Concesionario, según lo previsto en el Marco Regulatorio establecido por la Ordenanza N° 12.592 y en este Pliego.

**Concesionario:** El Adjudicatario, una vez que suscriba con el Municipio el Contrato de Concesión a partir del cual será responsable por la prestación de los servicios acordados en el mismo.

**Contrato de Concesión:** Documento que formaliza el acuerdo de voluntades, generador de obligaciones y derechos entre Concedente y Concesionario para la realización de la concesión, a suscribirse entre el Adjudicatario y el Concedente dentro de los quince (15) días hábiles de notificada la Adjudicación, y los documentos indicados en este pliego como integrantes del mismo.

**ETON:** Estación Terminal de Ómnibus del Centenario de la Ciudad de Neuquén "Presidente Raúl Ricardo Alfonsín". Corresponde al inmueble de propiedad del Municipio ubicado en la margen Norte de la Avenida Gral. Mosconi, entre las calles Dr.



Teodoro Luis Planas, Teniente Juan Cruz Solalique, 12 de Septiembre y El Huecú, en la Ciudad de Neuquén, Provincia del Neuquén.

**Inspección del servicio:** Actividad técnico administrativa de supervisión y control de los servicios por parte de la Autoridad de Aplicación.

**Inspectores:** Personas a las que la Autoridad de Aplicación les encomiende tareas de fiscalización y control del Servicio Público de la Estación Terminal de Ómnibus de Neuquén.

**Inventario de la ETON:** Libro que la Autoridad de Aplicación rubricará y en el que se registran todos los muebles e inmuebles que el Concesionario incorpora al servicio de la ETON y aquellos bienes municipales que les sean transferidos por la última Concesionaria.

**Licitante:** Quien adquiere el Pliego de la presente Licitación.

**Municipio:** Es el Órgano Ejecutivo de la Municipalidad de la ciudad de Neuquén y su estructura orgánico-funcional.

**Oferente/Proponente:** La persona jurídica o conjunto de ellas que presente una Propuesta en el marco de esta Licitación.

**Oferta/Propuesta:** Declaración de voluntad unilateral e irrevocable efectuada por escrito por el Proponente en el procedimiento de esta Licitación.

**Plazos:** Cuando en el presente Pliego se mencionan plazos en días, los mismos se entenderán como días hábiles administrativos para la administración pública del Municipio, salvo que expresamente se indiquen como días corridos. Cualquier notificación que se realice en día inhábil se considerará como realizada el día hábil inmediato siguiente.

**Pliego o Pliego de Bases y Condiciones:** El conjunto de documentos y anexos contenidos en el presente instrumento y las circulares que aclaren y/o modifiquen los mismos.

**Preadjudicación:** Informe emitido por la Comisión Especial de Preadjudicación que recomienda los Proponentes para la adjudicación, en virtud del puntaje asignado según la evaluación de las ofertas.

**Preadjudicatario:** El proponente cuya propuesta ha sido recomendada mediante informe de la Comisión Especial de Preadjudicación en virtud del puntaje asignado según la evaluación del Sobre B.

**Reglamento de la ETON:** Norma que dictará el Municipio y que regulará el desarrollo de las actividades y uso de espacios en la ETON.

**Representante:** La o las personas designadas por el Proponente con amplias facultades para considerar y resolver cuestiones relativas a la Propuesta o al Contrato, obligando al Licitante, Proponente, Adjudicatario o Concesionario.

**Tasas:** Las tasas y cánones establecidos y a establecerse en virtud de la Ley Provincial N° 1.083, Decreto Reglamentario N° 1.805/78, Decreto Provincial N° 2446/02, Ordenanza Tarifaria Municipal vigente y restantes normas provinciales y municipales dictadas o a dictarse aplicables en la materia.

**Usuario:** Toda persona física o jurídica que hace uso de las instalaciones y servicios de la ETON.

### **CLÁUSULA 3 OBJETO Y ALCANCE.**

El Municipio llama a Licitación Pública para otorgar en Concesión el Servicio Público de administración general del funcionamiento y de todas las instalaciones de la Estación Terminal de Ómnibus de Neuquén (ETON), Prestación de Servicios Básicos y Complementarios.

El Concesionario tendrá a su cargo la administración general del funcionamiento y mantenimiento de la ETON y todas sus instalaciones, equipamientos, sistemas y elementos que la integran, así como la prestación de los Servicios Básicos y Complementarios en las condiciones que establece la Ordenanza N° 12.592 – Marco Regulatorio, la Ordenanza N° 14466 y este Pliego.

**Servicios Básicos:** Son los que se prestan en la ETON a los usuarios de los servicios de Transporte Público de Pasajeros de Corta, Media y Larga Distancia y a las Empresas de Transporte que prestan dicho servicio conforme la reglamentación dictada por la Secretaría de Transporte de la Nación, Dirección Provincial de Transporte y la Subsecretaría de Transporte, según corresponda u organismos que en el futuro los reemplacen.

Comprenden los servicios básicos, entre otros:

- 1) Procesos de arribo y partida de servicios de transporte público de pasajeros de corta, media y larga distancia.
- 2) Procesos de arribo y partida de pasajeros.
- 3) Procesos de operación de playa de estacionamiento de ómnibus, taxis, remis y vehículos particulares en los lugares habilitados en cada caso.
- 4) Procesos de información a usuarios y clientes, particularmente lo referido a arribos y partidas de los servicios de transporte.
- 5) Procesos de atención al usuario, entre ellos, el uso de carritos maleteros, duchas, lockers, asistencia médica y enfermería.
- 6) Procesos de excretas de ómnibus.
- 7) Procesos de control de carga y descarga de equipajes y carga en general.
- 8) Procesos de control de tráfico y sistema de anuncios de arribos y partidas.
- 9) Procesos de planeamiento comercial, independientemente de la modalidad de prestación (por cuenta propia o a través de licitación).

- 10) Procesos de control de cumplimiento del Reglamento de la ETON.
- 11) Procesos de emergencias (incendio, cortes de suministro). Plan de contingencia.
- 12) Procesos de control de plataforma.
- 13) Procesos de control de vigilancia, seguridad, espacio comunes internos y externos.
- 14) Procesos de climatización y ambientación.
- 15) Procesos de limpieza y mantenimiento de las instalaciones.
- 16) Procesos de locación de los locales para boleterías de las empresas de transporte de corta, media y larga distancia.
- 17) Administración de los servicios complementarios.

**Servicios Complementarios:** Son aquellas prestaciones accesorias que se brindan en el ámbito de la ETON, cuyo objetivo es procurar una amplia y variada oferta de productos y servicios que redunden en una mejor calidad de atención a los usuarios en general. Comprenden la totalidad de servicios que se prestan en la ETON y no vinculados directamente al Servicio Básico.

Los Servicios Complementarios de explotación obligatoria en la ETON son los siguientes:

- 1) Patio de comidas: restaurante, confitería, cafetería.
- 2) Venta de golosinas, diarios y revistas.

Podrán incorporarse otros Servicios Complementarios optativos tales como:

- 1) Servicios de Turismo.
- 2) Servicios de Hospedaje.
- 3) Servicios Recreativos.

La oferta de estos servicios podrá ser ampliada, en la medida que su implementación genere más y mejores servicios para los usuarios, pudiendo incorporarse otros, siempre que guarden la debida relación de unicidad, complementariedad y de compatibilidad con el criterio comercial establecido para la ETON y su objetivo sea brindar una mejor calidad de atención al usuario, sujetos a la aprobación en cada caso de la Autoridad de Aplicación.

El Concesionario podrá proponer la construcción de infraestructura para la prestación de nuevos Servicios Complementarios mediante el Régimen de Concesión, siendo facultad de la autoridad de aplicación conjuntamente con el Secretario del área, su autorización. En este caso la ejecución de las obras y su mantenimiento será por cuenta del Concesionario. Todas las obras y bienes incorporados por el Concesionario para el cumplimiento del objeto de la concesión o para la prestación de servicios complementarios, a la expiración del plazo contractual, de la prórroga si la hubiere o cuando la concesión se extinguiera por cualquier otra causa (caducidad, rescisión)

pasarán a ser propiedad del Municipio, quedando a cargo del Concesionario tramitar su transferencia en un todo de acuerdo a las disposiciones legales vigentes.

#### **CLÁUSULA 4 RÉGIMEN LEGAL.**

Los proponentes deberán dar cumplimiento a la totalidad de la Legislación Nacional, Provincial y Municipal vigente. El presente llamado a Licitación se sujetará a:

- El presente Pliego de Bases y Condiciones y las Circulares emitidas por el Municipio en el marco de la presente licitación.
- Ordenanza N° 1.728 y modificatorias - Procedimiento Administrativo.
- Ordenanza N° 7.838 y Decreto N° 0425/2014 - Reglamento de Compras y Contrataciones del Municipio.
- Ordenanza N° 11.810 – Régimen de promoción de empresas neuquinas y Decreto Reglamentario 498/20 .
- Ordenanza N° 12.027 y modificatorias – Procedimiento Contravencional.
- Ordenanza N° 12.028 y modificatorias – Código Contravencional.
- Ordenanza N° 12.592 – Marco Regulatorio del Servicio Público de Terminal de Ómnibus.
- Ordenanza N° 14.466.
- Ordenanza Tarifaria Anual correspondiente.
- Disposición Provincial N° 0004/2018 Dirección Provincial de Transporte Subsecretaría de Obras Públicas.
- Carta Orgánica Municipal.
- Demás normas de Derecho Municipal y Provincial vigentes aplicables.

#### **CLÁUSULA 5 PLAZO DE LA CONCESIÓN.**

El plazo de duración de la concesión será de cinco (5) años, prorrogable por igual o menor término previa autorización del Concejo Deliberante, contados a partir de la fecha del efectivo inicio de los servicios el que se establecerá mediante Acta de Iniciación de Servicios suscripto por la Autoridad de Aplicación y el Concesionario, previa verificación del cumplimiento de las condiciones establecidas en el Pliego y en el Contrato para la prestación del servicio.

#### **CLÁUSULA 6 CONTINUIDAD DEL SERVICIO.**

Vencido el término de vigencia de la concesión o producida la extinción anticipada, conforme a las estipulaciones de este Pliego, el Concesionario estará obligado, a requerimiento del Municipio, a continuar con la prestación de los servicios por un plazo de hasta ciento ochenta (180) días corridos, con aprobación del Concejo Deliberante, en los mismos términos establecidos en el presente Pliego.

En este caso, la Autoridad de Aplicación notificará al Concesionario con no menos de treinta días (30) corridos de anticipación. En dicho lapso seguirán rigiendo todas las estipulaciones y condiciones establecidas en el Contrato.

#### **CLÁUSULA 7 CÓMPUTO DE PLAZOS.**

Los términos referidos al procedimiento establecido en días, se computarán por días hábiles a la administración municipal, salvo que se indique expresamente lo contrario.

Los días declarados como "asueto administrativo", aunque sea menor a una jornada completa, en el ámbito municipal se considerarán inhábiles a partir de la 0 (cero) hora de aquellos, sin perjuicio de la validez de los actos realizados. Si el vencimiento de un término o la fecha prevista para la realización de un acto ocurriera en día inhábil o en el lapso declarado de asueto, aquél se prorrogará hasta el día hábil siguiente y en su caso, el acto se celebrará a la hora prevista para su realización original.

Las presentaciones, consultas, o cualquier trámite relacionado a esta Licitación deberán hacerse en el horario hábil administrativo, en la Dirección General de Administración de Contrataciones de Suministro del Municipio, con domicilio en Avenida Argentina y calle Pte. Julio A. Roca, 1º Piso.

#### **CLÁUSULA 8 JURISDICCIÓN – DOMICILIO ESPECIAL Y LEGAL.**

Todas las cuestiones que se susciten en relación con la presente Licitación y del Contrato que como consecuencia de la misma se suscriba, serán sometidas ante los Tribunales Ordinarios de la primera Circunscripción Judicial de la Provincia de Neuquén con competencia en lo contencioso administrativo, renunciando las partes a cualquier otro fuero o jurisdicción que pudiere corresponder, inclusive al Fuero Federal.

En forma previa a la promoción de cualquier demanda judicial, el Concesionario estará obligado a formular reclamo administrativo ante el Municipio tendiente a obtener el pronunciamiento del Órgano Ejecutivo Municipal, en los términos de la Ordenanza N° 1.728.

El Municipio fija su domicilio en Avenida Argentina y calle Pte. Julio A. Roca de la ciudad de Neuquén.

A los fines de la presentación de la Propuesta se deberá constituir domicilio especial en la ciudad de Neuquén bajo pena de inadmisibilidad. En caso de que el Proponente resultare Adjudicatario, deberá constituir su domicilio legal en la ciudad de Neuquén, en la que deberá estar radicada la administración y la contabilidad central con toda su documentación.

Los domicilios así constituidos se reputarán subsistentes y serán válidas las actuaciones que en ellos se cumplan, mientras no medie notificación fehaciente de su cambio, que asimismo en el caso de concesionarios u oferentes deberán ser dentro del ejido de la ciudad de Neuquén.

**CLÁUSULA 9 AUTORIDAD DE APLICACIÓN.**

Será Autoridad de Aplicación la Dirección de Control de Concesión ETON, dependiente de la Subsecretaría de Transporte, Secretaría de Movilidad y Servicios al Ciudadano, o el Ente que la reemplace en el futuro por decisión del Órgano Ejecutivo Municipal, con atribuciones y responsabilidades suficientes para fiscalizar, controlar y obligar el cumplimiento de las condiciones contractuales que emanen de esta Licitación.

**CAPÍTULO II - DEL SISTEMA DE LICITACIÓN****CLÁUSULA 10 ETAPAS DE LA LICITACIÓN.**

El proceso de la presente Licitación se desarrollará en dos (2) etapas. En la primera etapa se realizará la calificación de los Proponentes de acuerdo a los requisitos establecidos en el presente Pliego. Esta primera etapa consistirá en la evaluación de su capacidad jurídica, económico-financiera y técnica para afrontar la prestación del sistema licitado. En la segunda etapa se analizará exclusivamente la propuesta económica.

**CLÁUSULA 11 EXENCIÓN DE RESPONSABILIDADES.**

El Órgano Ejecutivo Municipal podrá desistir de este llamado en cualquier etapa de su realización o podrá desestimar todas las presentaciones, en ambos casos por razones de oportunidad, mérito o conveniencia, sin que estas decisiones puedan motivar reclamos de ninguna naturaleza por gastos, honorarios o retribuciones y/o indemnizaciones en que hubieran incurrido los Proponentes en la preparación y presentación de la Propuesta, renunciando los Proponentes a interponer cualquier reclamo que reconozca causa en una hipotética responsabilidad precontractual.

En caso de que se decida dejar sin efecto la presente Licitación, se procederá a devolver el importe pagado en concepto de compra del Pliego.

**CLÁUSULA 12 DERECHOS DE LOS PROPONENTES.**

Únicamente los Proponentes que resulten calificados, adquirirán el derecho a participar en la segunda etapa de esta selección.

**CLÁUSULA 13 VALOR Y ADQUISICIÓN DEL PLIEGO.**

El Pliego de Bases y Condiciones para la presente Licitación podrá adquirirse en la Dirección General de Determinación Tributaria, División Cementerios y Tasas Varias, calle Rivadavia N° 153, primer piso, de la Ciudad de Neuquén y en la Casa del Neuquén ubicada en la calle Maipú N° 48 de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, en días hábiles y en horario administrativo y hasta la fecha establecida para la apertura de los sobres A. Las prórrogas que eventualmente disponga la Autoridad de Aplicación, incluida la fecha de Apertura de Sobres, no alcanzará a la venta de pliegos.

Su precio se fija en la suma de pesos tres millones trescientos mil (\$ 3.300.000.-), el que podrá abonarse mediante depósito o transferencia en el Banco de la Provincia del Neuquén S.A., en cuenta habilitada al efecto.

La adquisición del mismo es requisito indispensable para efectuar consultas, formular objeciones y realizar la propuesta.

#### **CLÁUSULA 14 ACLARACIONES Y MODIFICACIONES A LA DOCUMENTACIÓN.**

Los interesados podrán formular consultas por escrito ante la Dirección General de Administración de Contrataciones de Suministro o por correo electrónico a las siguientes direcciones: [compras@muningn.gov.ar](mailto:compras@muningn.gov.ar), [licitaciones@muningn.gov.ar](mailto:licitaciones@muningn.gov.ar), [comprasmunicipalidadnqn@gmail.com](mailto:comprasmunicipalidadnqn@gmail.com) hasta cinco (5) días hábiles antes de la fecha límite de la presentación de ofertas. Las aclaraciones correspondientes serán evacuadas por el Licitante mediante Circulares Aclaratorias con Consulta.

Asimismo y hasta la misma fecha, el licitante, si lo juzga necesario, podrá también formular aclaraciones de oficio mediante Circulares sin Consulta o circulares modificatorias. Estas últimas, nunca podrán modificar la esencia de la presente licitación. Las aclaraciones se llevarán a conocimiento de todos los adquirentes mediante las circulares correspondientes de los Pliegos, pasando a formar parte de estos.

La documentación de esta Licitación podrá ser modificada por la Dirección General de Administración de Contrataciones de Suministro mediante Circulares que se emitirán durante el lapso licitatorio hasta tres (3) días hábiles antes de la fecha límite de la presentación de ofertas, ya sea agregando, modificando o suprimiendo todo o parte de los documentos que la integran, rigiendo el mismo plazo para aclarar las consultas que por escrito presenten los adquirentes del Pliego ante Dirección General de Administración de Contrataciones de Suministro.

Las Circulares serán entregadas a todos los adquirentes del Pliego en los domicilios constituidos oportunamente, notificadas en forma fehaciente, y pasarán a formar parte del presente Pliego.

Las aclaraciones y consultas que no se realicen como se indica en la presente cláusula no serán consideradas.

#### **CLÁUSULA 15 FACULTAD DE PRORROGAR LOS PLAZOS.**

Todos los plazos fijados en el presente Pliego podrán ser modificados por el Municipio siempre y cuando preserve la concurrencia y no afecte el principio de igualdad entre los Proponentes.

### **CAPÍTULO III - DE LOS PROPONENTES**

#### **CLÁUSULA 16 CONDICIONES DE LOS PROPONENTES.**

Podrán ser Proponentes en esta licitación las personas jurídicas con plena capacidad legal que, habiendo adquirido el pliego, reúnan las condiciones requeridas y se sometan a sus reglas.

Así, podrán concurrir como Proponentes al presente llamado a Licitación:

Las sociedades constituidas conforme a las disposiciones de la Ley N° 19.550 y sus modificatorias, con domicilio en el país.

Las cooperativas constituidas conforme a las disposiciones de la Ley N° 20.337 y sus modificatorias, con domicilio en el país.

Las sociedades que participen en el llamado podrán presentarse individualmente o como integrantes de un Consorcio, pero no podrán hacer uso de ambas alternativas. Tampoco podrán ser parte integrante de más de un Consorcio. El incumplimiento de

esta condición será motivo de rechazo automático de las propuestas que resulten involucradas.

Para formar parte de un consorcio de empresas / de cooperación que se presente como oferente, cada una de las empresas deberán poseer una antigüedad no menor a dos (2) años contados desde la fecha de constitución hasta la fecha del llamado a Licitación.

El plazo de duración de los contratos societarios de las empresas proponentes, como así también la vigencia de la vinculación de las empresas que concurren asociadas, no podrá ser inferior al plazo previsto para la ejecución del contrato de concesión, incluida la continuidad de la prestación del sistema previsto en la Cláusula General 6 del presente Pliego.

Los Proponentes deberán necesariamente haber realizado al menos una visita a la ETON en las fechas y horas que se prevean en el cronograma que se establezca la Autoridad de Aplicación a tal fin. La falta de visita a la ETON podrá ser causal de desestimación de la Propuesta.

#### **CLÁUSULA 17 APTITUDES DE LOS PROPONENTES.**

##### **CLÁUSULA 17.1 CAPACIDAD JURÍDICA.**

Los proponentes deberán reunir capacidad jurídica, la cual se determinará sobre la base del objeto de los contratos constitutivos, los estatutos sociales y demás documentación prevista en este Pliego.

El plazo de vigencia del contrato social de las sociedades proponentes no podrá ser inferior al plazo de la concesión previsto en la Cláusula General 5 más la posible prórroga prevista en la Cláusula General 6 CONTINUIDAD DEL SERVICIO del presente Pliego.

Cualquier circunstancia que en el trámite de la presente Licitación o en el transcurso de la concesión pudiera afectar a alguna de las firmas integrantes del consorcio de empresas /de cooperación /de cooperación , podrá ser considerada por el Municipio como extensiva a todo el grupo, a los fines de la aplicación de las cláusulas y disposiciones establecidas en el presente Pliego.

##### **CLÁUSULA 17.2 CAPACIDAD EMPRESARIA Y ECONÓMICA FINANCIERA.**

Para determinar la capacidad empresarial y económica financiera de los Proponentes se considerará la información contenida en los Estados Contables correspondiente al último ejercicio económico regular exigible a la fecha de la apertura de los sobres A de la presente licitación, con Informe y/o Dictamen de Auditor emitido por Contador Público, debidamente intervenido por el Consejo Profesional de Ciencias Económicas correspondiente. Se admitirá como último Estado Contable requerido aquel cuya fecha de cierre no exceda los 18 (dieciocho) meses anteriores al de apertura de los sobres A de la presente licitación.

El Proponente deberá acreditar en su Propuesta los siguientes indicadores mínimos:



- a) Una cifra de Ingresos totales mínimos de pesos cien millones (\$ 100.000.000.-) anuales.
- b) Un Patrimonio Neto Mínimo de pesos doscientos millones (\$ 200.000.000.-)
- c) Coeficiente de Solvencia Económica (Activo Total sobre Pasivo Total): 1,50.
- d) Coeficiente de Liquidez Corriente (Activo Corriente sobre Pasivo Corriente): 1,20.
- e) Coeficiente de Endeudamiento de Corto Plazo (CECP=Pasivo Corriente/Patrimonio Neto): 1.

### **CLÁUSULA 17.3 CAPACIDAD TÉCNICA.**

Los Proponentes deberán acreditar fehacientemente y de manera excluyente antecedentes en la operación, administración y mantenimiento de estaciones terminales de transporte público de pasajeros en ciudades de más de doscientos cincuenta mil (250.000) habitantes, de acuerdo con la información oficial del INDEC correspondiente al último censo publicado de la localidad correspondiente, a los fines de la evaluación del Sobre A y no deberán contar dentro de sus antecedentes con incumplimientos de contrato.

A los fines de la calificación, los Proponentes deberán acreditar de manera fehaciente antecedentes de los siguientes puntos:

- a) En la operación, administración y mantenimiento de estaciones terminales de transporte público de pasajeros en ciudades de más de doscientos cincuenta mil (250.000) habitantes, de acuerdo con la información oficial del INDEC correspondiente al último censo publicado de la localidad correspondiente.
- b) En la operación, administración y mantenimiento de una estación terminal de transporte de pasajeros, con una superficie igual o mayor a doce mil metros cuadrados (12.000 m<sup>2</sup>), según certificación de la autoridad de aplicación del poder concedente.
- c) En la operación, administración y mantenimiento de una estación terminal de transporte de pasajeros, con una cantidad mínima de dársenas administradas de doce (12), según certificación de la autoridad de aplicación del poder concedente de la jurisdicción que corresponda.
- d) En la operación, administración y mantenimiento de estaciones terminales de transporte público de pasajeros con una cantidad mínima en promedio superior a veinte mil (20.000) toques de plataforma anuales, según certificación de la autoridad de aplicación del poder concedente de la jurisdicción que corresponda durante el período 2019-2022.
- e) En la operación, administración y mantenimiento de estaciones terminales de transporte público de pasajeros con una experiencia mayor a cinco (5) años, según certificación del poder concedente de la jurisdicción que corresponda.

Además, deberán informar con carácter de declaración jurada la existencia de reclamo, sumario, juicio, siniestro, rescisión contractual, multa, sanción, o cualquier otro tipo de antecedente negativo en la prestación de servicios que se encuentre prestando o hubiera prestado en el pasado. Resultando su omisión causal de rechazo de la propuesta con pérdida de la garantía de mantenimiento de oferta, de anulación de la adjudicación de advertirse la omisión con posterioridad a la misma, y de caducidad y resolución del contrato de concesión, cuando ésta fuera advertida con posterioridad a la suscripción del mismo.

En caso que varias sociedades se presenten en conjunto la acreditación de antecedentes se ponderará por el porcentaje de participación de cada oferente integrante, a los efectos de otorgar puntaje por antecedentes a la Propuesta conjunta.

La capacidad técnica quedará definida por los antecedentes que los Proponentes acrediten dentro del país, puntuados en **ANEXO III - METODOLOGÍA DE EVALUACIÓN DEL SOBRE A.**

#### **CLÁUSULA 18 IMPEDIMENTOS PARA REALIZAR PROPUESTAS.**

No podrán presentarse como Proponentes en esta Licitación:

- a) Los que no tengan capacidad para obligarse o se encuentren inhabilitados por condena judicial.
- b) Los agentes y funcionarios de la Administración Nacional, Provincial o Municipal y las firmas integradas totalmente por aquellos. En el caso de que esta integración sea parcial, no podrán presentarse como Proponentes en el caso en que los agentes y funcionarios citados sean Directores, Socios Administradores, Apoderados o Gerentes.
- c) Las personas jurídicas que se hallen en estado de concurso, quiebra o liquidación.
- d) Las empresas o sociedades, e individualmente sus integrantes o miembros del directorio, que estén inhabilitados en el Registro de Proveedores del Municipio.
- e) Las sociedades en las cuales los alcanzados por el apartado d) de la presente cláusula, posean una participación por cualquier título, siempre que esto les otorgue los votos necesarios para formar la voluntad social.
- f) Los cónyuges de los sancionados y las sociedades en las que aquellos posean la participación prevista el apartado d) de la presente cláusula, y las sociedades que se encuentren alcanzadas por el apartado e) y posean una participación por cualquier título, siempre que esto les otorgue los votos necesarios para formar la voluntad social, en tanto aquellos hayan sido sancionados por hechos dolosos precedentes.
- g) Los evasores y deudores morosos impositivos o previsionales declarados por autoridad competente, como así también los deudores morosos del fisco municipal.
- h) Los incluidos en el Padrón Provincial de deudores alimentarios morosos. En un todo de acuerdo a lo establecido en la Ley Provincial N° 2.333 y la Ordenanza N° 14057 y modificatorias.
- i) Los condenados en causa criminal por delitos dolosos.

Los proponentes deberán acompañar una Declaración Jurada en la que manifiesten no estar comprendidos en algunos de los impedimentos establecidos en la presente cláusula.

#### **CLÁUSULA 19 GARANTÍA DE PROPUESTA.**

A los fines de la admisión de la propuesta, los proponentes deberán constituir una Garantía de Propuesta a favor del Municipio, por un valor de pesos cuarenta millones (\$ 40.000.000.-), el que podrá constituirse de alguna de las siguientes formas:

a) Transferencia en el Banco Provincia de Neuquén S.A., Cuenta Corriente en Pesos N° 022110100109478015, CBU N° 0970022210001094780158, a nombre de la Municipalidad de Neuquén, CUIT N° 30-63925166-3. Para el supuesto que el oferente seleccione la opción del presente inciso, deberá adjuntar el comprobante de transferencia original pertinente, en la que deberá constar el nombre del proponente y la licitación a la cual pertenece la garantía. La transferencia así constituida no devengará interés alguno.

b) En cheques certificados contra una entidad bancaria, con preferencia en la Ciudad de Neuquén, con vigencia y exigibilidad durante todo el plazo de mantenimiento de las propuestas. En tal caso la documentación a adjuntar al acto licitatorio, será el cheque pertinente, en el que deberá constar la certificación bancaria.

c) Con aval bancario, expedido por Banco autorizado, constituyéndose en fiador solidario, liso, llano y principal pagador con renuncia a los beneficios de división y excusión en los términos del artículo 1583°) y concordantes del Código Civil y Comercial de la Nación. No deberá contener fecha de vencimiento, allanándose expresamente a la Ley y al contrato motivo de la misma, aun cuando no fueran pagados por el tomador los valores que demanden su costo. En tal caso, la documentación a adjuntar al acto licitatorio, será una certificación emitida por el Banco involucrado con constancia de su domicilio y firma autorizada acompañada para su autenticidad de la certificación extendida por un Escribano Público. Tal certificación no podrá tener una antigüedad mayor a los tres (3) días hábiles administrativos anteriores a la fecha fijada para la apertura. En caso de que la certificación aludida provenga de un escribano de extraña jurisdicción, deberá además contar con la correspondiente legalización. Se deberá designar como asegurado al Municipalidad de la Ciudad de Neuquén, con domicilio en Avenida Argentina y calle Pte. Julio A. Roca de la ciudad de Neuquén, Provincia del mismo nombre.

d) Con seguro de caución, mediante póliza aprobada por la Superintendencia de Seguros de la Nación, con los anexos, condiciones generales y particulares y suplementos, respondiendo íntegramente a las disposiciones del Decreto Nacional N° 411/69, o con el texto ordenado según el mismo. Deberá contener expresa constancia que el Asegurador se constituye en fiador solidario, liso, llano y principal pagador de la garantía prevista, con renuncia a los beneficios de excusión y división en los términos del artículo 1583°) y concordantes del Código Civil y Comercial de la Nación, sin restricciones ni salvedades. Solo se admitirá póliza que contemple la cláusula de reajuste que para las pólizas de seguro de caución fueron aprobadas por la Resolución Gral. N° 17047/82 de la Superintendencia de Seguros de la Nación.

El Asegurador deberá, a los fines que hubiere lugar, fijar domicilio en la ciudad de Neuquén, Provincia del mismo nombre.

En tal caso, la documentación a adjuntar al acto licitatorio, será la póliza de seguro de caución en garantía ORIGINAL conteniendo los requisitos antes citados.

Todos los documentos integrantes de la póliza serán firmados por el mismo autorizante. Tal firma deberá ser acompañada para su autenticidad de la certificación extendida por un Escribano Público. En el caso que la certificación provenga de un escribano de extraña jurisdicción deberá contar con la legalización del Colegio que corresponda. Se designará como asegurado a la Municipalidad de la ciudad de Neuquén con domicilio en Avda. Argentina y calle Pte. Julio A. Roca de la ciudad de Neuquén, Provincia del mismo nombre.

#### **CLÁUSULA 20            MANTENIMIENTO DE LA PROPUESTA.**

El mantenimiento de la propuesta deberá ajustarse a lo siguiente:

- a) La garantía constituida conforme a lo previsto en la cláusula anterior estará destinada a asegurar y afianzar el mantenimiento de la propuesta por el término de noventa (90) días corridos contados a partir de la fecha de apertura de los sobre de la Licitación.
- b) El plazo de noventa (90) días mencionado quedará prorrogado en forma automática hasta el momento de la presentación de la garantía de ejecución de contrato, prevista en la Cláusula 40 del presente Pliego.
- c) En el caso que un Proponente desistiese de su Propuesta antes de la expiración del plazo de mantenimiento establecido en el apartado anterior, perderá automáticamente, sin necesidad de declaración alguna, la Garantía de Propuesta.
- d) En ningún caso por ampliación de plazo o por retiro de las propuestas por vencimiento del término se reconocerá a los proponentes retribuciones por gastos improductivos ni indemnizaciones por concepto alguno.

#### **CLÁUSULA 21            PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS.**

Las propuestas deberán presentarse en la Dirección General de Administración de Contrataciones de Suministro, Avenida Argentina y calle Pte. Julio A. Roca, 1° Piso, de la ciudad de Neuquén, en un único sobre o paquete cerrado y lacrado, sin membretes que individualicen a la firma proponente, hasta las 09:30 horas del día 30 de marzo de 2023, consignando únicamente en el mismo:

|   |
|---|
| Municipalidad de la Ciudad de Neuquén<br>Licitación Pública N° 07 / 2023<br>Apertura 30 / 03 / 2023 a las 10:00 horas<br>Dirección General de Administración de Contrataciones de Suministro<br>Avenida Argentina y Pte. Julio A. Roca, 2° Piso – Neuquén |
|---|

Dentro del sobre o paquete cerrado y lacrado, la propuesta estará contenida en dos (2) sobres claramente separados, cerrados y lacrados e identificados únicamente con las siguientes inscripciones:

**SOBRE A – DOCUMENTACIÓN RESPALDATORIA**

Licitación Pública N° 07/2023

Objeto: Concesión del Servicio Público de la Estación Terminal de Ómnibus de Neuquén (ETON). Prestación de Servicios Básicos y Complementarios

Proponente: \_\_\_\_\_

**SOBRE B – PROPUESTA ECONÓMICA**

Licitación Pública N° 07/2023

Objeto: Concesión del Servicio Público de la Estación Terminal de Ómnibus de Neuquén (ETON). Prestación de Servicios Básicos y Complementarios

Proponente: \_\_\_\_\_

Los sobres A con las propuestas serán abiertos en acto público el día 30 / 03 / 2023 a las 10:00 horas. No se admitirá su recepción posterior. Bajo ningún concepto se admitirá el retiro de los sobres ya presentados. En caso de ser inhábil el día fijado para la apertura, la misma se realizará el primer día hábil siguiente.

La propuesta se presentará por duplicado, redactada en idioma castellano.

El recaudo de la presentación por duplicado regirá también para la documentación que, conforme a este Pliego, deberá acompañar a la propuesta, debiendo identificarse el ORIGINAL y la COPIA.

Tanto la propuesta como la documentación adjunta y sus respectivas copias, deberán presentarse foliadas y firmadas por el Representante Legal del Proponente en todas sus fojas.

El requisito de la presentación por duplicado de la documentación que debe acompañar a la propuesta no será exigible para la referida al recibo de adquisición del pliego, al Pliego, sus anexos y circulares, respecto de los cuales bastará la presentación de un solo ejemplar en la forma prevista.

Las autenticaciones, certificaciones y legalizaciones requeridas y exigidas para la presentación de documentos podrán constar solo en el ORIGINAL.

Las raspaduras, interlineados, sobreimpresos o testaciones deberán ser salvados y firmados al final de cada escrito.

**CLÁUSULA 22 CONTENIDO DE LA PROPUESTA.****CLÁUSULA 22.1 CONTENIDO DEL SOBRE A.**

La documentación que a continuación se detalla debidamente foliada y firmada. Dicha documentación deberá ser acompañada en el orden dado por los siguientes incisos:

a) Carta de presentación, según **ANEXO I - MODELO DE CARTA DE PRESENTACIÓN.**

b) Recibo original de la compra del presente Pliego de Bases y Condiciones. En caso de consorcio de empresas /de cooperación /de cooperación , bastará la acreditación de la compra del pliego por uno de sus integrantes.

c) Original del Pliego de Bases y Condiciones y las Circulares emitidas por la Autoridad de Aplicación, debidamente firmado, foliado y sellado por el Representante Legal del Proponente, como prueba de aceptación de las condiciones que rigen la presente licitación.

d) Garantía de Propuesta de conformidad a lo establecido en la cláusula 19° y Concordantes, de las Cláusulas Generales del presente pliego.

e) Declaración Jurada denunciando domicilio legal y constituyendo domicilio especial en la Ciudad de Neuquén, declarando además la aceptación expresa de la justicia ordinaria con competencia en materia administrativa de Neuquén Capital, para dirimir cualquier cuestión judicial que pudiere suscitarse, haciendo expresa renuncia a cualquier otro fuero o jurisdicción que pudiere corresponder.

f) Documentación que acredite la condición jurídica de los Proponentes:

f.1) Cuando se presenten propuestas de sociedades comerciales o cooperativas, se deberá adjuntar:

1) Fotocopia certificada por Escribano Público del contrato social y sus modificaciones, con constancia de inscripción en el Registro Público de Comercio, de los que surja claramente la fijación de su domicilio legal. En caso que la documentación mencionada no lo prevea, deberá adjuntarse Certificación expedida por el Registro Público de Comercio pertinente que lo acredite.

2) Acta de Asamblea designando al Directorio o su equivalente en otros tipos sociales o cooperativas.

3) Acta de Directorio asignando la distribución de cargos o su equivalente en otros tipos sociales o cooperativas.

4) Acta de Directorio autorizando la presentación de la Propuesta u otra de similar alcance.

5) Poder que faculta al representante legal a presentarse a la licitación.

6) Constancia de inscripción ante AFIP y en el impuesto sobre los ingresos brutos de la Provincia del Neuquén (contribuyente directo o de convenio multilateral).

Toda la documentación citada precedentemente deberá estar certificada por Escribano Público.

f.2) Las propuestas presentadas por un consorcio de empresas / de cooperación deberán reunir las siguientes condiciones, además de las que específicamente se deriven de la aplicación del artículo 1470°) siguientes y concordantes del Código Civil y Comercial de la Nación.

1) todos los documentos e informaciones mencionados precedentemente en el apartado f.1) con relación a cada uno de los integrantes del consorcio, de acuerdo con su condición jurídica.

2) Acreditar copia certificada por escribano público del contrato respectivo, en los términos del Artículo 1473°) del Código Civil y Comercial de la Nación, y la inscripción con la designación de representantes ante el Registro Público que corresponda. Asimismo deberán presentar acta de reunión certificada mediante escribano público que resuelva habilitar la presentación de la oferta por parte del consorcio y cumplir con la concesión en caso de quedar adjudicada, a través de la explotación del servicio en los términos fijados en el presente pliego.

3) Se debe constituir un Fondo Común Operativo por un importe igual o superior al establecido en el **ANEXO II** para el Patrimonio Neto.

4) Constancia de inscripción ante AFIP y en el impuesto sobre los ingresos brutos de la Provincia del Neuquén (contribuyente directo o de convenio multilateral) de corresponder.

Toda la documentación citada precedentemente deberá estar certificada por Escribano Público.

g) Certificado Fiscal para Contratar:

A fin de demostrar el correcto cumplimiento de las obligaciones en materia impositiva con el Estado Nacional, los oferentes deberán acompañar en su oferta el Libre Deuda establecido por Ley 17250, con acuse de presentación web-Formulario 522/A. El mismo no podrá tener una antigüedad mayor a los 10 días hábiles administrativos anteriores a la fecha fijada para la apertura.

Previo a preadjudicación de la Licitación, la Comisión Especial de Preadjudicación emitirá el correspondiente Certificado Fiscal para Contratar mediante el Sistema Fiscal WEB, en los términos de la Resolución General AFIP N° 4164/2017 o la que en el futuro la modifique o sustituya.

h) Certificados de Cumplimiento Fiscal Provincial y Municipal:

h.1) Certificado de Cumplimiento Fiscal Provincial (Resolución N° 572–DPR/00):

A fin de demostrar el correcto cumplimiento de las obligaciones en materia impositiva con el Estado Provincial de Neuquén, los proponentes deberán acompañar en su propuesta Certificado de Cumplimiento Fiscal para Contratar con el Estado Provincial mediante el Sistema Fiscal WEB, en los términos de la Resolución N° 572 DPR/00 y Resolución N° 035 DPR/14 o las que en el futuro las modifique o sustituya.

Para la pre–adjudicación de la Licitación, la Comisión de Preadjudicación emitirá el correspondiente Certificado Fiscal para Contratar según el Régimen de contrataciones del Estado Provincial Ley 2141-Reglamentario N° 2758/95. El incumplimiento de este requisito dará lugar a la desestimación de la Propuesta sin más trámite.

h.2) Certificado de Cumplimiento Fiscal Municipal

A fin de demostrar el correcto cumplimiento de las obligaciones en materia impositiva con el Estado Municipal de la Ciudad de Neuquén, los proponentes deberán acompañar en su Propuesta, fotocopia certificada del Certificado de Cumplimiento Fiscal emitido por la Dirección Municipal de Gestión Tributaria de la Municipalidad de la Ciudad de Neuquén, en los términos del Capítulo VI de la Ordenanza N° 10383 y el Decreto N° 1196/05 y 736/06 y demás normativas modificatorias..

En su defecto, los proponentes podrán adjuntar al momento de la apertura del llamado, copia del correo de solicitud o copia de la Nota de solicitud. Tal nota de solicitud del certificado no podrá tener una antigüedad mayor a los diez (10) días hábiles administrativos anteriores a la fecha fijada para la apertura de los Sobres A.

Si el proponente resultara no ser contribuyente de la Municipalidad de la Ciudad de Neuquén, deberá adjuntar fotocopia certificada de Certificación emitida por la Dirección Municipal de Gestión Tributaria de la Municipalidad de la Ciudad de Neuquén en la que conste tal situación. Tal certificación no podrá tener una antigüedad mayor a los diez (10) días hábiles administrativos anteriores a la fecha fijada para la apertura de los Sobres A.

El incumplimiento de cualquiera de las alternativas que imponen los párrafos anteriores tendrá los efectos de rechazo de la propuesta, no admitiéndose documento alternativo alguno en la materia, debiendo darse estricto cumplimiento a lo exigido y normado por la Ordenanza citada.

Para la preadjudicación de la Licitación, será indispensable contar con la fotocopia certificada del Certificado de Cumplimiento Fiscal vigente para contratar con el Municipio o Certificación de No Contribuyente del Municipio. El incumplimiento de este requisito dará lugar a la desestimación de la Propuesta sin más trámite.

i) Certificado de afiliación a Aseguradora de Riesgo del Trabajo (ART). Deberá acreditarlo adjuntando fotocopia certificada de Certificación actualizada de la Prestadora en la que deberá constar la fecha de vencimiento de su validez. En caso de resultar el proponente una asociación empresarial o UT, la documentación exigida deberá referirse a cada uno de sus integrantes.

j) Certificado de Deudores Alimentarios Morosos (Ley Provincial N° 2.333 y Ordenanza N° 14057). Deberá acreditar que no es deudor alimentario moroso, adjuntando Certificado vigente, conforme Ley Provincial N° 2.333 y Ordenanza N° 14057, emitido por el Registro Provincial de Deudores Alimentarios por la totalidad de sus directivos (Directores titulares de Sociedades Anónimas o Cooperativas, Socios – Gerentes de S.R.L., u otros representantes legales acreditados), y sus correspondientes D.N.I., en un todo de acuerdo a la Ordenanza N° 14057. Tal certificación no podrá tener una antigüedad mayor a los diez (10) días hábiles administrativos anteriores a la fecha fijada para la apertura de los Sobres A.

k) Declaración Jurada manifestando que no se encuentra bajo ninguno de los impedimentos enumerados en el apartado "IMPEDIMENTOS PARA REALIZAR PROPUESTAS" de las Cláusulas Generales del presente Pliego.



l) Antecedentes del Proponente. Deberán ser acreditados adjuntando la documentación que se detalla:

1. En todos los casos, deberán adjuntarse fotocopias certificadas de las Declaraciones Juradas correspondientes al Régimen Nacional de Seguridad Social y Obras Sociales (F. 931) –última rectificativa de existir– correspondientes al período de doce (12) meses inmediatos anteriores al mes de la apertura de la licitación, acompañadas por el correspondiente sello o comprobante de acuse de presentación y pago.
2. En todos los casos, se deberán adjuntar fotocopias certificadas de las Declaraciones Juradas correspondientes al Impuesto al Valor Agregado (F. 2002) –última rectificativa de existir– correspondientes al período de doce (12) meses inmediatos anteriores al mes de la apertura de la licitación, acompañadas por el correspondiente sello o comprobante de acuse de presentación y pago.
3. En todos los casos, se deberán adjuntar fotocopias certificadas de los Estados Contables referidos a los dos (2) últimos ejercicios económicos regulares, con Informe de Auditor y la debida intervención del Consejo Profesional de Ciencias Económicas pertinente. Se admitirá como último Estado Contable requerido a aquel cuya fecha de cierre no exceda los dieciocho (18) meses anteriores al de apertura de los Sobres A de la presente licitación.
4. En todos los casos, se deberá adjuntar Constancia de Inscripción en la Administración Federal de Ingresos Públicos (A.F.I.P.) originada en la impresión a la consulta en la página WEB institucional de la A.F.I.P.
5. En todos los casos, se deberá adjuntar Constancia de Inscripción en el impuesto sobre los Ingresos Brutos (contribuyente directo o de Convenio Multilateral).

En el caso de consorcios de Empresa / de cooperativas se deberá acompañar la documentación citada en los apartados anteriores.

m) Información contenida en los Estados Contables y demás documentación solicitada, para el cálculo de los coeficientes económicos financieros, de acuerdo al **ANEXO II – INDICADORES ECONÓMICOS FINANCIEROS Y DE MAGNITUD EMPRESARIA.**

n) Plan de Inversión Inicial en lo relativo a mobiliario, equipamientos, sistemas y elementos que integran la ETON, para el correcto funcionamiento de la misma, con detalle de refacciones y plazos de ejecución de las mismas.

o) Referencias Bancarias y Comerciales, firmadas por el Gerente regional, zonal o de sucursal de la entidad respectiva.

p) Certificados con antecedentes sobre servicios similares a los licitados, conforme a la Cláusula General 17.3. CAPACIDAD TÉCNICA.

q) Antecedentes y currículum vitae de su personal superior.

r) Certificado de visita a la ETON según lo previsto en la Cláusula General 16 CONDICIONES DE LOS PROPONENTES.

s) Presentar declaración jurada en la que se indique que el oferente no tenga alguna causa litigiosa pendiente en sede administrativa y/o judicial contra la Municipalidad de Neuquén en su carácter de demandada, codeudora, responsable solidaria y/o cualquier otro carácter de requerida.

t) Presentar declaración jurada en la que se indique que los integrantes o miembros de las sociedades o Consorcios de Empresas / de cooperación, oferentes, no tenga alguna causa litigiosa pendiente en sede administrativa y/o judicial contra el Municipio en su carácter de demandada, codeudora, responsable solidaria y/o cualquier otro carácter de requerida.

u) El Plan de Trabajo, que deberá cumplir como mínimo con lo establecido en el presente Pliego, y que contendrá:

1) Propuesta Operativa. La propuesta deberá detallar claramente el o los procedimientos a implementar para cumplir con las distintas exigencias de los servicios concesionados.

2) Programa a implementar para el aseguramiento y control de calidad en cada servicio, con los procedimientos generales para asegurar la calidad final de todas las actividades para llevar a cabo los servicios bajo condiciones controladas.

3) Un organigrama general y detallado de todo el personal propuesto (de dirección, de supervisión, operativo, administrativo, de mantenimiento, auxiliar, etc.) incluyendo una breve descripción de las funciones que desarrollará cada uno.

4) Plan de implementación, que incluya el cronograma de disponibilidad de personal, capacitaciones e incorporación de elementos técnicos y de infraestructura necesaria. Se deberá prever la iniciación de la prestación de los servicios conforme lo establecido en la CLÁUSULA 45.

v) Cualquier otro dato que permita establecer con exactitud la metodología y los recursos técnicos, materiales y humanos que utilizará el Proponente para la ejecución de la concesión. Los catálogos, folletos, croquis, especificaciones técnicas y publicaciones que no se soliciten expresamente y que el Proponente desee incluir en su presentación a fin de ampliar e ilustrar la misma, se agregarán a continuación de la documentación aquí solicitada.

w) Se deberá presentar documentación que legitime al representante legal del proponente.

x) Se deberá presentar una Declaración Jurada en la que se indique que no posee antecedentes de incumplimientos de Contrato.

#### **CLÁUSULA 22.2      CONTENIDO DEL SOBRE B.**

El Sobre B deberá contener en original y copia de la documentación que se detalla a continuación:

#### **PLANILLA DE COTIZACIÓN, según modelo del ANEXO V – PLANILLA DE COTIZACIÓN.**

a) Deberá cotizar el canon mensual propuesto, consistente como mínimo, en el 1% (uno por ciento) de lo devengado de las siguientes tasas del servicio concesionado:

1. Tasa de Toque de Plataforma.

2. Tasa de Servicio de Excretas.

Deberá expresar el porcentaje ofrecido en letras y números. Cuando existiera discordancia entre ambas, sólo se tendrá en cuenta el valor expresado en letras.

b) CUADRO DE FLUJO Y APLICACIÓN DE FONDOS (CASH FLOW): el proponente deberá confeccionar un flujo de fondos para el primer año de la concesión, en el que deberá detallar los ingresos y costos estimados.

Se podrá cotizar un aporte municipal a percibir en forma mensual, cuyo monto surgirá del referido cuadro de flujo y aplicación de fondos, y el cual no podrá superar el monto actualizado del Aporte Municipal Compensatorio establecido por Decreto N° 0585/2022 por la variación verificada en el período marzo de 2022 a enero de 2023 del Índice de Precios al Consumidor emitido por la Dirección Provincial de Estadísticas y Censos de la Provincia de Neuquén. Asimismo, se deberá cotizar el plazo en meses durante el cual propone recibir por parte del Municipio el referido aporte.

La información contenida en el SOBRE B, será evaluada conforme el **ANEXO IV – METODOLOGÍA DE EVALUACIÓN DEL SOBRE B.**

#### **CLÁUSULA 23      CONOCIMIENTO DE LAS CONDICIONES.**

La propuesta presentada hace presumir, sin admitir prueba en contrario, el conocimiento y análisis del Pliego de Bases y Condiciones de esta Licitación (Cláusulas Generales, Particulares y Anexos), las Circulares emitidas por el Municipio y las características de la concesión, por lo que no podrá con posterioridad invocar a su favor los errores en que pudiese haber incurrido al formular la propuesta, duda o desconocimiento respecto de las cláusulas y disposiciones legales aplicables.

Igualmente, la sola presentación de la propuesta implicará la aceptación de las condiciones establecidas en el presente Pliego.

Se presume que los proponentes por el solo hecho de presentarse al acto licitatorio, han efectuado un exhaustivo reconocimiento de las zonas donde prestarán los

servicios que se licitan, considerando y evaluando dentro de su propuesta todos los factores que puedan incidir de una u otra forma en la prestación de los servicios.

#### **CLÁUSULA 24      RESPONSABILIDAD DEL PROPONENTE.**

El Proponente responde por la seriedad de la propuesta, la fidelidad de los datos y referencias consignadas y la autenticidad de la documentación acompañada.

El falseamiento de los datos determinará la inmediata exclusión del Proponente con pérdida de la garantía constituida. Si la falsedad fuere advertida con posterioridad a la adjudicación o contratación, será causal para dejarla sin efecto o rescindir el contrato por causa imputable al Concesionario, según corresponda, con pérdida de garantía constituida y sin perjuicio de las demás responsabilidades civiles y penales que correspondan.

### **CAPÍTULO IV – DEL PROCESO DE CALIFICACIÓN**

#### **CLÁUSULA 25      LUGAR Y FECHA DEL ACTO DE APERTURA.**

La apertura de las propuestas del Sobre A se hará en acto público en la Sala de Situación del Palacio Municipal, sito en la Avenida Argentina y calle Pte. Julio A. Roca, Segundo Piso, de la Ciudad de Neuquén, el día 30 de marzo de 2023 a las 10:00 horas, con intervención de los funcionarios responsables y en presencia de los proponentes que concurren. Si el día señalado fuera inhábil para la administración, el acto se cumplirá el primer día hábil siguiente en el mismo lugar y hora previstos.

#### **CLÁUSULA 26      ACTO DE APERTURA.**

Una vez iniciado el proceso de apertura, no se admitirá presentación o interrupción alguna.

Se dará por iniciada la apertura de los sobres presentados por los proponentes, que contendrán los Sobres A y B.

Se verificará la existencia de los Sobres A y B de todos los proponentes.

Se procederá a la apertura de los Sobres A en el orden de su recepción, incorporándose al expediente la documentación que integra las propuestas. Los Sobres B serán sellados y firmados por autoridad municipal y por los proponentes que quieran hacerlo, constando en el acta correspondiente y con posterioridad serán depositados bajo custodia del Municipio hasta la fecha que se determine para su apertura.

Los funcionarios que tengan a su cargo el acto de apertura de las propuestas certificarán la presentación de la documentación y la elevarán para el análisis de la Comisión Especial de Preadjudicación.

Quienes comparezcan en el Acto de Apertura de las propuestas como representantes legales deberán acreditar tal carácter.

En el Acto de Apertura no se desestimarán propuestas.

A los efectos de la licitación ninguna persona podrá representar a más de un proponente.

El Sobre A no podrá contener ninguna planilla, ni referencia alguna a la cotización incluida en el Sobre B.

#### **CLÁUSULA 27      IMPUGNACIONES A LA DOCUMENTACIÓN PRESENTADA POR LOS PROPONENTES EN EL SOBRE A.**

Las Propuestas estarán a disposición a los proponentes por el término de dos (2) días, corridos en horario administrativo de 08:00 a 15:00 hs, a partir del día hábil siguiente al de la apertura, a los fines que todos ellos puedan examinarlas y aportar las observaciones e impugnaciones que estimen pertinentes, que deberán efectuarse dentro del citado plazo. A tal efecto el duplicado del Sobre A de todas las propuestas quedará a disposición de los proponentes por tal período en la Dirección General de Administración de Contrataciones de Suministro.

En caso de que un proponente presente una impugnación, deberá cumplimentar el depósito de una Garantía de Impugnación, conforme lo estipulado en la Cláusula General 28 GARANTÍA DE IMPUGNACIÓN.

#### **CLÁUSULA 28      GARANTÍA DE IMPUGNACIÓN.**

Conjuntamente con la presentación de una impugnación en cualquier instancia del proceso licitatorio, el Proponente deberá presentar constancia de haber efectuado depósito o transferencia en el Banco Provincia de Neuquén S.A., Cuenta Corriente en Pesos N° 022110100109478015, CBU N° 0970022210001094780158, a nombre de la Municipalidad de Neuquén, CUIT N° 30-63925166-3, por un importe igual a pesos un millón quinientos mil (\$ 1.500.000.-). Queda expresamente establecido que esta garantía deberá ser constituida cada vez que se inicie un procedimiento de impugnación.

Esta suma le será devuelta sólo si se hace lugar a la impugnación. En caso de rechazo de la impugnación, la garantía será ejecutada y su importe se destinará a Rentas Generales del Municipio.

#### **CLÁUSULA 29      COMISIÓN ESPECIAL DE PREADJUDICACIÓN.**

La Comisión Especial de Preadjudicación será designada por Decreto del Órgano Ejecutivo Municipal y tendrá por funciones las siguientes:

- i. Evaluar y Precalificar todas las ofertas presentadas.
- ii. Solicitar aclaraciones, documentación o informes a los oferentes sobre aspectos dudosos respecto de los datos presentados.
- iii. Requerir muestras, informes, folletos, análisis y todo otro elemento de juicio que resulte necesario a sus fines específicos, o constituirse en el lugar donde se encuentren los elementos a evaluar, cuando el traslado de los mismos sea dificultoso o imposible en esta etapa.

- iv. Solicitar a los oferentes documentación faltante siempre y cuando se mantenga el principio de igualdad entre los mismos y sean cuestiones formales y no de fondo.
- v. Recabar informes a organismos, instituciones, o cualquier otro tipo de entidad respecto de la actuación, actividades y cualquier otra información de los oferentes.
- vi. Realizar el control legal y formal de las ofertas presentadas.
- vii. Elaborar el orden de mérito resultante.
- viii. Seleccionar la oferta más conveniente.
- ix. Emitir el Informe fundado aconsejando la adjudicación.

### **CLÁUSULA 30 CALIFICACIÓN DE LOS PROPONENTES.**

La documentación y los antecedentes contenidos en el Sobre A de las Propuestas serán analizados por la Comisión Especial de Preadjudicación de acuerdo con el **ANEXO III – METODOLOGÍA DE EVALUACIÓN DEL SOBRE A** del presente Pliego.

La calificación es una conducta discrecional de la Administración y definitiva de la Comisión de Preadjudicación y no está sujeta a recurso alguno, salvo respecto de violación a las formalidades del Acto o eventual violación al principio de igualdad de los participantes. En caso de que el Proponente presente una impugnación respecto de la calificación, deberá cumplimentar con la CLÁUSULA 34 de las Cláusulas Generales del Pliego de Bases y Condiciones.

En los casos que lo considere pertinente, la Comisión Especial de Preadjudicación podrá solicitar a los proponentes informaciones complementarias a la documentación presentada en su Propuesta, las que deberán ser suministradas dentro del plazo establecido por la Comisión o dentro de los tres (3) días hábiles desde su notificación si éste no se estableciera.

Las respuestas de los proponentes en ningún caso podrán alterar la Propuesta presentada y el principio de igualdad entre oferentes. No se considerará información complementaria presentada fuera del plazo establecido.

La concurrencia o calificación de un solo proponente no será obstáculo para la prosecución del trámite de licitación, si a juicio del Municipio el mismo reúne las condiciones requeridas para la admisión de la Propuesta.

### **CLÁUSULA 31 DESESTIMACIÓN DE PROPUESTAS.**

En el acto de apertura de las propuestas no se desestimará ninguna de ellas. Con posterioridad, en el proceso licitatorio serán causales de desestimación:

- a) Por la falta de Garantía de Propuesta, de conformidad con lo establecido en la Cláusula General 19 GARANTÍA DE PROPUESTA del presente Pliego, o garantía insuficiente que no sea subsanada antes del informe de la Comisión Especial de Preadjudicación que declare la admisibilidad o rechazo de cada una de las propuestas presentadas y en el término que establezca el funcionario competente. El concepto de

garantía insuficiente es solamente aplicable al monto y no a la forma de constitución de la misma.

b) Por la falta de presentación por duplicado del Pliego de Bases y Condiciones original debidamente firmado, foliado y sellado por el Proponente o su representante legal.

c) Por presentar enmiendas, tachaduras o raspaduras no salvadas a pie de página con la debida aclaración y firma del Representante.

d) Falta de presentación de la documentación solicitada posteriormente por la Comisión Especial de Preadjudicación y que transcurrido el plazo otorgado el proponente no la hubiera presentado o lo hiciera en forma incompleta y/o insuficiente.

e) Por ser formulada por representantes que no acrediten debidamente esa condición.

f) Por estar alcanzado por alguno de los impedimentos de la Cláusula General 18 IMPEDIMENTOS PARA REALIZAR PROPUESTAS del presente Pliego de Bases y Condiciones.

g) Cuando se compruebe que una misma sociedad o cooperativa se presente en dos o más propuestas, ya sea en forma individual o a través de sus socios, y/o sus conyugues bajo el régimen de comunidad de bienes, y/o sus miembros de sus órganos de administración, control o fiscalización. Comprobado alguna de estas causales, ambos proponentes perderán la Garantía de Propuesta.

h) Cuando en el Sobre A se incluyera documentación correspondiente al Sobre B, de acuerdo con lo estipulado en la Cláusula General 22 CONTENIDO DE LA PROPUESTA del presente Pliego.

i) Cuando no cumplan con los requisitos exigidos en este Pliego de Bases y Condiciones, a solo juicio del Municipio.

j) Cuando las ofertas se aparten del Pliego o sean condicionadas, formulen reservas o contengan omisiones que impidan su comparación con las restantes propuestas.

k) Cuando las propuestas sean presentadas por oferentes excluidos o suspendidos del padrón de proveedores municipales.

l) Cuando las propuestas sean presentadas por entidades cuyos integrantes o miembros del órgano directivos, hayan sido excluidos o suspendidos del padrón de proveedores en forma individual o hayan integrado o sido miembros del órgano directivo de entidades sancionadas.

m) Porque no obtengan como mínimo cincuenta (50) puntos en la calificación del Sobre A.

n) La falta presentación, en la oferta, de documentación requerida en la Cláusula General 22.1 del presente Pliego de Bases y Condiciones.

o) Falta de presentación de Certificado Fiscal Nacional para contratar, Certificado de Cumplimiento Fiscal Provincial y/o Certificado de Cumplimiento Fiscal Municipal en el plazo solicitado y en los términos de la Cláusula General 22.1 incisos g), h.1), y h.2).

p) Cuando no contesten las aclaraciones requeridas por el organismo contratante en los plazos otorgados.

Las causales establecidas en los apartados anteriores podrán ser subsanadas a pedido de la Comisión Especial de Preadjudicación en el plazo que ésta indique.

Los defectos, carencias formales o errores evidentes, cuya corrección posterior no altere el contenido de la Propuesta o el tratamiento igualitario de los proponentes, ocasionarán la desestimación de la propuesta si no son satisfactoriamente subsanados mediante presentación por escrito del interesado dentro del plazo indicado a partir de la notificación por parte de la Comisión Especial de Preadjudicación.

La admisión inicial de una Propuesta no será obstáculo para su posterior rechazo si se constataran con posterioridad defectos que violen los requisitos legales o aquellos esenciales contenidos en el Pliego.

El Municipio se reserva el derecho de rechazar las propuestas sin que por ello genere derecho alguno a favor de los proponentes cuyas propuestas se rechazan.

### **CLÁUSULA 32 CALIFICACIÓN DE LAS PROPUESTAS.**

Serán calificadas aquellas propuestas que, no habiendo sido declaradas inadmisibles conforme a la Cláusula General 31 DESESTIMACIÓN DE PROPUESTAS, califiquen en virtud de cumplir con las Cláusulas Generales 17.1, 17.2 y 17.3, capacidad Jurídica, capacidad Empresaria y Económico-Financiera y capacidad Técnica respectivamente, requeridas en el presente Pliego.

### **CLÁUSULA 33 INFORME DE CALIFICACIÓN.**

La Comisión Especial de Preadjudicación emitirá un informe fundado sobre las propuestas declaradas inadmisibles, las no calificadas y las calificadas.

La Comisión Especial de Preadjudicación estudiará todas las ofertas emitiendo un informe de lo actuado debidamente fundado, expidiéndose formalmente sobre las impugnaciones si las hubiera y sobre la admisibilidad o rechazo de cada una de las propuestas presentadas, calificando las ofertas que continúan el proceso licitatorio. Los Informes de la Comisión Especial de Preadjudicación no obligan al Órgano Ejecutivo Municipal, ni crean derecho alguno a favor del oferente al que se le ha declarado la admisibilidad de su propuesta en esa instancia.

Mediante la Comisión de Pre-adjudicación se notificará fehacientemente a cada uno de los proponentes, respecto de la admisión o desestimación de las propuestas, estableciendo el lugar, día y hora en que se realizará la apertura del SOBRE B.

### **CLÁUSULA 34 IMPUGNACIONES A LA CALIFICACIÓN.**

Los proponentes tendrán dos (2) días hábiles en horario administrativo (de 08:00 a 15:00 horas) a partir de la notificación para realizar impugnaciones, las que deberán ser presentadas por escrito, ante la Dirección General de Administración de



Contrataciones de Suministros, debiendo cumplimentar en cada caso el depósito de la Garantía de Impugnación, conforme lo estipulado en la Cláusula General 28 GARANTÍA DE IMPUGNACIÓN.

La Comisión Especial de Preadjudicación se deberá expedir respecto de las impugnaciones que se hubieren formulado a su informe de calificación.

## **CAPÍTULO V – DEL PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN**

### **CLÁUSULA 35 APERTURA DEL SOBRE B.**

En el día y hora estipulados se abrirán los Sobres B.

A las empresas cuyas propuestas no hayan sido calificadas, se les notificará que el Sobre B se encuentra a su disposición. En caso que no se encuentren presentes, los sobres se pondrán a disposición de los mismos por el término de treinta (30) días corridos. Cumplido dicho plazo se procederá a la destrucción de dichos sobres sin verificar su contenido, labrándose un acta para su constancia.

La apertura de los Sobres B se efectuará según el siguiente procedimiento:

- 1) Se verificará la existencia de todos los sobres que correspondan.
- 2) Se verificará el correcto estado de su cerramiento y lacrado.
- 3) Se abrirán los sobres de los proponentes seleccionados labrándose un Acta en la que se consignarán los importes de cada propuesta, siempre y cuando no hayan incurrido en alguna de las causales señaladas en la Cláusula General 31 DESESTIMACIÓN DE PROPUESTAS.
- 4) El Acta será suscripta por los funcionarios autorizados y por los proponentes que quisieran hacerlo.

El Municipio se reserva el derecho de postergar el acto de apertura en cualquier momento, en cuyo caso notificará su decisión a través de una Circular.

### **CLÁUSULA 36 IMPUGNACIONES A LA DOCUMENTACIÓN PRESENTADA POR LOS PROPONENTES EN EL SOBRE B.**

Todos los proponentes cuyas propuestas hubieran sido declaradas admisibles podrán impugnar a cualquiera de las demás propuestas dentro del término de dos (2) días, contados a partir del día hábil siguiente al de la apertura del Sobre B. A tal efecto el duplicado del Sobre B de todas las propuestas quedará a disposición de los proponentes por tal período en la Dirección General de Administración de Contrataciones de Suministro.

En caso de que un proponente presente una impugnación, deberá cumplimentar el depósito de una Garantía de Impugnación, conforme lo estipulado en la Cláusula General 28 GARANTÍA DE IMPUGNACIÓN.

### **CLÁUSULA 37 EVALUACIÓN DEL SOBRE B.**

La documentación contenida de los Sobres B será analizada por la Comisión Especial de Preadjudicación, la que constatará que las propuestas hayan sido

presentadas en un todo de acuerdo con lo exigido para el Sobre B en la Cláusula General 22.2 CONTENIDO DEL SOBRE B del presente Pliego.

La evaluación y calificación se realizará conforme lo establecido en el **ANEXO IV – METODOLOGÍA DE EVALUACIÓN DEL SOBRE B.**

El puntaje obtenido en la evaluación del Sobre B decidirá la Preadjudicación.

#### **CLÁUSULA 38 PREADJUDICACIÓN.**

La Preadjudicación deberá recaer en aquella propuesta calificada conforme lo estipulado en las Cláusulas Generales 32, 33 y 34: CALIFICACIÓN DE LAS PROPUESTAS, INFORME DE CALIFICACIÓN e IMPUGNACIONES A LA CALIFICACIÓN, que obtenga el mayor puntaje en función de lo dispuesto en el **ANEXO IV – METODOLOGÍA DE EVALUACIÓN DEL SOBRE B.**

Para el caso de existir igualdad entre los puntajes obtenidos, se aplicará el siguiente procedimiento:

Serán consideradas propuestas iguales, aquellas que, analizadas en función de los criterios sustentados alcancen el mismo puntaje. Sin perjuicio de lo anterior, la Comisión Especial de Preadjudicación tendrá también en cuenta para determinar que dos o más propuestas resultan igualmente convenientes y en paridad de condiciones para llamar a mejora de propuestas, las cotizaciones de Proveedores Locales Municipales que alcancen una diferencia que no supere en más de un 8%, o de un 4% si se tratase de Proveedores Locales Provinciales, con respecto a la propuesta de mayor puntaje, cuando ésta sea de un proponente no neuquino (Proveedor No Local), conforme lo dispuesto por la Ordenanza N° 11.810 y su Decreto Reglamentario 0498/20.

La solicitud de mejora de propuesta se realizará dentro del plazo de mantenimiento de propuestas para que, por única vez, y dentro de un plazo de dos (2) días desde la notificación, puedan mejorar la propuesta o, en caso de proponentes neuquinos (Proveedor Local Municipal o Provincial que cumplan con lo dispuesto en el párrafo anterior), igualar la mejor propuesta, en cuyo caso se adjudicará a la empresa neuquina, con prioridad para el Proveedor Local Municipal respecto del Proveedor Local Provincial.

Si la invitación a mejorar propuestas comprendiera a más de un proponente neuquino y, como consecuencia de ello, más de uno optara por igualar la mejor propuesta, la contratación se resolverá, a favor de aquel cuya propuesta original haya sido la más próxima a la que está igualando.

La Comisión Especial de Preadjudicación emitirá INFORME DE PREADJUDICACIÓN. El informe deberá contener también las desestimaciones, si las hubiera.

#### **CLÁUSULA 39 ADJUDICACIÓN.**

La adjudicación recaerá en un único proponente y se basará en la propuesta con mayor puntaje obtenido conforme las cláusulas precedentes.

El Municipio se reserva el derecho de rechazar todas las propuestas sin que ello sea motivo ni otorgue derecho a reclamo alguno por parte de los proponentes.

La adjudicación será resuelta mediante Resolución Conjunta emitida por la Secretaría de Movilidad y Servicios al Ciudadano y de Hacienda, debiéndose notificar fehacientemente a los proponentes mediante la Secretaría de Movilidad y Servicios al Ciudadano.

#### **CLÁUSULA 40 GARANTÍA DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO.**

La Garantía de Ejecución del Contrato deberá ser constituida, con posterioridad a la adjudicación y hasta cinco (5) días hábiles antes de la suscripción del contrato, por la suma de pesos cien millones (\$ 100.000.000.-), bajo pena de dejar sin efecto la adjudicación. Esta Garantía irá disminuyendo anualmente en proporción a la ejecución efectiva del Contrato de Concesión.

La Garantía de Ejecución del Contrato será ajustable conforme el artículo 20º) de la Ordenanza N° 12.592 y tendrá vigencia hasta la finalización de la concesión o de su prórroga si la hubiere y será devuelta una vez liberado de responsabilidad el Concesionario respecto de sus obligaciones emergentes.

Esta garantía podrá constituirse de cualquiera de las formas establecidas en la Cláusula General 19 GARANTÍA DE PROPUESTA del presente Pliego de Bases y Condiciones.

### **CAPÍTULO VI- DE LA CONTRATACIÓN**

#### **CLÁUSULA 41 FIRMA DEL CONTRATO.**

El contrato deberá suscribirse dentro de los quince (15) días corridos de notificada la adjudicación.

Si se registrare caso fortuito o de fuerza mayor debidamente justificada y documentado, el Municipio podrá ampliar el plazo previsto en el párrafo anterior, con las limitaciones establecidas en el artículo 13º) de la Ordenanza N° 12.592.

Si el Adjudicatario no concurriera a firmar el contrato, el Municipio podrá dejar sin efecto la adjudicación, en cuyo caso perderá las garantías constituidas.

#### **CLÁUSULA 42 PROHIBICIÓN DE CESIÓN O TRANSFERENCIA DEL CONTRATO.**

El contrato que se firme como consecuencia de la presente Licitación no podrá ser cedido o transferido sin previa autorización del Municipio.

Se deberá cumplimentar lo establecido en el artículo 38º) de la Ordenanza N° 12.592.

#### **CLÁUSULA 43 SUBCONTRATACIÓN.**

El Concesionario podrá subcontratar servicios relacionados con la Concesión, debiendo contar para ello con la autorización de la Autoridad de Aplicación, conjuntamente con el Secretario de Movilidad y Servicios al Ciudadano u organismo que en el futuro lo reemplace .

### **CAPÍTULO VII - DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO**

#### **CLÁUSULA 44 DOCUMENTACIÓN CONTRACTUAL.**

Constituirán instrumentos reguladores de la relación contractual, en el orden de prelación en que aparecen, los siguientes documentos.

- 1) La Ordenanza N° 12.592.
- 2) Normativa citada en la Cláusula General 4° Régimen Legal.
- 3) El Contrato.
- 4) El Pliego de Bases y Condiciones y las Circulares emitidas por el Municipio de la Ciudad de Neuquén.
- 5) La Propuesta y los documentos aclaratorios y complementarios tomados en consideración para la adjudicación.

#### **CLÁUSULA 45 INICIACIÓN DE LOS SERVICIOS.**

El Concesionario deberá iniciar la prestación de los servicios concesionados en forma inmediata a partir del Acta de Iniciación de Servicios, cuya fecha será establecida expresamente en el el referido Contrato.

La Autoridad de Aplicación certificará el cumplimiento de todas las condiciones necesarias para ello, suscribiendo el Acta de Iniciación de los Servicios y dejando constancia del inventario de bienes que se entregan al Concesionario.

#### **CLÁUSULA 46 EJECUCIÓN DEL CONTRATO.**

Durante la ejecución del contrato, el Concesionario deberá dar cumplimiento a las normas contractuales y legales y a las instrucciones que imparta la Autoridad de Aplicación.

Además, deberá:

- a) Operar, administrar y mantener los bienes e instalaciones afectadas al servicio en las condiciones establecidas en el Marco Regulatorio – Ordenanza N° 12.592, en el Pliego y en la Propuesta.
- b) Mantener la continuidad y la regularidad de los servicios según lo establecido en el Marco Regulatorio – Ordenanza N° 12.592, en el Pliego y en la Propuesta.
- c) Contratar el personal necesario para la normal ejecución de las obras y prestación de los servicios, conforme a las leyes laborales vigentes y las que se dicten en lo sucesivo, constituyéndose en directo responsable de su cumplimiento.
- d) Contar con un representante legal debidamente autorizado para la prestación de servicios y con facultades de obligarse en relación con el Municipio.
- e) Facilitar las inspecciones de cualquier tipo y las auditorías que determine la Autoridad de Aplicación, así como someterse a todos los controles que la Autoridad de Aplicación realice con relación al servicio.
- f) Utilizar todos los medios técnicos comprometidos, pudiendo incorporar, previa aprobación de la Autoridad de Aplicación, sistemas y métodos derivados de la evolución tecnológica que contribuyan a mejorar la calidad de los servicios.
- g) Cumplir las disposiciones legales relativas a la Higiene y Seguridad en el Trabajo y las disposiciones de carácter laboral y previsional.

h) Producir dentro de las cuarenta y ocho (48) horas hábiles de requerida cualquier información relativa al servicio que la Autoridad de Aplicación solicite, como así también informar inmediatamente de conocido cualquier hecho o circunstancia que pudiere incidir en la normal prestación de los servicios.

#### **CLÁUSULA 47      SEGUROS.**

El Concesionario deberá responder en forma exclusiva por todo daño y cualquier accidente ocurrido a su personal, a terceros, a los equipos y demás bienes, o a cosas de su personal o de terceros originados en el accionar de su personal, de sus maquinarias o de sus equipos, para lo cual deberá contratar seguros de los siguientes riesgos:

- a) Responsabilidad Civil: Cobertura de responsabilidad civil total, a su cargo y a nombre suyo y del Municipio, por los montos máximos que prevé la legislación vigente por pérdidas, o daños y/o lesiones que pudieren sobrevenir a cualquier persona, y/o bienes de propiedad de terceros por la prestación de los servicios o de operaciones vinculadas a los mismos.
- b) Responsabilidad por Riesgo de Trabajo y/o Enfermedades Profesionales: Seguro de su personal conforme a lo establecido por la Ley N° 24.557 sobre Riesgos del Trabajo, manteniendo indemne al Municipio.
- c) Incendio, Destrucción Total o Parcial del inmueble de la ETON por los montos máximos que prevé la legislación vigente
- d) Seguro de Vida Obligatorio de todo su personal de acuerdo con lo exigido por las convenciones laborales vigentes y las que pudieran surgir en el futuro.

Los seguros enunciados precedentemente deberán ser tomados con los límites máximos admitidos por la normativa vigente al momento de su contratación, y deberán ser contratados en compañías de reconocida solvencia y autorizadas por la Superintendencia de Seguros de la Nación u organismo que la sustituya, reservándose el Municipio el derecho de la aceptación o cambio de las compañías propuestas por el Concesionario.

El Concesionario deberá acreditar la totalidad de los seguros exigidos al momento de suscribir el contrato. Sin perjuicio de ello y mientras se encuentre vigente el contrato, el Concesionario a simple requerimiento de la Autoridad de Aplicación, deberá exhibir la documentación probatoria de la vigencia de los seguros.

El incumplimiento de estas obligaciones será causa de contratación directa por parte del Municipio de los seguros omitidos, debitándose los importes correspondientes de la facturación del mes que se efectúe la contratación, sin perjuicio de la aplicación de

penalizaciones según el Capítulo VIII y Cláusulas Generales 53 y 54 PROCEDIMIENTO y MULTAS del presente Pliego de Bases y Condiciones.

Sin perjuicio de lo anterior, el Concesionario se obliga a rembolsar al Municipio la suma de dinero que, por cualquier concepto debidamente fundado y relacionado con la prestación del servicio, deba ésta abonar a personas físicas o jurídicas como consecuencia directa o indirecta de la prestación de los servicios objeto de la contratación. Este reembolso puede hacerse efectivo de los créditos que existan a favor del Concesionario y de la Garantía de Ejecución del Contrato. En este último caso, el Concesionario deberá reponer su garantía dentro de los cinco (5) días hábiles de notificada, bajo apercibimiento de rescisión de contrato.

#### **CLÁUSULA 48      INSPECCIÓN DEL SERVICIO Y COMUNICACIÓN ENTRE LAS PARTES.**

La Autoridad de Aplicación tendrá libre acceso a los lugares de trabajo, depósitos, centros de atención y reclamo y oficinas del Concesionario, así como a libros, registros y archivos de todo tipo, manuales o informáticos, durante las horas de trabajo. El Concesionario estará obligado a presentar informes periódicos referentes a la marcha del servicio y los trabajos que se realicen, a satisfacción de la Autoridad de Aplicación.

La comunicación oficial entre la Autoridad de Aplicación y el Concesionario se efectuará mediante Órdenes de Servicio que expedirá la primera, y Notas de Pedido que expedirá el Concesionario. Dichas comunicaciones se instrumentarán por escrito y deberán ser numeradas y registradas cronológicamente por las partes. Las Órdenes de Servicio deberán ser cumplidas dentro del plazo que fije en cada caso la Autoridad de Aplicación.

Las Órdenes de Servicio deberán basarse en los términos y condiciones contractuales. Cuando el Concesionario considere que una Orden de servicio se aparta de dichas condiciones, tendrá veinticuatro (24) horas hábiles para presentar su reclamo. La Autoridad de Aplicación podrá reiterarla, previa aprobación de la Subsecretaría de Transporte o ente que lo reemplace.

El Concesionario no podrá eximirse de cumplir las Órdenes de Servicio reiteradas so pretexto de no adecuarse a los términos del contrato, debiendo ejecutar la tarea requerida, sin perjuicio de formular dentro de los cinco (5) días hábiles subsiguientes las observaciones que estime pertinentes. Vencido dicho término no procederá reclamo alguno.

A solicitud de alguna de las partes, se realizarán reuniones de trabajo a efectos de coordinar actividades, inspecciones o cualquier otro aspecto relativo a la marcha del presente contrato. Los resultados de estas reuniones se documentarán a través de Actas que deberán ser refrendadas por ambas partes.

#### **CLÁUSULA 49      AUDITORÍA.**

El Municipio queda facultado a realizar auditorías en los libros del Concesionario exigidos por la normativa vigente y/o a requerir toda la documentación que considere

necesaria, estando el Concesionario obligado a facilitar todos los elementos que le sean solicitados.

#### **CLÁUSULA 50 INGRESOS DEL CONCESIONARIO.**

El Concesionario percibirá por el cumplimiento de las prestaciones a su cargo y según las condiciones y términos del Marco Regulatorio – Ordenanza N° 12.592 y el presente Pliego, lo siguiente:

a) El producido del Toque de Plataforma a cargo de todas las empresas de transporte que ingresen a la ETON, con la deducción del Canon de la Concesión.

b) El producido del cobro de la Tasa de Servicio de Eliminación de Excretas, con la deducción del Canon de la Concesión.

c) Los ingresos que obtenga y le correspondan en concepto explotación comercial de la ETON:

I. Alquiler de locales comerciales.

II. Alquiler de boleterías y boxes de carga.

III. Explotación de las Playas de Estacionamiento de vehículos particulares y ómnibus.

IV. Servicio rentado de maleteros (lockers) y baños privados.

V. Explotación comercial de espacios destinados a publicidad.

VI. Expensas por usos de los espacios comunes.

VII. Otras explotaciones complementarias, en la medida de que no afecten el normal desenvolvimiento de la concesión y no sean incompatibles con el objeto de la misma, según Cláusula General 3 OBJETO Y ALCANCE.

d) El Aporte Municipal Compensatorio, conforme el monto y forma de pago que haya sido cotizado, conforme lo establecido en la Cláusula General 22.2. El referido aporte municipal compensatorio, deberá ser revisado semestralmente, a partir de la fecha de suscripción del Acta de Iniciación de Servicios. A tal efecto, el concesionario deberá presentar ante la Autoridad de Aplicación el correspondiente Cuadro de Flujo y Aplicación de Fondos (CASH FLOW), debiendo acreditar con documentación respaldatoria los ingresos percibidos y costos devengados en el período inmediato anterior a la fecha de presentación de la solicitud de revisión, adjuntando registro de libro sueldos, declaraciones juradas de ingresos brutos, contratos de locación suscriptos, y toda documentación que respalde la información presentada. A fin de determinar el correspondiente ajuste del valor del Aporte Municipal Compensatorio, se analizará si se evidencia un desequilibrio en la ecuación económica-financiera que justifique el ajuste del referido aporte, el cual no podrá exceder el valor que surja de aplicarle al valor vigente del aporte municipal compensatorio la variación verificada en el período sujeto a revisión del Índice de Precios al Consumidor emitido por la Dirección Provincial de Estadísticas y Censos de la Provincia de Neuquén.

#### **CLÁUSULA 50.1 ESPACIOS DESTINADOS AL USO EXCLUSIVO DEL MUNICIPIO**

El Municipio se reserva el uso exclusivo de los espacios detallados en el **ANEXO IX ESPACIOS ETON**, identificados en el mismo como de reserva municipal, durante el tiempo de vigencia de la Concesión, sin contraprestación alguna por parte de la Municipalidad.

#### **CLÁUSULA 51 OBLIGACIONES FISCALES Y PREVISIONALES.**

El Concesionario asume a su exclusivo cargo el pago de todas las obligaciones fiscales y previsionales emergentes del Contrato, vigentes a la fecha de suscripción y las que se establezcan en el futuro.

#### **CLÁUSULA 52 FACTURACIÓN Y RECAUDACIÓN.**

Mensualmente el Concesionario efectuará la liquidación del Canon por mes vencido y dentro de los diez (10) días posteriores al último día hábil del mes.

Los valores a facturar por Excretas serán determinados por el Municipio mediante Ordenanza.

En cuanto a los montos de Toque de Plataforma la Dirección Provincial de Transporte de la Provincia del Neuquén determina los valores máximos a aplicar en la Provincia. El Municipio en tanto determinará mediante Disposición de la Subsecretaría de Transporte los montos a cobrar por Toque de Plataformas.

### **CAPÍTULO VIII – DE LAS PENALIDADES**

#### **CLÁUSULA 53 PROCEDIMIENTO SANCIONATORIO.**

Cuando el Concesionario incurra en incumplimiento de las obligaciones contractuales será pasible de la aplicación de multas.

Los incumplimientos se clasifican en leves, graves o gravísimos:

- a) Leves: Cuando no afectan la continuidad esencial del servicio concesionado.
- b) Graves: Cuando afectan, disminuyan o retrasen en forma parcial la prestación esencial del servicio concesionado.
- c) Gravísimos: Cuando tornen imposible la continuidad del servicio concesionado, o bien ponga en peligro la seguridad o la regularidad del servicio o la vida e integridad de las personas o sus bienes, correspondiendo en este caso declarar la extinción del Contrato de Concesión.

La Autoridad de Aplicación, ante cada incumplimiento comprobado por parte del Concesionario, labrará el Acta correspondiente, aplicará la multa y notificará al Concesionario de la infracción cometida a los efectos de su corrección inmediata. El Concesionario si se creyera con derecho, tendrá cuarenta y ocho (48) horas hábiles para efectuar los descargos, los que serán evaluados por la Autoridad de Aplicación.



Las sanciones serán impuestas por la Autoridad de Aplicación siendo responsable el Concesionario por los derechos, acciones y comisiones de sus dependientes.

En caso de incumplimiento de carácter permanente, el Concesionario deberá subsanarlo dentro del plazo que a tal fin fije la Autoridad de Aplicación bajo pena de ser sancionado nuevamente.

Las multas se computarán por períodos mensuales mediante la emisión del respectivo acto administrativo.

Las multas serán aplicadas en forma pecuniaria y se determinarán en módulos, entendiéndose por tal:

Módulo: Valor vigente a la fecha del hecho punible de la Tasa por Toque de Plataforma para la Categoría C – Servicio de Corta, Media y Larga Distancia con origen y/o destino dentro de la provincia y fuera de la provincia del Neuquén.

#### **CLÁUSULA 54 MULTAS.**

Las multas se aplicarán en los siguientes casos, sin perjuicio de la rescisión del Contrato si correspondiere:

##### **CLÁUSULA 54.1 INCUMPLIMIENTOS LEVES.**

1) El incumplimiento en legal tiempo y forma de las Órdenes de Servicio que imparta la Autoridad de Aplicación será sancionado con multa de tres mil (3000) módulos la primera vez, cuatro mil (4000) módulos la segunda vez y cinco mil (5000) módulos a partir de la tercera vez, por cada vez.

2) Los actos, hechos u omisiones que importen desconocimiento de las atribuciones de la Autoridad de Aplicación serán sancionados con multa de tres mil (3000) módulos la primera vez, cuatro mil (4000) módulos la segunda vez y cinco mil (5000) módulos a partir de la tercera vez, por cada vez.

3) La no remisión o retención de información y/o documentación requeridas por la Autoridad de Aplicación, o su provisión fuera del término fijado, será sancionada con multa de treinta mil (30000) módulos la primera vez, cuarenta mil (40000) módulos la segunda vez y cincuenta mil (50000) módulos a partir de la tercera vez, por cada vez.

##### **CLÁUSULA 54.2 INCUMPLIMIENTOS GRAVES.**

1) El incumplimiento de los plazos establecidos en la Cláusula General 45 INICIACIÓN DE LOS SERVICIOS. Para la iniciación parcial o total del servicio, será sancionado con multa hasta dos mil quinientos (2.500) módulos por cada día de mora.

2) La interrupción parcial de los servicios concesionados sin que medie causa debidamente justificada o autorización expresa previa de la Autoridad de Aplicación, será sancionada con multa de hasta cinco mil quinientos (5.500) módulos por cada día o fracción, debiendo reanudar en forma inmediata la prestación del o de los servicios suspendidos. La falta de reanudación de servicios dentro del plazo de intimación que haya establecido la Autoridad de Aplicación habilitará la calificación del incumplimiento como gravísimo.

3) La falta de presentación de las rendiciones en los plazos previstos o no efectuar el depósito en término del Canon en la cuenta recaudadora Municipal será sancionada con multa de hasta mil (1000) módulos por cada día de mora.

4) El incumplimiento de las normas de mantenimiento y profilaxis del material rodante, máquinas, equipos, instrumentos, instalaciones, edificios y cualquier otro elemento afectado a la prestación del servicio concesionado, será sancionado con multa de hasta cinco mil (5000) módulos, por cada vez.

5) La falta de contratación o renovación de los seguros en la forma establecida en el presente Pliego y en las normas vigentes será sancionada con multa de hasta mil quinientos (1500) módulos por cada día de mora. La falta de cumplimiento de este requisito dentro del plazo de veinticuatro (24) horas que haya sido notificado por la Autoridad de Aplicación habilitará la calificación del incumplimiento como gravísimo.

6) La falta de prestación de las obligaciones esenciales inherentes a los servicios concesionados, sin que medie causa debidamente justificada o autorización expresa previa de la Autoridad de Aplicación, será sancionado con multa de hasta diez mil (10.000) módulos.

## **CAPÍTULO IX – DE LA EXTINCIÓN DEL CONTRATO**

### **CLÁUSULA 55 CAUSAS DE EXTINCIÓN.**

La relación contractual quedará extinguida por:

- 1) Expiración del término del contrato o de su prórroga si la hubiere, conforme lo previsto en este Pliego.
- 2) Mutuo acuerdo.
- 3) Rescisión por causa del Concesionario.
- 4) Rescate de los servicios por parte del Municipio, conforme en el artículo 273º), inciso f) de la Constitución Provincial.

### **CLÁUSULA 56 RESCISIÓN POR CAUSA DEL CONCESIONARIO.**

En este supuesto el Municipio, si así lo considerare pertinente, se hará cargo del servicio, por sí o por terceros, confeccionará un inventario de los bienes existentes y producirá el acto administrativo de extinción de la relación contractual, sin necesidad de interpelación alguna, ni administrativa, ni judicial, todo ello sin perjuicio de las acciones judiciales que correspondan.

El Municipio podrá declarar la rescisión del Contrato con pérdida de la Garantía de Ejecución del Contrato, sin derecho a indemnización por daños y perjuicios ni lucro cesante, e incautación de los bienes para asegurar el cumplimiento del servicio, cuando mediare alguna de las siguientes circunstancias:

- a) El abandono de la ETON por parte del Concesionario, entendiéndose por tal cuando el Concesionario dejara de operar la ETON durante cinco (5) o más días corridos, sin

que medie causa debidamente justificada o autorización expresa previa de la Autoridad de Aplicación.

b) El incumplimiento reiterado de las normas de mantenimiento y profilaxis del material rodante, máquinas, equipos, instrumentos, instalaciones, edificios y cualquier otro elemento afectado a la prestación del servicio concesionado, considerándose reiterado cuando existan tres (3) sanciones firmes previas que hubiere determinado la Autoridad de Aplicación a través del acto administrativo pertinente.

c) Incumplimiento en cuanto a la fecha de iniciación del servicio conforme lo establecido en la Cláusula General 45 INICIACIÓN DE LOS SERVICIOS en más de cinco (5) días corridos, sin que medie causa debidamente justificada o autorización expresa previa de la Autoridad de Aplicación.

d) Deficiencias graves reiteradas en la prestación de los servicios fehacientemente comprobadas y notificadas al Concesionario.

e) Transferencia o cesión del contrato o subcontratación sin autorización del Municipio.

f) Quiebra o Concurso Preventivo del Concesionario.

g) Disolución y liquidación de la sociedad.

h) Cuando el Concesionario sea culpable de fraude, negligencia grave, o los servicios se realicen en forma deficiente o incompleta de manera reiterada por causas imputables al Concesionario, y no se regularicen los mismos después de haber sido intimado en forma fehaciente.

i) Modificaciones en la cobertura o términos de los seguros exigidos, sin autorización de la Autoridad de Aplicación.

j) Por falseamiento de información, datos o antecedentes proporcionados al Municipio, adulteración de registros, o toda otra actitud que tenga por efecto viciar de error una decisión administrativa o proporcionar al Concesionario beneficios económicos indebidos.

k) Cuando el Concesionario aplique un cuadro tarifario distinto al autorizado.

l) Cuando se expendan pasajes o abonos distintos a los autorizados con fin doloso.

m) Cuando se realice una cesión del capital social que importe una virtual transferencia de la Concesión, o se transfiera, venda, ceda o arriende la Concesión sin previa autorización del Municipio.

n) La falta de pago del Canon por dos (2) meses consecutivos o tres alternados.

o) Cuando no reintegre en término al Fondo de Garantía de la concesión, los montos deducidos por sanciones aplicadas.

p) Cuando el Concesionario no actualice o, en su caso, no integre la garantía de ejecución del contrato.

q) Cuando se comprobaren reiteradas transgresiones a lo establecido en las cláusulas referidas a la operatoria Administrativa, Contable y Laboral.

r) Cuando por causa imputable al Concesionario se generaren situaciones que alteren el orden, como disturbios en la vía pública o interrupciones a la circulación del tránsito.

s) Cuando de acuerdo a la evaluación de calidad y gestión el Concesionario no diere cumplimiento a las medidas y correcciones indicadas por la Autoridad de Aplicación, en el plazo otorgado a tal fin.

t) Las demás causas establecidas en este Pliego.

El Concesionario responderá por los daños y perjuicios que ocasione al Municipio, incluso aquellos que se deriven de la celebración de un nuevo contrato con terceros a efectos de la continuación de los servicios, o bien de la prestación de los mismos por parte del Municipio en forma directa.

El Municipio estará facultado a disponer de todo o parte de los equipos afectados al servicio para su utilización de forma tal que se pueda asegurar la continuidad y regularidad de los servicios prestados por un periodo de hasta ciento ochenta (180) días corridos a partir de la fecha de rescisión del contrato.

En todos los casos en que la responsabilidad del Concesionario exceda el monto de los depósitos de garantía, la misma podrá hacerse efectiva sobre los bienes de uso de la empresa, los que se tendrán al efecto, pudiendo también afectarse los créditos del Concesionario con el Municipio.

La rescisión del contrato tendrá efecto desde el día en que la Autoridad de Aplicación notifique fehacientemente al Concesionario de tal determinación.

#### **CLÁUSULA 57      RESCATE DE LA CONCESIÓN.**

El rescate es un medio específico de extinción de servicios públicos dispuesto por la Administración en forma unilateral y por razones de interés público. En dicho supuesto la actividad ha de continuar a cargo del Estado y no implica una sanción por incumplimiento imputable al concesionario.

El Rescate está previsto en el Artículo 273º, Inciso f) de la Constitución Provincial: “Contratar Servicios Públicos y Otorgar Concesiones a Particulares, con límites de tiempos y rescatables ‘Sin indemnización por lucro cesante’”; y en el Artículo 141º Inciso 4 de la Carta Orgánica Municipal: “El rescate de los servicios públicos se realizará de acuerdo con las normas constitucionales”.

### **CAPÍTULO X: ESPECIFICACIONES GENERALES DE LOS SERVICIOS**

#### **CLÁUSULA 58      ALCANCE DE LOS SERVICIOS.**

Los servicios a ser prestados son los detallados en la Cláusula General 3 y en las Cláusulas Particulares y Anexos del presente Pliego.

## **CLÁUSULA 59 RÉGIMEN DE BIENES.**

El Municipio entregará en el momento de suscribir el Acta de Iniciación de los Servicios el uso de los terrenos y bienes que integran la ETON, en el estado de conservación y ocupación en que se encuentren, según detalle que se realizará en el acta que se confeccionará al efecto.

El Municipio conservará el dominio de dichos bienes, transfiriéndose al Concesionario sólo su tenencia y custodia. El Concesionario tendrá la administración de todos los bienes recibidos con la Concesión o que hubiere adquirido o construido, debiéndose ajustar en dicha administración exclusivamente a las necesidades de los servicios propios de la ETON.

## **CLÁUSULA 60 EQUIPAMIENTO.**

El equipamiento comprende todos los equipos, herramientas e implementos necesarios para la prestación de los servicios. El Concesionario deberá proveer el tipo y cantidad de equipamiento exigido en el presente Pliego y/o el que hubiere comprometido en su Propuesta, con las características que para cada caso se especifiquen.

Todo el equipamiento deberá cumplir con los siguientes requisitos:

- a) Deberán ser los necesarios y suficientes, en cantidad y calidad, para la adecuada prestación de los servicios licitados en las condiciones exigidas en el presente pliego.
- b) Su incorporación al Contrato y/o la prestación del servicio quedará sujeto a la aprobación previa del Municipio sobre la base del cumplimiento de las especificaciones técnicas propuestas para cada tipo de equipamiento.
- c) A lo largo del contrato y su eventual prórroga, el equipamiento se deberá mantener con todas sus componentes funcionales en las mismas condiciones iniciales especificadas, no obstante, su normal desgaste por uso.
- d) La Autoridad de Aplicación se reserva el derecho de rechazar en cualquier momento el equipamiento del Concesionario que no cumpla con los requisitos establecidos en este Pliego y/o en la Propuesta.
- e) Todo el equipamiento estará sujeto a un plan de mantenimiento preventivo y correctivo que asegure su máxima disponibilidad, condiciones de funcionamiento, aspecto, estética, higiene y estado general óptimo durante toda la duración del contrato.

### **CLÁUSULA 60.1 EQUIPAMIENTO PARA EL CONTROL DE LOS SERVICIOS POR PARTE DE LA AUTORIDAD DE APLICACIÓN.**

El Concesionario deberá proveer a la Autoridad de Aplicación, previo al inicio de los servicios, el siguiente equipamiento para el control de los servicios:

- a) dos (2) PC, Procesador I5, capacidad 8gb de RAM, con monitor 19" y kits periféricos.

b) una (1) impresora laser blanco/negro

#### **CLÁUSULA 61 OFICINAS DEL CONCESIONARIO.**

El Concesionario tendrá sus oficinas administrativas y comerciales dentro de la ETON en el sector especialmente previsto para ello. Allí deberá conservar la totalidad de sus comprobantes contables originales y los libros contables obligatorios y auxiliares, así como sus sistemas informáticos comerciales, administrativos y contables en uso y copias de seguridad de todos los registros electrónicos desde el inicio del contrato y hasta su finalización.

A sus oficinas tendrán pleno acceso los funcionarios, auditores y personal de la Autoridad de Aplicación o del Municipio afectado específicamente al control del contrato, sin necesidad de permiso previo ni orden judicial que los autorice.

#### **CLÁUSULA 62 PERSONAL.**

La dotación de personal deberá ser la necesaria y suficiente para la adecuada prestación de los servicios contratados en las condiciones exigidas en el presente Pliego.

El Concesionario deberá cubrir diariamente las posiciones ausentes por cualquier motivo en todos los servicios que se presten. A tal fin deberá establecer un plan de relevos, sustitución o refuerzo del personal.

El Concesionario deberá dar estricto cumplimiento a las leyes sociales, normas laborales y de seguridad e higiene.

Todo el personal deberá ser entrenado en su tarea específica.

Todo el personal deberá estar provisto de los elementos de seguridad que exige la legislación vigente.

Todos los elementos descriptos serán de colores y características uniformes y las prendas deberán lucir el logo y nombre de la empresa contratista.

El Proponente deberá presentar un plan de capacitación, el cual deberá ser acordado con la Autoridad de Aplicación a efectos de establecer conceptos comunes sobre los programas y metodologías de los distintos servicios a implementar. Este plan de capacitación deberá ser implementado por el Concesionario.

Serán obligaciones del Concesionario:

a) El personal deberá vestir correctamente.

b) El personal deberá observar un comportamiento considerado y respetuoso con los usuarios y con el personal de la Autoridad de Aplicación. Ésta podrá requerir, sin perjuicio de la sanción que pudiera corresponder al Concesionario, que el personal que haya incurrido en alguna trasgresión sea desafectado de la prestación del servicio de que se trate, debiendo el Concesionario implementar la medida en forma inmediata.

c) El Concesionario deberá llevar un registro diario de la dotación asignada al servicio que deberá entregar a la Autoridad de Aplicación a su requerimiento.

d) El Concesionario deberá enviar trimestralmente a la Autoridad de Aplicación un listado del personal ocupado con indicación de apellido, nombre, tipo y número de documento, función, fecha de ingreso y sueldo asignado, indicando las altas y bajas que se produzcan en el período, dando cumplimiento a toda legislación laboral y previsional vigente, como así también a los convenios colectivos de trabajo que le resulten aplicables.

#### **CLÁUSULA 62.1 CONTINUIDAD DEL PERSONAL**

El adjudicatario deberá absorber a todo el personal detallado en el **ANEXO VII - NÓMINA DE PERSONAL**, que se desempeña en relación de dependencia.

#### **CLÁUSULA 63 PROGRAMA DE DIFUSIÓN Y RELACIONES CON LA COMUNIDAD**

El Concesionario deberá implementar un programa de difusión que se detalla en las Cláusulas Particulares.

El Concesionario será responsable de la solución rápida, cortés y razonable de todos los reclamos y solicitudes de servicio por parte de los usuarios. A esos efectos deberá disponer, en la oficina sede de la empresa, de una línea telefónica con la característica del servicio 0-800 (llamada gratuita para quien la efectúe), publicitada para la recepción de llamados de los usuarios.

#### **CLÁUSULA 64 INFORMES A LA AUTORIDAD DE APLICACIÓN**

El Concesionario deberá presentar ante la Autoridad de Aplicación los siguientes informes:

a) Informes Semanales: Deberán contar con un resumen de la operación de la ETON, con toda la información relativa a la operación del sistema, de acuerdo a los formatos que establezca la Autoridad de Aplicación.

b) Informes mensuales: Deberán contar con los siguientes datos del servicio concesionado:

I. Cantidad de ómnibus ingresados, discriminados por transporte inter Provincial, intra Provincial o Nacional e Internacional, detallando las empresas prestatarias. En el caso de que la Autoridad de Aplicación lo requiera la información será solicitada de forma diaria.

II. Cantidad de Toques de Plataforma registrados diariamente en el período, discriminados según categoría y empresa, como así también la facturación por ese concepto para el período considerado, y la determinación del Canon devengado. En el caso de que la autoridad de aplicación lo requiera la información será solicitada de forma diaria.

III. Cantidad de Servicios de Eliminación de Excretas prestados registrados diariamente, discriminados por empresa, y facturación por ese concepto para el período considerado, así como determinación del Canon devengado.

IV. Cantidad de pasajeros transportados discriminados en pasantes, ingresantes y egresantes. En el caso de que la autoridad de aplicación lo requiera la información será solicitada de forma diaria.

V. Cantidad de encomiendas transportadas.

VI. Obras de mantenimiento edificio y de instalaciones que se hubieren realizado, discriminando las programadas de las eventuales.

c) Informes Anuales: Deberán contar con el detalle de las actividades desarrolladas y de las planificadas para el año siguiente, así como el cumplimiento de los Planes de Mejoras y Expansión aprobados.

## CLÁUSULAS PARTICULARES

### CAPÍTULO I: SERVICIOS CONCESIONADOS

#### **CLÁUSULA 1 SERVICIOS BÁSICOS.**

El Concesionario tendrá a su cargo la prestación de los Servicios Básicos que se prestan en la ETON a los usuarios de los servicios de Transporte Público de Pasajeros de Corta, Media y Larga Distancia y a las Empresas de Transporte que prestan dicho servicio.

Para ello deberá cumplimentar la legislación vigente en la materia y sus reglamentaciones dictadas por la Secretaría de Transporte de la Nación, por la Dirección Provincial de Transporte de la Provincia del Neuquén y por el Municipio, según corresponda, u organismos que en el futuro los reemplacen.

Los Servicios Básicos cuya prestación es responsabilidad exclusiva del Concesionario, son los siguientes:

- 1) Procesos de arribo y partida de servicios de transporte público de pasajeros de corta, media y larga distancia.
- 2) Procesos de arribo y partida de pasajeros.
- 3) Procesos de operación de playa de estacionamiento de ómnibus, taxis, remis y vehículos particulares en los lugares habilitados en cada caso.
- 4) Procesos de información a usuarios y clientes, particularmente lo referido a arribos y partidas de los servicios de transporte.
- 5) Procesos de atención al usuario, entre ellos, el uso de carritos maleteros, duchas, lockers, asistencia médica y enfermería.
- 6) Procesos de eliminación excretas de ómnibus.



- 7) Procesos de control de carga y descarga de equipajes y carga en general.
- 8) Procesos de control de tráfico y sistema de anuncios de arribos y partidas.
- 9) Procesos de planeamiento comercial.
- 10) Procesos de control de cumplimiento del reglamento interno y/o de funcionamiento de la ETON.
- 11) Procesos de emergencias (incendio, cortes de suministro). Plan de contingencia.
- 12) Procesos de control de plataforma.
- 13) Procesos de control de vigilancia, seguridad, espacio comunes internos y externos.
- 14) Procesos de climatización y ambientación.
- 15) Procesos de limpieza y mantenimiento de las instalaciones.
- 16) Procesos de locación de los locales para boleterías de las empresas de transporte de corta, media y larga distancia.
- 17) Administración de los Servicios Complementarios.

## **CLÁUSULA 2 SERVICIOS COMPLEMENTARIOS.**

Se consideran Servicios Complementarios a aquellos que se prestan en la ETON y que no están vinculados directamente al Servicio Básico.

El Concesionario deberá prestar aquellas prestaciones accesorias que se brindan en el ámbito de la ETON, cuyo objetivo es procurar una amplia y variada oferta de productos y servicios que redunden en una mejor calidad de atención a los usuarios en general.

Existen Servicios Complementarios que son de explotación obligatoria en la ETON, cuya prestación debe ser garantizada por el Concesionario:

- 1) Patio de comidas: restaurante, confitería, cafetería.
- 2) Venta de golosinas, diarios y revistas.

La oferta de estos servicios podrá ser ampliada, en la medida que su implementación genere más y mejores servicios para los usuarios, pudiendo incorporarse otros, siempre que guarden la debida relación de unicidad, complementariedad y de compatibilidad con el criterio comercial establecido para la ETON y su objetivo sea brindar una mejor calidad de atención al usuario, sujetos a la aprobación en cada caso de la Autoridad de Aplicación.

Sin que el listado sea limitativo, se podrán incorporar otros Servicios Complementarios tales como:

- 1) Servicios de Turismo.
- 2) Servicios de Hospedaje.
- 3) Servicios Recreativos.

### **CLÁUSULA 3 OBRAS ADICIONALES.**

El Concesionario podrá proponer la construcción de infraestructura para la prestación de nuevos Servicios Complementarios mediante el Régimen de Concesión, o bien la realización de obras ampliatorias o mejoradoras de las instalaciones existentes, las que deberán ser aprobadas por la Autoridad de Aplicación.

En ese caso, será de exclusiva responsabilidad del Concesionario la tramitación de los permisos correspondientes de acuerdo con la normativa vigente en la materia. La ejecución de las obras y su mantenimiento serán por cuenta del Concesionario.

### **CLÁUSULA 4 ALQUILER DE LOCALES.**

El Concesionario será el único responsable de las instalaciones fijas que forman el complejo de la ETON.

Los contratos que suscriba el Concesionario con terceros deberán ser inoponibles al Municipio, quedando éste exento de todo tipo de responsabilidad.

Todas las contrataciones y obligaciones que el Concesionario contraiga con terceros deberán tener fecha de extinción conjunta con la Concesión.

## **CAPÍTULO II: PROGRAMA DE DIFUSIÓN Y DE ATENCIÓN AL USUARIO**

### **CLÁUSULA 5 PROGRAMA DE DIFUSIÓN.**

El Concesionario deberá llevar a cabo un Programa de Difusión relacionado con la prestación de los servicios concesionados, cuyos contenidos deberán ser acordados con la Autoridad de Aplicación.

Este Programa estará integrado por todas o algunas de las siguientes modalidades, sin que este listado sea excluyente:

- a) Mensajes por Radio de concientización y de Información.
- b) Mensajes por televisión.
- c) Avisos en los diarios de tirada regional.
- d) Impresión de Folletos de concientización.
- e) Redes sociales.

### **CLÁUSULA 6 ATENCIÓN DE RECLAMOS DE USUARIOS.**

El Concesionario deberá contar con una oficina especial de atención de los usuarios, con personal competente para recibir y tratar las consultas y reclamos de éstos.

Deberá poner a disposición de los usuarios un libro de quejas para que se pueda asentar cualquier situación que éstos creen conveniente, del cual se dará vista a la Autoridad de Aplicación con la periodicidad que la misma disponga.

Deberá implementar mecanismos eficientes de registro y seguimiento de peticiones, consultas, reclamos y recursos que los usuarios realicen en forma personal, a través de Internet o en forma telefónica.

A ese efecto deberá diseñar un portal en Internet, dotándolo de las funcionalidades y estéticas necesarias para permitir el acceso de los usuarios y que brinde información respecto de la totalidad de los servicios prestados en la ETON.

El Concesionario deberá poner a disposición de los usuarios y de la población en general una línea telefónica gratuita (0-800) para la atención de consultas o reclamos en general sobre el funcionamiento de la Estación Terminal de Ómnibus de Neuquén.

SOLO INFORMATIVO

**ANEXO I - MODELO DE CARTA DE PRESENTACIÓN**

**Señores**  
**Municipalidad de la Ciudad Neuquén**  
**Presente**

**Ref.: Licitación Pública N° 07 / 2023**  
**Concesión del Servicio Público de la Estación Terminal de Ómnibus de Neuquén**  
**(ETON). Prestación de Servicios Básicos y Complementarios.**

El (los) suscripto (s), habiendo estudiado los Documentos de la Licitación (Cláusulas Generales, Cláusulas Particulares, Anexos y sus Circulares N° a N° ) manifiestan que:

1. Asegura (n), bajo declaración jurada, la veracidad y exactitud de toda la información aportada, autorizando a organismos oficiales, comitentes, compañías de seguros, bancos, empresas financieras, fabricantes de equipos proveedores y/o cualquier otra persona o firma, a suministrar las informaciones que, relacionadas con esta Propuesta, les sean solicitadas por el Municipio.
2. Constituye (n) domicilio especial, a los efectos de la presente Licitación en..... de la Ciudad de Neuquén.
3. Adjuntan toda la documentación e información requerida en el Pliego, en la forma allí exigida.

Fecha: .....

Nombre de la Empresa: .....

Representada por: .....

En su calidad de: .....

Firma: .....

Aclaración de firma y sello: .....

**ANEXO II – INDICADORES ECONÓMICOS FINANCIEROS Y DE MAGNITUD  
EMPRESARIA**

| <b>INDICADORES</b>                            | <b>VALOR MÍNIMO<br/>REQUERIDO</b> |
|---|-----------------------------------|
| <b>PATRIMONIO NETO</b>                        | \$200,000,000.00                  |
| <b>INGRESOS TOTALES</b>                       | \$100,000,000.00                  |
| <b>COEF. DE SOLVENCIA ECONÓMICA</b>           | 1.50                              |
| <b>COEF. LIQUIDEZ CORRIENTE</b>               | 1.20                              |
| <b>COEF. ENDEUDAMIENTO DE<br/>CORTO PLAZO</b> | 1                                 |

Nota:

Los postulantes deberán cumplimentar, como requisito excluyente con los valores mínimos exigidos para cada una de las magnitudes indicadas.

SOLO INFORMATIVO

**ANEXO III – METODOLOGÍA DE EVALUACIÓN DEL SOBRE A**

La documentación contenida de los Sobres A será analizada por la Comisión Especial de Preadjudicación, la que constatará que las propuestas hayan sido presentadas en un todo de acuerdo con lo exigido para el Sobre A en la Cláusula General 22.1 CONTENIDO DEL SOBRE A del presente Pliego.

Cada propuesta obtendrá el puntaje de cada rubro en función de los antecedentes que acredite de acuerdo con la siguiente tabla:

| <b>Capacidad Económica - Financiera - Cumplimiento Cláusula N° 17.2</b>   |                       |                       |
|---|-----------------------|-----------------------|
| <b>Descripción</b>  | <b>Puntaje Máximo</b> | <b>Puntaje Mínimo</b> |
| Por patrimonio neto del proponente según último balance.  |                       |                       |
| Mayor a \$ 200.000.000 hasta \$ 300.000.000   | 7                     | 7                     |
| Mayor a \$ 300.000.000 hasta \$ 400.000.000   | 8                     |                       |
| Mayor a \$ 400.000.000 hasta \$ 500.000.000   | 9                     |                       |
| Más de \$ 500.000.000   | 10                    |                       |
| Por ingresos anuales del Proponente, según último balance certificado por Contador Público Nacional   |                       |                       |
| Mayor a \$ 100.000.000 hasta \$ 200.000.000   | 7                     | 7                     |
| Mayor a \$200.000.000 hasta \$ 300.000.000  | 8                     |                       |
| Más de \$ 300.000.000   | 10                    |                       |
| Por Solvencia Económica, en función del Coeficiente de Solvencia Económica (CSE = Activo Total / Pasivo Total)-según ultimo balance certificado por Contador Público Nacional           |                       |                       |
| Menor a 1,50  | 7                     | 7                     |
| Mayor a 1,50 hasta 1,80   | 8                     |                       |
| Mayor a 1,80 hasta 2,00   | 9                     |                       |
| Más de 2,00   | 10                    |                       |
| Por Liquidez, en función del Coeficiente de Liquidez Corriente (CLC = Activo Corriente / Pasivo Corriente)-según último balance certificado por Contador Público Nacional               |                       |                       |
| Menor de 1,20   | 7                     | 7                     |
| Mayor a 1,20 hasta 1,80   | 8                     |                       |
| Mayor a 1,80 hasta 2,00   | 9                     |                       |
| Más de 2,00   | 10                    |                       |
| Por Endeudamiento, en función del coeficiente de Endeudamiento de Corto Plazo (CECP= Pasivo Corriente/ Patrimonio Neto) -según último balance certificado por Contador Público Nacional |                       |                       |
| Mayor a 1   | 7                     | 7                     |

| Menor a 1 hasta 0,7  | 8                     |                       |
|--|-----------------------|-----------------------|
| Menor a 0,7 hasta 0,4  | 9                     |                       |
| Menor a 0,4  | 10                    |                       |
|  | 50                    | 35                    |
| <b>Capacidad Técnica-Cumplimiento Cláusula 17.3</b>  |                       |                       |
| <b>Descripción</b>   | <b>Puntaje Máximo</b> | <b>Puntaje Mínimo</b> |
| Por cantidad de habitantes en jurisdicción donde se presta el servicio, según información oficial de INDEC correspondiente al último censo |                       |                       |
| De 250.000 a 300.000 habitantes  | 7                     | 7                     |
| Mayor a 300.000 hasta 400.000 habitantes   | 8                     |                       |
| más de 400.000 habitantes  | 10                    |                       |
| Por superficie total (en metros cuadrados) administrada en una unidad de negocio del rubro- según certificación del poder concedente.      |                       |                       |
| De 12.000 a 25.000 metros  | 7                     | 7                     |
| Mayor a 25.000 a 35.000 metros   | 8                     |                       |
| Mayor a 35.000 a 45.000 metros   | 9                     |                       |
| Más de 45.000 metros   | 10                    |                       |
| Por cantidad de dársenas administradas en una unidad de negocio del rubro- según certificación del poder concedente. :                     |                       |                       |
| de 12 a 16 dársenas  | 7                     | 7                     |
| de 17 a 40 dársenas  | 8                     |                       |
| más de 41 dársenas   | 10                    |                       |
| Promedio de Toque de Plataformas en periodo 2019-2022, (en la/s unidad/s de negocios del rubro) según certificación del poder concedente : |                       |                       |
| entre 20.000 y 30.000  | 7                     | 7                     |
| entre 30.001 y 40.000  | 8                     |                       |
| más de 41.000  | 10                    |                       |
| Años de experiencia en la Prestación de Servicio en el rubro comprobable según certificación del poder concedente                          |                       |                       |
| De 5 a 7 años  | 7                     | 7                     |
| Más de 7 años  | 10                    |                       |
|  | 50                    | 35                    |

### ANEXO IV – METODOLOGÍA DE EVALUACIÓN DEL SOBRE B

La documentación contenida de los Sobres B será analizada por la Comisión Especial de Preadjudicación, la que constatará que las propuestas hayan sido presentadas en un todo de acuerdo con lo exigido para el Sobre B en la Cláusula General 22.2 CONTENIDO DEL SOBRE B del presente Pliego.

Cada propuesta obtendrá el puntaje de cada rubro en función de los valores cotizados de acuerdo con la siguiente tabla:

| Rubro                           | Descripción  | Puntaje |          |
|---------------------------------|--|---------|----------|
|                                 |  | Máximo  | Obtenido |
| 1                               | Canon ofrecido como un porcentaje de lo devengado por el cobro de las tasas de Toque de Plataforma y de Servicio de Excretas del servicio concesionado, según Cláusula General 22.2 apartado a). | 60      |          |
| 2                               | Valor nominal del Aporte Municipal Compensatorio cotizado según Cláusula General 22.2 apartado b).-.   | 40      |          |
| <b>PUNTAJE OBTENIDO SOBRE B</b> |  | 100     |          |

En cada rubro se otorgará el puntaje máximo a la propuesta más conveniente para el Municipio, otorgando a las demás un puntaje menor de la siguiente forma:

Para la comparación correspondiente al Rubro 1 – Canon ofrecido, se otorgarán 60 (sesenta) puntos a la propuesta de mayor canon ofrecido, otorgándose a las demás un puntaje que será proporcional a la propuesta de mayor canon ofrecido.

Para la comparación correspondiente al Rubro 2 – Aporte Municipal Compensatorio, se otorgará el puntaje conforme el siguiente cuadro:

| Aporte Municipal Compensatorio en Valor Nominal                             | Puntaje |
|---|---------|
| \$ 0,00   | 40      |
| Mayor a \$0,00 hasta el monto mensual establecido por Decreto N° 0585/2022. | 20      |



**ANEXO V – PLANILLA DE COTIZACIÓN**

La firma que suscribe.....

Con domicilio en la calle.....

de la ciudad de Neuquén, en un todo de acuerdo con el Pliego de Bases y Condiciones para la presente Licitación, cotiza sus servicios de acuerdo con la siguiente planilla:

|  |              |
|--|--------------|
| Canon mensual propuesto,<br>según Cláusula General 22.2<br>apartado a)                                       | (en números) |
|  | (en letras)  |
| Aporte Municipal Compensatorio<br>a percibir en forma mensual,<br>según Cláusula General 22.2<br>apartado b) | (en números) |
|  | (en letras)  |

Firma del Representante Legal

SOLO INFO

**ANEXO VI – ESTADÍSTICAS DE FUNCIONAMIENTO DE LA ETON**

| INGRESOS ECONOMICOS TERMINAL DE OMNIBUS NEUQUEN (POR AÑO) * |                      |                      |                      |                       |                       |
|---|----------------------|----------------------|----------------------|-----------------------|-----------------------|
| CONCEPTO  | 2019                 | 2020                 | 2021                 | 2022                  | TOTAL POR CONCEPTO    |
| ESPACIOS COMERCIALES Y BOLETERÍAS                           | \$ 3,348,512.12      | \$ 1,800,174.15      | \$ 4,546,364.92      | \$ 7,587,644.84       | \$ 17,282,696.03      |
| ACTIVIDADES ADICIONALES                                     | \$ 796,895.80        | \$ 150,876.85        | \$ 1,268,099.26      | \$ 9,038,189.53       | \$ 11,254,061.44      |
| ELECTRICIDAD, GAS Y OTROS SERVICIOS                         | \$ 1,253,776.35      | \$ 454,312.08        | \$ 562,561.19        | \$ 1,458,986.79       | \$ 3,729,636.41       |
| TOQUE DE DÁRSENAS   | \$ 4,264,746.79      | \$ 1,342,937.17      | \$ 4,627,812.40      | \$ 28,897,033.72      | \$ 39,132,530.08      |
| ALQUILERES  | \$ 10,589,513.87     | \$ 3,728,090.16      | \$ 9,862,454.94      | \$ 17,448,378.61      | \$ 41,628,437.58      |
| ESTACIONAMIENTO   | \$ 4,508,534.38      | \$ 1,795,667.54      | \$ 1,610,225.33      | \$ 3,403,096.83       | \$ 11,317,524.08      |
| EXCRETAS  | \$ 5,286,678.48      | \$ 1,463,517.97      | \$ 5,911,869.83      | \$ 13,234,778.28      | \$ 25,896,844.56      |
| SUBSIDIO MUNICIPAL  | \$ 27,730,684.18     | \$ 37,861,485.18     | \$ 62,337,630.96     | \$ 86,608,970.25      | \$ 214,538,770.57     |
| VARIOS  | \$ 15,736.90         | \$ 185,206.97        | \$ 3,860,332.92      | \$ -                  | \$ 4,061,276.79       |
| <b>TOTAL POR AÑO</b>  | <b>57,797,097.87</b> | <b>48,784,288.07</b> | <b>94,589,372.75</b> | <b>167,679,100.85</b> | <b>368,841,777.54</b> |

| TOTAL SERVICIOS DE TRANSPORTE ANUALES DE TERMINAL DE OMNIBUS NQN POR DESCRIPCION (POR AÑO) * |               |               |               |               |
|--|---------------|---------------|---------------|---------------|
| SERVICIOS  | 2019          | 2020          | 2021          | 2022          |
| MEDIA DISTANCIA  | 28,540        | 6,477         | 6,510         | 14,424        |
| LARGA DISTANCIA  | 22,970        | 6,462         | 11,457        | 18,801        |
| INTERURBANO  | 17,448        | 14,192        | 14,937        | 14,841        |
| INTERNACIONALES  | 2,352         | 553           | -             | 460           |
| REPATRIADOS  | -             | 221           | -             | -             |
| EVENTUALES   | 341           | 258           | -             | -             |
| <b>TOTALES</b>   | <b>71,651</b> | <b>28,163</b> | <b>32,904</b> | <b>48,526</b> |

| FLUJO DE PASAJEROS EN TRASITO TERMINAL DE OMNIBUS NEUQUEN ( POR AÑO) * |               |               |               |               |
|--|---------------|---------------|---------------|---------------|
| PASAJEROS  | 2019          | 2020          | 2021          | 2022          |
| MEDIA DISTANCIA  | 259,483       | 67,792        | 77,048        | 143,297       |
| LARGA DISTANCIA  | 161,098       | 58,826        | 76,848        | 264,631       |
| INTERURBANO  | 9,240         | 1,680         | -             | 73,975        |
| <b>TOTAL</b>   | <b>429821</b> | <b>128298</b> | <b>153896</b> | <b>481903</b> |

\*Periodo de Análisis 01/01/2019 al 31/12/2022

**ANEXO VII –PERSONAL**

| <b>APELLIDOS Y NOMBRES</b>   | <b>CUIL N°</b> | <b>CATEGORÍA</b>    | <b>F. ING.</b> |
|------------------------------|----------------|---------------------|----------------|
| CARDENAS MARIA               | 27-14349541-3  | MAESTRANZA A        | 01/11/2008     |
| SOSA JORGE ANDRES            | 20-26541423-1  | MAESTRANZA A        | 01/11/2008     |
| PUEL ANA HILDA               | 27-21380515-6  | MAESTRANZA A        | 01/11/2008     |
| GUZMAN CRISTIAN ENRIQUE      | 20-23635855-1  | MAESTRANZA A        | 01/12/2008     |
| BAEZA, GRACIANA ELIZABETH    | 23-20280106-4  | MAESTRANZA A        | 06/08/2011     |
| STUARDO CLAUDIA              | 27-23494027-4  | MAESTRANZA A        | 06/08/2011     |
| MIRANDA MARIANA              | 27-28550742-7  | MAESTRANZA A        | 01/12/2011     |
| BAÑARES MEDEL JONATHAN       | 20-35592270-8  | MAESTRANZA A        | 04/01/2017     |
| MELLA ROMINA VANINA          | 23-31341684-4  | MAESTRANZA A        | 01/01/2018     |
| COSTELA CRISTIAN OSCAR       | 20-30500556-9  | MAESTRANZA A        | 01/11/2008     |
| CID VILLUGRON ADOLFO         | 20-28621070-9  | MAESTRANZA A        | 19/11/2009     |
| VASQUES JOSE FRANCISCO       | 20-18637018-0  | AUX.A ESPEC.        | 09/01/2009     |
| WEISSER INGRID JEANNETTE     | 27-92908406-9  | AUX.A ESPEC.        | 01/11/2008     |
| RIAVITZ JORGE NELSON         | 20-14800391-3  | AUX. B              | 01/11/2008     |
| CARRASCO LUIS ARIEL          | 20-24109845-2  | AUX. B              | 01/11/2008     |
| TARDUGNO HECTOR ROLANDO      | 23-34811325-9  | AUX. B              | 05/01/2015     |
| MARISCAL MARIA SOLEDAD       | 27-27385438-5  | AUX. A ESPEC.       | 01/11/2008     |
| CRUAÑAS SILVANA LIDIA        | 27-23169422-1  | AUX. A ESPEC.       | 01/11/2008     |
| SOTO WALTER                  | 23-26249126-9  | AUX. A ESPEC.       | 09/12/2008     |
| GUAJARDO SILVIA EDITH        | 27-18356022-6  | AUX. A ESPEC.       | 01/11/2008     |
| REINAGA MIGUEL ALBERTO       | 20-34357207-8  | AUX. A ESPEC.       | 13/08/2009     |
| MERCADO, LUCAS EMANUEL       | 20-35312182-1  | ADMINISTRATIVO<br>A | 27/01/2015     |
| OLIVERI PAOLA SOLEDAD        | 27-25093286-9  | ADMINISTRATIVO<br>A | 07/11/2008     |
| MELO DEL RIO JULIAN FERNANDO | 20-38584299-7  | ADMINISTRATIVO<br>A | 21/11/2019     |
| ARRAYGADA ANGEL EDGARDO      | 20-16327114-2  | ADMINISTRATIVO<br>A | 01/12/2008     |
| JARAMILLO PABLO DANIEL       | 20-25374498-8  | ADMINISTRATIVO<br>A | 06/08/2011     |
| MUÑOZ NORMA ANTONIA          | 27-24132634-4  | ADMINISTRATIVO<br>A | 11/12/2008     |
| FERNANDEZ LUCIANO EZEQUIEL   | 20-26653840-6  | ADMINISTRATIVO B    | 01/12/2003     |

**ANEXO VIII – INVENTARIO**

| Nº PLAN | DESCRIPCION            | CANT | COLOR | MATERIAL | MARCA   | CONS | SERIE           | MOD AÑO | UBICAC.            |
|---------|------------------------|------|-------|----------|---------|------|-----------------|---------|--------------------|
| 3477    | Extin. abc11kg         | 1    | Rojo  | hierro   | georgia | M/B  | B-55504         | 2005    | darsena B 14       |
| 3478    | Extin. abc11kg         | 1    | Rojo  | hierro   | georgia | M/B  | B-55967         | 2005    | TORRE              |
| 3479    | Extin. abc11kg         | 1    | Rojo  | hierro   | georgia | M/B  | B-55050         | 2005    | darsena 21c        |
| 3480    | Extin. abc11kg         | 1    | Rojo  | hierro   | georgia | M/B  | B-55136         | 2005    | chevallier         |
| 3481    | Extin. abc11kg         | 1    | Rojo  | hierro   | georgia | M/B  | B-54532         | 2005    | patio comida       |
| 3482    | Extin. abc11kg         | 1    | Rojo  | hierro   | georgia | M/B  | B-54971         | 2005    | policia            |
| 3483    | Extin. abc11kg         | 1    | Rojo  | hierro   | georgia | M/B  | B-55012         | 2005    | bol. 41al 45       |
| 3484    | Extin. abc11kg         | 1    | Rojo  | hierro   | georgia | M/B  | B-55296         | 2005    | bol.41al 45        |
| 3485    | Extin. abc11kg         | 1    | Rojo  | hierro   | georgia | M/B  | B-54927         | 2005    | bol. 41al 45       |
| 3486    | Extintor 2 rueda 50 kg | 1    | Rojo  | hierro   | georgia | M/B  | D4097PP40MRA404 | 2005    | Puerta D           |
| 3487    | Extin. abc11kg         | 1    | Rojo  | hierro   | georgia | M/B  | B55036          | 2005    | pasillo c          |
| 3488    | Extin. abc11kg         | 1    | Rojo  | hierro   | georgia | M/B  | B54675          | 2005    | BOLETERIA 29 AL 40 |
| 3489    | Extin. abc11kg         | 1    | Rojo  | hierro   | georgia | M/B  | B54992          | 2005    | bol .29 AL 40      |
| 3490    | Extin. abc11kg         | 1    | Rojo  | hierro   | georgia | M/B  | B54490          | 2005    | bol .29 AL 40      |
| 3491    | Extin. abc11kg         | 1    | Rojo  | hierro   | georgia | M/B  | B55530          | 2005    | bol .29 AL 40      |
| 3492    | Extin. abc11kg         | 1    | Rojo  | hierro   | georgia | M/B  | B55244          | 2005    | bol .29 AL 40      |

|      |                   |   |      |        |         |     |                    |      |                     |
|------|-------------------|---|------|--------|---------|-----|--------------------|------|---------------------|
| 3493 | Extin. abc11kg    | 1 | Rojo | hierro | georgia | M/B | B54967             | 2005 | TUS                 |
| 3494 | Extin. abc11kg    | 1 | Rojo | hierro | georgia | M/B | D4109PP401PA504    | 2005 | Puerta C 23 /33     |
| 3495 | Extin. abc11kg    | 1 | Rojo | hierro | georgia | M/B | B55181             | 2005 | SUR 1/2 AGUA        |
| 3496 | Extin. abc11kg    | 1 | Rojo | hierro | georgia | M/B | B54711             | 2005 | bol 17 / 28         |
| 3497 | Extin. abc11kg    | 1 | Rojo | hierro | georgia | M/B | B55169             | 2005 | bol 17 / 28         |
| 3498 | Extin. abc11kg    | 1 | Rojo | hierro | georgia | M/B | B54917             | 2005 | bol 17 / 28         |
| 3499 | Extin. abc11kg    | 1 | Rojo | hierro | georgia | M/B | B55041             | 2005 | bol 17 / 28         |
| 3500 | Extin. abc11kg    | 1 | Rojo | hierro | georgia | M/B | B54499             | 2005 | bol 17 / 28         |
| 3501 | Extin. abc11kg    | 1 | Rojo | hierro | georgia | M/B | B56018             | 2005 | RINCON              |
| 3502 | extitor kg /carro | 1 | Rojo | hierro | georgia | M/B | CH113.PP40.MBA.504 | 2005 | Puerta B            |
| 3503 | Extin. abc11kg    | 1 | Rojo | hierro | georgia | M/B | B54891             | 2005 | DARSENA 12<br>AL 22 |
| 3504 | Extin. abc11kg    | 1 | Rojo | hierro | georgia | M/B | B55068             | 2005 | bolet. /5-16        |
| 3505 | Extin. abc11kg    | 1 | Rojo | hierro | georgia | M/B | B55086             | 2005 | bolet. /5-16        |
| 3506 | Extin. abc11kg    | 1 | Rojo | hierro | georgia | M/B | B55052             | 2005 | bolet. /5-16        |
| 3507 | Extin. abc11kg    | 1 | Rojo | hierro | georgia | M/B | B55291             | 2005 | bolet. /5-16        |
| 3508 | Extin. abc11kg    | 1 | Rojo | hierro | georgia | M/B | B55017             | 2005 | bolet. /5-16        |
| 3509 | Extin. abc11kg    | 1 | Rojo | hierro | georgia | M/B | B54767             | 2005 | bolet. /5-16        |
| 3510 | Extin. abc11kg    | 1 | Rojo | hierro | georgia | M/B | D4112.PP40MPA5.04  | 2005 | costera criolla     |
| 3511 | Extin. abc11kg    | 1 | Rojo | hierro | georgia | M/B | B55058             | 2005 | PUERTA A            |
| 3512 | Extin. abc11kg    | 1 | Rojo | hierro | georgia | M/B | B55260             | 2005 | bolet. 1a 4         |

|      |   |   |           |        |           |     |           |      |                      |
|------|---|---|-----------|--------|-----------|-----|-----------|------|----------------------|
| 3513 | Extin. abc11kg  | 1 | Rojo      | hierro | georgia   | M/B | B54693    | 2005 | bolet. 1a 5          |
| 3516 | AMPLIFICADOR DE SONIDO MODELO XLS402 POWER AMPLIFJET            | 1 | negro     | comb.  | CROWN     | M/B | 156435    | 2005 | sala audio telefonia |
| 3517 | AMPLIFICADOR DE SONIDO MODELO XLS402 POWER AMPLIFJET            | 1 | negro     | comb.  | CROWN     | M/B | 156430    | 2005 | sala audio telefonia |
| 3518 | AMPLIFICADOR DE SONIDO MODELO XLS402 POWER AMPLIFJET            | 1 | negro     | comb.  | CROWN     | M/B | 152517    | 2005 | sala audio telefonia |
| 3519 | AMPLIFICADOR DE SONIDO MODELO XLS402 POWER AMPLIFJET            | 1 | negro     | comb.  | CROWN     | M/B | 156574    | 2005 | sala audio telefonia |
| 3520 | AMPLIFICADOR DE SONIDO MODELO XLS402 POWER AMPLIFJET            | 1 | negro     | comb.  | CROWN     | M/B | 152054    | 2005 | sala audio telefonia |
| 3521 | AMPLIFICADOR DE SONIDO MODELO XLS402 POWER AMPLIFJET            | 1 | negro     | comb.  | CROWN     | M/B | 156442    | 2005 | sala audio telefonia |
| 3522 | AMPLIFICADOR DE SONIDO MODELO XLS402 POWER AMPLIFJET            | 1 | negro     | comb.  | CROWN     | M/B | 156440    | 2005 | sala audio telefonia |
| 3523 | AMPLIFICADOR DE SONIDO MODELO XLS402 POWER AMPLIFJET            | 1 | negro     | comb.  | CROWN     | M/B | 152084    | 2005 | sala audio telefonia |
| 3524 | CONSOLA 8 SALIDA 4 PROGRAMA                                     | 1 | combinado | comb.  | S/MARCA   | M/B | S/Nº      | 2005 | sala audio telefonia |
| 3526 | GABINETE EQUIPO ELECTRICO MODELO Nº TEX .TDA 2004 G AZUL/ NEGRO | 1 | combinado | comb.  | panasonic | M/B | S/Nº      | 2005 | sala audio telefonia |
| 3527 | GABINETE EQUIPO ELECTRICO MODELO Nº TEX .TDA 2004 G AZUL/NEGRO  | 1 | combinado | comb.  | panasonic | M/B | S/Nº      | 2005 | sala audio telefonia |
| 3528 | PURIFICADOR SPART   | 1 | blanco    | chapa  | SPART     | M/B | 604529787 | 2005 | cocina personal      |
| 3529 | ANAFE ELECTRICO   | 1 | combinado | chapa  | DOMEC     | M/B | 40603997  | 2005 | cocina personal      |
| 3530 | Alacena con estante una puerta                                  | 1 | gris      | madera | s/marca   | M/B | S/Nº      | 2005 | cocina personal      |
| 3531 | HELADERA DE MESA 1 PUERTA                                       | 1 | blanco    | chapa  | s/marca   | M/B | 41100058  | 2005 | cocina personal      |
| 3532 | BAJO MESA 1 PUERTA  | 1 | gris      | madera | s/marca   | M/B | S/Nº      | 2005 | cocina personal      |
| 3533 | EXTINTOR ABC KG 11  | 1 | rojo      | hierro | georgia   | M/B | B55282    | 2005 | turismo              |
| 3554 | CONSOLA DE CONTROL DE TERMINAL DARSNAS                          | 1 | combinado | PVC    | s/marca   | M/B | S/Nº      | 2005 | sala filmacion       |

|      |   |   |           |           |           |     |               |      |                 |
|------|---|---|-----------|-----------|-----------|-----|---------------|------|-----------------|
| 3556 | GABINETE DE CONTROL ELECTRICO TERMINAL MODELO EMM070 17SKVA TENSION DE ENTRADA 5440H2 | 1 | combinado | COMBINADO | S/MARCA   | M/B | 2956010505    | 2005 | sala filmacion  |
| 3557 | ESTABILIZADOR DE TENSION MODELO A 500 C/6 SALIDA                                      | 1 | combinado | PVC       | atomlux   | M/B | AA220523      | 2005 | sala filmacion  |
| 3560 | EXTINTOR ABC KG 11  | 1 | Rojo      | HIERRO    | georgia   | M/B | B55056        | 2005 | sala filmacion  |
| 3561 | HELADERA MODELO TROPICAL *** NFPR 140 CON FRIZZER                                     | 1 | blanco    | CHAPA     | diloamtic | M/B | 7798003341406 | 2005 | ADMINISTRACION  |
| 3562 | ALACENA DE 1.00 X 0.30 CM 1 ESTANTE 2 PUERTA  | 1 | Gris      | MADERA    | s/marca   | M/B | S/Nº          | 2005 | ADMINISTRACION  |
| 3564 | BAJO MESADA 6 PUERTAS 2 ESTANTES  | 1 | Gris      | MADERA    | s/marca   | M/B | S/Nº          | 2005 | ADMINISTRACION  |
| 3565 | PURIFICADOR DE AIRE SPAR  | 1 | blanco    | CHAPA     | s/marca   | M/B | 604529669     | 2005 | ADMINISTRACION  |
| 3566 | LUZ DE EMERGENCIA (CON INDICADOR DE SALIDA)   | 1 | blanco    | PVC       | s/marca   | M/B | S/Nº          | 2005 | ADMINISTRACION  |
| 3569 | AIRE ACONDICIONADO MODELO 53N6K012 CON CONTROL REMOTO                                 | 1 | combinado | PVC       | SURREY    | M/B | 4303441490    | 2005 | sala filmacion  |
| 3570 | EXTINTOR ABC KG 11  | 1 | rojo      | HIERRO    | GEORGIA   | M/B | D55078        | 2005 | barrera ingreso |
| 3571 | Equipo A/A  | 1 | combinado | PVC       | ELECTRA   | M/B | 2243780760    | 2005 | barrera ingreso |
| 3572 | Equipo A/A  | 1 | combinado | PVC       | ELECTRA   | M/B | 2243780759    | 2005 | barrera ingreso |
| 3573 | Equipo A/A  | 1 | combinado | PVC       | ELECTRA   | M/B | 2243780753    | 2005 | barrera ingreso |
| 3574 | Equipo A/A  | 1 | combinado | PVC       | ELECTRA   | M/B | 2243780755    | 2005 | barrera ingreso |
| 3575 | Equipo A/A  | 1 | COMBINADO | PVC       | ELECTRA   | M/B | 2243780754    | 2005 | TERMINAL        |
| 3576 | EXTINTOR ABC KG 11  | 1 | COMBINADO | HIERRO    | GEORGIA   | M/B | B55666        | 2005 | TERMINAL        |
| 3591 | LECTOR DE CODIGO DE BARRA   | 1 | gris      | PVC       | S/MARCA   | M/B | B339897       | 2005 | peaje           |
| 3665 | EXTINTOR ABC KG 11  | 1 | ROJO      | HIERRO    | GEORGIA   | M/B | B55949        | 2005 | TERMINAL        |
| 3671 | Extin. abc11kg  | 1 | rojo      | hierro    | GEORGIA   | M/B | B-54879       | 2005 | EMBARQUE D      |

|      |                        |   |        |        |         |     |          |      |                           |
|------|------------------------|---|--------|--------|---------|-----|----------|------|---------------------------|
| 3672 | Extin. abc11kg         | 1 | rojo   | hierro | GEORGIA | M/B | B-54765  | 2005 | EMBARQUE D                |
| 3673 | Extin. abc11kg         | 1 | rojo   | hierro | GEORGIA | M/B | B-54520  | 2005 | EMBARQUE D                |
| 3674 | Extin. abc11kg         | 1 | rojo   | hierro | GEORGIA | M/B | B-55986  | 2005 | EMBARQUE D                |
| 3675 | Extin. abc11kg         | 1 | rojo   | hierro | GEORGIA | M/B | B-55500  | 2005 | EMBARQUE D                |
| 3680 | EXTINTOR ABC KG 11     | 1 | rojo   | hierro | GEORGIA | M/B | 32406864 | 2005 | EMBARQUE C                |
| 3681 | EXTINTOR ABC KG 11     | 1 | rojo   | hierro | GEORGIA | M/B | B55347   | 2005 | Embarque puerta C         |
| 3682 | EXTINTOR ABC KG 11     | 1 | rojo   | hierro | GEORGIA | M/B | B54694   | 2005 | Municipalidad transportes |
| 3683 | EXTINTOR ABC KG 11     | 1 | rojo   | hierro | GEORGIA | M/B | B56023   | 2005 | Embarque puerta C         |
| 3688 | EXTINTOR ABC KG 11     | 1 | rojo   | hierro | GEORGIA | M/B | B54945   | 2005 | EMBARQUE PUERTA B         |
| 3689 | EXTINTOR ABC KG 11     | 1 | rojo   | hierro | GEORGIA | M/B | B55224   | 2005 | EMBARQUE PUERTA B         |
| 3690 | EXTINTOR ABC KG 11     | 1 | rojo   | hierro | GEORGIA | M/B | B55642   | 2005 | EMBARQUE PUERTA B         |
| 3691 | EXTINTOR ABC KG 11     | 1 | rojo   | hierro | GEORGIA | M/B | B55001   | 2005 | EMBARQUE PUERTA B         |
| 3692 | EXTINTOR ABC KG 11     | 1 | rojo   | hierro | GEORGIA | M/B | B55039   | 2005 | EMBARQUE PUERTA B         |
| 3696 | EXTINTOR ABC KG 11     | 1 | rojo   | hierro | GEORGIA | M/B | B54935   | 2005 | embarque puerta A         |
| 3697 | EXTINTOR ABC KG 11     | 1 | rojo   | hierro | GEORGIA | M/B | B55868   | 2005 | embarque puerta A         |
| 3698 | EXTINTOR ABC KG 11     | 1 | rojo   | hierro | GEORGIA | M/B | B55115   | 2005 | embarque puerta A         |
| 3715 | TELEFONO MODELO RINGER | 1 | blanco | PVC    | TELCON  | M/B | S/Nº     | 2005 | Totem Darsenas 17         |
| 3718 | TELEFONO MODELO RINGER | 1 | blanco | PVC    | TELCON  | M/B | S/Nº     | 2005 | Totem Darsenas 20         |
| 3719 | TELEFONO MODELO RINGER | 1 | blanco | PVC    | TELCON  | M/B | S/Nº     | 2005 | Totem Darsenas 21         |
| 3722 | TELEFONO MODELO RINGER | 1 | blanco | PVC    | TELCON  | M/B | S/Nº     | 2005 | Totem Darsenas 24         |



|      |   |   |           |          |                |     |             |      |                      |
|------|---|---|-----------|----------|----------------|-----|-------------|------|----------------------|
| 3723 | TELEFONO<br>MODELO RINGER   | 1 | blanco    | PVC      | TELCON         | M/B | S/Nº        | 2005 | Totem<br>Darsenas 25 |
| 3724 | TELEFONO<br>MODELO RINGER   | 1 | blanco    | PVC      | TELCON         | M/B | S/Nº        | 2005 | Totem<br>Darsenas 26 |
| 3725 | TELEFONO<br>MODELO RINGER   | 1 | blanco    | PVC      | TELCON         | M/B | S/Nº        | 2005 | Totem<br>Darsenas 27 |
| 3726 | TELEFONO<br>MODELO RINGER   | 1 | blanco    | PVC      | TELCON         | M/B | S/Nº        | 2005 | Totem<br>Darsenas 28 |
| 3727 | TELEFONO<br>MODELO RINGER   | 1 | blanco    | PVC      | TELCON         | M/B | S/Nº        | 2005 | Totem<br>Darsenas 29 |
| 3728 | TELEFONO<br>MODELO RINGER   | 1 | blanco    | PVC      | TELCON         | M/B | S/Nº        | 2005 | Totem<br>Darsenas 30 |
| 3730 | TELEFONO<br>MODELO RINGER   | 1 | blanco    | PVC      | TELCON         | M/B | S/Nº        | 2005 | Totem<br>Darsenas 32 |
| 3731 | TELEFONO<br>MODELO RINGER   | 1 | blanco    | PVC      | TELCON         | M/B | S/Nº        | 2005 | Totem<br>Darsenas 33 |
| 3732 | TELEFONO<br>MODELO RINGER   | 1 | blanco    | PVC      | TELCON         | M/B | S/Nº        | 2005 | Totem<br>Darsenas 34 |
| 3733 | TELEFONO<br>MODELO RINGER   | 1 | blanco    | PVC      | TELCON         | M/B | S/Nº        | 2005 | Totem<br>Darsenas 35 |
| 3735 | TELEFONO<br>MODELO RINGER   | 1 | blanco    | PVC      | TELCON         | M/B | S/Nº        | 2005 | Totem<br>Darsenas 37 |
| 3752 | TELEFONO<br>MODELO KX-<br>T7533LA                                   | 1 | combinado | PVC      | PANASO<br>NIC  | M/B | 4EBSF001622 | 2005 | torre<br>informacion |
| 3753 | COMANDO DE<br>CONTROL CON<br>MICROFONO                              | 1 | negro     | PVC      | CDSYS          | M/B | S/Nº        | 2005 | torre<br>informacion |
| 3756 | ALACENA 1.20 X<br>0.30 4 PUERTAS                                    | 1 | gris      | madera   | S/MARCA        | M/B | S/Nº        | 2005 | torre<br>informacion |
| 3758 | HELADERA 1<br>PUERTA<br>C/REFRIGERADOR                              | 1 | blanco    | chapa    | ELECTRO<br>LUX | M/B | 41100164    | 2005 | torre<br>informacion |
| 3760 | BAJO MESADA DE<br>1.20 X 0.50                                       | 1 | GRIS      | aglomer. | S/MARCA        | M/B | S/Nº        | 2005 | torre<br>informacion |
| 3761 | EQUIPO DE AIRE<br>ACONDICIONADO<br>MODELO C1-05-<br>CFABLS 380 VOLT | 1 | blanco    | chapa    | GALUCCI        | M/B | 36085       | 2005 | torre<br>informacion |
| 3762 | EXTINTOR ABC KG<br>11   | 1 | rojo      | hierro   | GEORGIA        | M/B | B54995      | 2005 | torre<br>informacion |
| 3763 | BOMBA C/MOTOR<br>ELECTRICO<br>TRIFASICO 380 W<br>22KW 30 HP         | 1 | verde     | metal    | MEC            | M/B | 31102034    | 2005 | torre<br>informacion |
| 3764 | BOMBA C/MOTOR<br>ELECTRICO<br>TRIFASICO 380 W<br>22KW 30 HP         | 1 | verde     | metal    | MEC            | M/B | 3110231     | 2005 | torre<br>informacion |

|      |   |   |           |        |           |     |             |      |                               |
|------|---|---|-----------|--------|-----------|-----|-------------|------|-------------------------------|
| 3765 | BOMBA TRIFASICA DE 3 HP                             | 1 | verde     | metal  | DAB       | M/B | S/Nº        | 2005 | SALA DE BOMBA                 |
| 3766 | BOMBA TRIFASICA DE 3 HP                             | 1 | GRIS      | metal  | CZERWELLY | M/B | S/Nº        | 2005 | SALA DE BOMBA                 |
| 3767 | BOMBA TRIFASICA DE 3 HP                             | 1 | GRIS      | metal  | CZERWELLY | M/B | S/Nº        | 2005 | SALA DE BOMBA                 |
| 3770 | CAMARA MODELO JF082551CH MADEN CHINA                | 1 | GRIS      | PVC    | JAMICON   | M/B | 50233       | 2005 | Entrada colectivos            |
| 3771 | AIRE ACONDICIONADO 1700W COMPLETO                   | 1 | combinado | PVC    | ELECTRA   | M/B | 10701012.11 | 2005 | Entrada colectivos            |
| 3772 | PARLANTE CAJA DE CHAPA MODELO SC35A 35W             | 1 | GRIS      | chapa  | WOHS      | M/B | S/Nº        | 2005 | Entrada colectivos            |
| 3773 | PARLANTE CAJA DE CHAPA MODELO SC35A 35W             | 1 | GRIS      | chapa  | WOHS      | M/B | S/Nº        | 2005 | Entrada colectivos            |
| 3774 | PURIFICADOR SPAR MODELO 907 DUO                     | 1 | blanco    | PVC    | SPAR      | M/B | 0604529769  | 2005 | Entrada colectivos            |
| 3777 | BAJO MESADA DE 0.80 CM 2 PUERTA                     | 1 | gris      | aglom. | S/MARCA   | M/B | S/Nº        | 2005 | Entrada colectivos            |
| 3778 | PARLANTE CAJA DE CHAPA MODELO SC35A 35W             | 1 | gris      | chapa  | WOHS      | M/B | S/Nº        | 2005 | Entrada colectivos            |
| 3779 | PARLANTE CAJA DE CHAPA MODELO SC35A 35W             | 1 | gris      | chapa  | WOHS      | M/B | S/Nº        | 2005 | Entrada colectivos            |
| 3780 | PARLANTE CAJA DE CHAPA MODELO SC35A 35W             | 1 | gris      | chapa  | WOHS      | M/B | S/Nº        | 2005 | PATIO DE COMIDA               |
| 3781 | PARLANTE CAJA DE CHAPA MODELO SC35A 35W             | 1 | gris      | chapa  | WOHS      | M/B | S/Nº        | 2005 | PATIO DE COMIDA               |
| 3783 | PARLANTE CAJA DE CHAPA MODELO SC35A 35W             | 1 | gris      | chapa  | WOHS      | M/B | S/Nº        | 2005 | ENTRADA PLAYA ESTACIONAMIENTO |
| 3784 | PARLANTE CAJA DE CHAPA MODELO SC35A 35W             | 1 | gris      | chapa  | WOHS      | M/B | S/Nº        | 2005 | ENTRADA PLAYA ESTACIONAMIENTO |
| 3785 | PARLANTE CAJA DE CHAPA MODELO SC35A 35W             | 1 | gris      | chapa  | WOHS      | M/B | S/Nº        | 2005 | ENTRADA PLAYA ESTACIONAMIENTO |
| 3786 | PARLANTE CAJA DE CHAPA MODELO SC35A 35W             | 1 | gris      | chapa  | WOHS      | M/B | S/Nº        | 2005 | ENTRADA PLAYA ESTACIONAMIENTO |
| 3787 | PARLANTE CAJA DE CHAPA MODELO SC35A 35W             | 1 | gris      | chapa  | WOHS      | M/B | S/Nº        | 2005 | ENTRADA PLAYA ESTACIONAMIENTO |
| 3788 | PARLANTE CAJA DE CHAPA MODELO SC35A 35W             | 1 | gris      | chapa  | WOHS      | M/B | S/Nº        | 2005 | ENTRADA PLAYA ESTACIONAMIENTO |
| 3789 | EQUIPO DE AIRE ACONDICIONADO MOD. RTO12 GACBS CALEF | 1 | combinado | chapa  | WESTRIC   | M/B | 37324       | 2005 | sobre patio comida            |

|      |   |   |           |        |         |     |      |      |                 |
|------|---|---|-----------|--------|---------|-----|------|------|-----------------|
|      | 41500 C   |   |           |        |         |     |      |      |                 |
| 3790 | MOSTRADOR DE BOLETERIA ENCHAPADO EN FORMICA COLOR GRIS Y MARMOL 1.65 X 050 2 ESTANTES 1 CAJON C/LLAVE | 1 | combinado | aglom. | S/MARCA | M/B | S/Nº | 2005 | Boleteria 41-45 |
| 3791 | MOSTRADOR DE BOLETERIA ENCHAPADO EN FORMICA COLOR GRIS Y MARMOL 1.65 X 050 2 ESTANTES 1 CAJON C/LLAVE | 1 | combinado | aglom. | S/MARCA | M/B | S/Nº | 2005 | Boleteria 41-45 |
| 3792 | MOSTRADOR DE BOLETERIA ENCHAPADO EN FORMICA COLOR GRIS Y MARMOL 1.65 X 050 2 ESTANTES 1 CAJON C/LLAVE | 1 | combinado | aglom. | S/MARCA | M/B | S/Nº | 2005 | Boleteria 41-45 |
| 3793 | MOSTRADOR DE BOLETERIA ENCHAPADO EN FORMICA COLOR GRIS Y MARMOL 1.65 X 050 2 ESTANTES 1 CAJON C/LLAVE | 1 | combinado | aglom. | S/MARCA | M/B | S/Nº | 2005 | Boleteria 41-45 |
| 3794 | MOSTRADOR DE BOLETERIA ENCHAPADO EN FORMICA COLOR GRIS Y MARMOL 1.65 X 050 2 ESTANTES 1 CAJON C/LLAVE | 1 | combinado | aglom. | S/MARCA | M/B | S/Nº | 2005 | Boleteria 41-45 |
| 3795 | MOSTRADOR DE BOLETERIA ENCHAPADO EN FORMICA COLOR GRIS Y MARMOL 1.65 X 050 2 ESTANTES 1 CAJON C/LLAVE | 1 | combinado | aglom. | S/MARCA | M/B | S/Nº | 2005 | Boleteria 29-40 |
| 3796 | MOSTRADOR DE BOLETERIA ENCHAPADO EN FORMICA COLOR GRIS Y MARMOL 1.65 X 050 2 ESTANTES 1 CAJON C/LLAVE | 1 | combinado | aglom. | S/MARCA | M/B | S/Nº | 2005 | Boleteria 29-40 |
| 3797 | MOSTRADOR DE BOLETERIA ENCHAPADO EN FORMICA COLOR GRIS Y MARMOL 1.65 X 050 2 ESTANTES 1 CAJON C/LLAVE | 1 | combinado | aglom. | S/MARCA | M/B | S/Nº | 2005 | Boleteria 29-40 |
| 3798 | MOSTRADOR DE BOLETERIA ENCHAPADO EN FORMICA COLOR GRIS Y MARMOL 1.65 X 050 2 ESTANTES 1 CAJON C/LLAVE | 1 | combinado | aglom. | S/MARCA | M/B | S/Nº | 2005 | Boleteria 29-40 |
| 3799 | MOSTRADOR DE BOLETERIA ENCHAPADO EN FORMICA COLOR GRIS Y MARMOL 1.65 X 050 2 ESTANTES 1 CAJON C/LLAVE | 1 | combinado | aglom. | S/MARCA | M/B | S/Nº | 2005 | Boleteria 29-40 |

|      |   |   |           |        |         |     |      |      |                 |
|------|---|---|-----------|--------|---------|-----|------|------|-----------------|
| 3800 | MOSTRADOR DE BOLETERIA ENCHAPADO EN FORMICA COLOR GRIS Y MARMOL 1.65 X 050 2 ESTANTES 1 CAJON C/LLAVE | 1 | combinado | aglom. | S/MARCA | M/B | S/Nº | 2005 | Boletería 29-40 |
| 3801 | MOSTRADOR DE BOLETERIA ENCHAPADO EN FORMICA COLOR GRIS Y MARMOL 1.65 X 050 2 ESTANTES 1 CAJON C/LLAVE | 1 | combinado | aglom. | S/MARCA | M/B | S/Nº | 2005 | Boletería 29-40 |
| 3802 | MOSTRADOR DE BOLETERIA ENCHAPADO EN FORMICA COLOR GRIS Y MARMOL 1.65 X 050 2 ESTANTES 1 CAJON C/LLAVE | 1 | combinado | aglom. | S/MARCA | M/B | S/Nº | 2005 | Boletería 29-40 |
| 3803 | MOSTRADOR DE BOLETERIA ENCHAPADO EN FORMICA COLOR GRIS Y MARMOL 1.65 X 050 2 ESTANTES 1 CAJON C/LLAVE | 1 | combinado | aglom. | S/MARCA | M/B | S/Nº | 2005 | Boletería 29-40 |
| 3804 | MOSTRADOR DE BOLETERIA ENCHAPADO EN FORMICA COLOR GRIS Y MARMOL 1.65 X 050 2 ESTANTES 1 CAJON C/LLAVE | 1 | combinado | aglom. | S/MARCA | M/B | S/Nº | 2005 | Boletería 29-40 |
| 3805 | MOSTRADOR DE BOLETERIA ENCHAPADO EN FORMICA COLOR GRIS Y MARMOL 1.65 X 050 2 ESTANTES 1 CAJON C/LLAVE | 1 | combinado | aglom. | S/MARCA | M/B | S/Nº | 2005 | Boletería 29-40 |
| 3806 | MOSTRADOR DE BOLETERIA ENCHAPADO EN FORMICA COLOR GRIS Y MARMOL 1.65 X 050 2 ESTANTES 1 CAJON C/LLAVE | 1 | combinado | aglom. | S/MARCA | M/B | S/Nº | 2005 | Boletería 29-40 |
| 3807 | MOSTRADOR DE BOLETERIA ENCHAPADO EN FORMICA COLOR GRIS Y MARMOL 1.65 X 050 2 ESTANTES 1 CAJON C/LLAVE | 1 | combinado | aglom. | S/MARCA | M/B | S/Nº | 2005 | Boletería 17-28 |
| 3808 | MOSTRADOR DE BOLETERIA ENCHAPADO EN FORMICA COLOR GRIS Y MARMOL 1.65 X 050 2 ESTANTES 1 CAJON C/LLAVE | 1 | combinado | aglom. | S/MARCA | M/B | S/Nº | 2005 | Boletería 17-28 |
| 3809 | MOSTRADOR DE BOLETERIA ENCHAPADO EN FORMICA COLOR GRIS Y MARMOL 1.65 X 050 2 ESTANTES 1 CAJON C/LLAVE | 1 | combinado | aglom. | S/MARCA | M/B | S/Nº | 2005 | Boletería 17-28 |
| 3810 | MOSTRADOR DE BOLETERIA ENCHAPADO EN FORMICA COLOR GRIS Y MARMOL                                       | 1 | combinado | aglom. | S/MARCA | M/B | S/Nº | 2005 | Boletería 17-28 |

|      |  |   |           |        |         |     |      |      |                 |
|------|--|---|-----------|--------|---------|-----|------|------|-----------------|
|      | 1.65 X 050 2<br>ESTANTES 1<br>CAJON C/LLAVE  |   |           |        |         |     |      |      |                 |
| 3811 | MOSTRADOR DE<br>BOLETERIA<br>ENCHAPADO EN<br>FORMICA COLOR<br>GRIS Y MARMOL<br>1.65 X 050 2<br>ESTANTES 1<br>CAJON C/LLAVE         | 1 | combinado | aglom. | S/MARCA | M/B | S/Nº | 2005 | Boleteria 17-28 |
| 3812 | MOSTRADOR DE<br>BOLETERIA<br>ENCHAPADO EN<br>FORMICA COLOR<br>GRIS Y MARMOL<br>1.65 X 050 2<br>ESTANTES 1<br>CAJON C/LLAVE         | 1 | combinado | aglom. | S/MARCA | M/B | S/Nº | 2005 | Boleteria 17-28 |
| 3813 | MOSTRADOR DE<br>BOLETERIA<br>ENCHAPADO EN<br>FORMICA COLOR<br>GRIS Y MARMOL<br>1.65 X 050 2<br>ESTANTES 1<br>CAJON C/LLAVE         | 1 | combinado | aglom. | S/MARCA | M/B | S/Nº | 2005 | Boleteria 17-28 |
| 3814 | MOSTRADOR DE<br>BOLETERIA<br>ENCHAPADO EN<br>FORMICA COLOR<br>GRIS Y MARMOL<br>1.65 X 050 2<br>ESTANTES 1<br>CAJON C/LLAVE         | 1 | combinado | aglom. | S/MARCA | M/B | S/Nº | 2005 | Boleteria 17-28 |
| 3815 | MOSTRADOR DE<br>BOLETERIA<br>ENCHAPADO EN<br>FORMICA COLOR<br>GRIS Y MARMOL<br>1.65 X 050 2<br>ESTANTES 1<br>CAJON C/LLAVE         | 1 | combinado | aglom. | S/MARCA | M/B | S/Nº | 2005 | Boleteria 17-28 |
| 3816 | MOSTRADOR DE<br>BOLETERIA<br>ENCHAPADO EN<br>FORMICA COLOR<br>GRIS Y MARMOL<br>1.65 X 050 2<br>ESTANTES 1<br>CAJON C/LLAVE         | 1 | combinado | aglom. | S/MARCA | M/B | S/Nº | 2005 | Boleteria 17-28 |
| 3817 | MOSTRADOR DE<br>BOLETERIA<br>ENCHAPADO EN<br>FORMICA COLOR<br>GRIS Y MARMOL<br>1.65 X 050 2<br>ESTANTES 1<br>CAJON C/LLAVE         | 1 | combinado | aglom. | S/MARCA | M/B | S/Nº | 2005 | Boleteria 17-28 |
| 3818 | MOSTRADOR DE<br>BOLETERIA<br>ENCHAPADO EN<br>FORMICA COLOR<br>GRIS Y MARMOL<br>1.65 X 050 2<br>ESTANTES 1<br>CAJON C/LLAVE         | 1 | combinado | aglom. | S/MARCA | M/B | S/Nº | 2005 | Boleteria 17-28 |
| 3819 | MOSTRADOR DE<br>BOLETERIA<br>ENCHAPADO EN<br>FORMICA COLOR<br>GRIS Y MARMOL<br>1.98 X 0.62 X 1.00 2<br>ESTANTES 1<br>CAJON C/LLAVE | 1 | combinado | aglom. | S/MARCA | M/B | S/Nº | 2005 | Boleteria 17-29 |
| 3820 | MOSTRADOR DE<br>BOLETERIA<br>ENCHAPADO EN<br>FORMICA COLOR<br>GRIS Y MARMOL<br>1.98 X 0.62 X 1.00 2<br>ESTANTES 1<br>CAJON C/LLAVE | 1 | combinado | aglom. | S/MARCA | M/B | S/Nº | 2005 | Boleteria 17-30 |

|      |   |   |           |        |         |     |      |      |                 |
|------|---|---|-----------|--------|---------|-----|------|------|-----------------|
| 3821 | MOSTRADOR DE BOLETERIA ENCHAPADO EN FORMICA COLOR GRIS Y MARMOL 1.98 X 0.62 X 1.00 2 ESTANTES 1 CAJON C/LLAVE | 1 | combinado | aglom. | S/MARCA | M/B | S/Nº | 2005 | Boletería 17-31 |
| 3822 | MOSTRADOR DE BOLETERIA ENCHAPADO EN FORMICA COLOR GRIS Y MARMOL 1.98 X 0.62 X 1.00 2 ESTANTES 1 CAJON C/LLAVE | 1 | combinado | aglom. | S/MARCA | M/B | S/Nº | 2005 | Boletería 17-32 |
| 3823 | MOSTRADOR DE BOLETERIA ENCHAPADO EN FORMICA COLOR GRIS Y MARMOL 1.98 X 0.62 X 1.00 2 ESTANTES 1 CAJON C/LLAVE | 1 | combinado | aglom. | S/MARCA | M/B | S/Nº | 2005 | Boletería 17-33 |
| 3824 | MOSTRADOR DE BOLETERIA ENCHAPADO EN FORMICA COLOR GRIS Y MARMOL 1.98 X 0.62 X 1.00 2 ESTANTES 1 CAJON C/LLAVE | 1 | combinado | aglom. | S/MARCA | M/B | S/Nº | 2005 | Boletería 17-34 |
| 3825 | MOSTRADOR DE BOLETERIA ENCHAPADO EN FORMICA COLOR GRIS Y MARMOL 1.98 X 0.62 X 1.00 2 ESTANTES 1 CAJON C/LLAVE | 1 | combinado | aglom. | S/MARCA | M/B | S/Nº | 2005 | Boletería 17-35 |
| 3826 | MOSTRADOR DE BOLETERIA ENCHAPADO EN FORMICA COLOR GRIS Y MARMOL 1.98 X 0.62 X 1.00 2 ESTANTES 1 CAJON C/LLAVE | 1 | combinado | aglom. | S/MARCA | M/B | S/Nº | 2005 | Boletería 17-36 |
| 3827 | MOSTRADOR DE BOLETERIA ENCHAPADO EN FORMICA COLOR GRIS Y MARMOL 1.98 X 0.62 X 1.00 2 ESTANTES 1 CAJON C/LLAVE | 1 | combinado | aglom. | S/MARCA | M/B | S/Nº | 2005 | Boletería 17-37 |
| 3828 | MOSTRADOR DE BOLETERIA ENCHAPADO EN FORMICA COLOR GRIS Y MARMOL 1.98 X 0.62 X 1.00 2 ESTANTES 1 CAJON C/LLAVE | 1 | combinado | aglom. | S/MARCA | M/B | S/Nº | 2005 | Boletería 17-38 |
| 3829 | MOSTRADOR DE BOLETERIA ENCHAPADO EN FORMICA COLOR GRIS Y MARMOL 1.98 X 0.62 X 1.00 2 ESTANTES 1 CAJON C/LLAVE | 1 | combinado | aglom. | S/MARCA | M/B | S/Nº | 2005 | Boletería 17-39 |
| 3830 | MOSTRADOR DE BOLETERIA ENCHAPADO EN FORMICA COLOR GRIS Y MARMOL 1.98 X 0.62 X 1.00 2 ESTANTES 1 CAJON C/LLAVE | 1 | combinado | aglom. | S/MARCA | M/B | S/Nº | 2005 | Boletería 17-40 |
| 3831 | MOSTRADOR DE BOLETERIA ENCHAPADO EN FORMICA COLOR GRIS Y MARMOL   | 1 | combinado | aglom. | S/MARCA | M/B | S/Nº | 2005 | Boletería 01-04 |

|      |  |   |           |        |          |     |      |      |                      |
|------|--|---|-----------|--------|----------|-----|------|------|----------------------|
|      | 1.98 X 0.62 X 1.00 2<br>ESTANTES 1<br>CAJON C/LLAVE  |   |           |        |          |     |      |      |                      |
| 3832 | MOSTRADOR DE<br>BOLETERIA<br>ENCHAPADO EN<br>FORMICA COLOR<br>GRIS Y MARMOL<br>1.98 X 0.62 X 1.00 2<br>ESTANTES 1<br>CAJON C/LLAVE | 1 | combinado | aglom. | S/MARCA  | M/B | S/Nº | 2005 | Boleteria 01-04      |
| 3833 | MOSTRADOR DE<br>BOLETERIA<br>ENCHAPADO EN<br>FORMICA COLOR<br>GRIS Y MARMOL<br>1.98 X 0.62 X 1.00 2<br>ESTANTES 1<br>CAJON C/LLAVE | 1 | combinado | aglom. | S/MARCA  | M/B | S/Nº | 2005 | Boleteria 01-04      |
| 3834 | MOSTRADOR DE<br>BOLETERIA<br>ENCHAPADO EN<br>FORMICA COLOR<br>GRIS Y MARMOL<br>1.98 X 0.62 X 1.00 2<br>ESTANTES 1<br>CAJON C/LLAVE | 1 | combinado | aglom. | S/MARCA  | M/B | S/Nº | 2005 | Boleteria 01-04      |
| 3835 | MOSTRADOR DE<br>BOLETERIA<br>ENCHAPADO EN<br>FORMICA COLOR<br>GRIS Y MARMOL<br>1.98 X 0.62 X 1.00 2<br>ESTANTES 1<br>CAJON C/LLAVE | 1 | combinado | aglom. | S/MARCA  | M/B | S/Nº | 2005 | INFORME<br>TURISTICO |
| 3836 | MOSTRADOR DE<br>BOLETERIA<br>ENCHAPADO EN<br>FORMICA COLOR<br>GRIS Y MARMOL<br>1.98 X 0.62 X 1.00 2<br>ESTANTES 1<br>CAJON C/LLAVE | 1 | combinado | aglom. | S/MARCA  | M/B | S/Nº | 2005 | ADMINISTRACION       |
| 3837 | MOSTRADOR DE<br>BOLETERIA<br>ENCHAPADO EN<br>FORMICA COLOR<br>GRIS Y MARMOL<br>1.98 X 0.62 X 1.00 2<br>ESTANTES 1<br>CAJON C/LLAVE | 1 | combinado | aglom. | S/MARCA  | M/B | S/Nº | 2005 | INFORME              |
| 3838 | MOSTRADOR DE<br>BOLETERIA<br>ENCHAPADO EN<br>FORMICA COLOR<br>GRIS Y MARMOL<br>1.98 X 0.62 X 1.00 2<br>ESTANTES 1<br>CAJON C/LLAVE | 1 | combinado | aglom. | S/MARCA  | M/B | S/Nº | 2005 | INFORME              |
| 3839 | MOSTRADOR DE<br>BOLETERIA<br>ENCHAPADO EN<br>FORMICA COLOR<br>GRIS Y MARMOL<br>0.85 X 0.50 2<br>ESTANTES 1<br>CAJON C/LLAVE        | 1 | combinado | aglom. | S/MARCA  | M/B | S/Nº | 2005 | deposito<br>equipaje |
| 3841 | LUZ DE<br>EMERGENCIA<br>(CON INDICADOR<br>DE SALIDA)   | 1 | combinado | chapa  | SIEMENS  | M/B | S/Nº | 2005 | PATIO DE<br>COMIDA   |
| 3842 | CARTEL CON<br>INDICADOR DE<br>HORARIO,<br>TEMPERATURA Y<br>FECHA   | 1 | combinado | chapa  | NUMETRON | M/B | S/Nº | 2005 | PATIO DE<br>COMIDA   |
| 3843 | LUZ DE<br>EMERGENCIA<br>(CON INDICADOR<br>DE SALIDA)   | 1 | combinado | PVC    | SIEMENS  | M/B | S/Nº | 2005 | PATIO DE<br>COMIDA   |

|      |  |   |           |            |            |     |                |      |                     |
|------|--|---|-----------|------------|------------|-----|----------------|------|---------------------|
| 3844 | EQUIPO DE AIRE ACONDICIONADO DE 5500 CALORIAS              | 1 | combinado | PVC        | SURREY     | M/B | 4603440831     | 2005 | PATIO DE COMIDA     |
| 3847 | CARTEL CON INDICADOR DE HORARIO, TEMPERATURA Y FECHA       | 1 | combinado | chapa      | NUMETRON   | M/B | S/Nº           | 2005 | Boletería 29-40     |
| 3851 | CARTEL CON INDICADOR DE HORARIO, TEMPERATURA Y FECHA       | 1 | combinado | chapa/acri | NUMETRON   | M/B | S/Nº           | 2005 | BOLETERIA 17 AL 28  |
| 3853 | LUZ DE EMERGENCIA (CON INDICADOR DE SALIDA)                | 1 | combinado | PVC        | SIEMENS    | M/B | S/Nº           | 2005 | EMBARQUE B          |
| 3854 | LUZ DE EMERGENCIA HALOGENA MODELO DL 746F POTENCIA 2 FAROS | 1 | combinado | PVC        | SONY       | M/B | S/Nº           | 2005 | PUERTA B            |
| 3855 | CARTEL CON INDICADOR DE HORARIO, TEMPERATURA Y FECHA       | 1 | combinado | chapa/acri | NUMETRON   | M/B | S/Nº           | 2005 | BOLETERIA 5 A LA 16 |
| 3857 | LUZ DE EMERGENCIA (CON INDICADOR DE SALIDA)                | 1 | combinado | PVC        | SIEMENS    | M/B | S/Nº           | 2005 | EMBARQUE A          |
| 3858 | LUZ DE EMERGENCIA HALOGENA MODELO DL 746F POTENCIA 2 FAROS | 1 | combinado | PVC        | SONY       | M/B | S/Nº           | 2005 | PUERTA A            |
| 3859 | CARTEL CON INDICADOR DE HORARIO, TEMPERATURA Y FECHA       | 1 | combinado | chapa/acri | NUMETRON   | M/B | S/Nº           | 2005 | boletería 1-4       |
| 3860 | LUZ DE EMERGENCIA (CON INDICADOR DE SALIDA)                | 1 | combinado | PVC        | SIEMENS    | M/B | S/Nº           | 2005 | ENTRADA Y INFORME   |
| 3861 | PURIFICADOR MODELO 907 DUO                                 | 1 | combinado | PVC        | SPAR       | M/B | 0604529677     | 2005 | ADMINISTRACION      |
| 3862 | ALACENA DE 1.00 X 0.30 CM 1 ESTANTE 2 PUERTA               | 1 | combinado | aglom.     | S/MARCA    | M/B | S/Nº           | 2005 | ADMINISTRACION      |
| 3863 | ALACENA DE 1.00 X 0.30 CM 1 ESTANTE 2 PUERTA               | 1 | combinado | aglom.     | S/MARCA    | M/B | S/Nº           | 2005 | ADMINISTRACION      |
| 3865 | BAJO MESADA 1.00 X 0.30 1 ESTANTE 2 PUERTA                 | 1 | combinado | aglom.     | S/MARCA    | M/B | S/Nº           | 2005 | ADMINISTRACION      |
| 3866 | BAJO MESADA 1.00 X 0.30 1 ESTANTE 2 PUERTA                 | 1 | combinado | aglom.     | S/MARCA    | M/B | S/Nº           | 2005 | ADMINISTRACION      |
| 3867 | REFRIGERADOR R130  | 1 | combinado | chapa      | ELECTROLUX | M/B | 41100065       | 2005 | ADMINISTRACION      |
| 3868 | EQUIPO DE AIRE ACONDICIONADO DE 5500 CALORIAS              | 1 | combinado | chapa      | SURREY     | M/B | BB19EGX0180E.O | 2005 | TECHO               |
| 3869 | CARTEL CON INDICADOR DE HORARIO, TEMPERATURA Y FECHA       | 1 | combinado | chap/acril | NUMETRON   | M/B | S/Nº           | 2005 | PASILLO DARSENA     |



|      |   |   |           |            |               |     |            |      |                        |
|------|---|---|-----------|------------|---------------|-----|------------|------|------------------------|
| 3870 | CARTEL CON INDICADOR DE HORARIO, TEMPERATURA Y FECHA  | 1 | combinado | chap/acril | NUMETR<br>ON  | M/B | S/Nº       | 2005 | PASILLO<br>DARSENA     |
| 3871 | CARTEL CON INDICADOR DE HORARIO, TEMPERATURA Y FECHA  | 1 | combinado | chap/acril | NUMETR<br>ON  | M/B | S/Nº       | 2005 | PASILLO<br>DARSENA     |
| 3872 | CARTEL CON INDICADOR DE HORARIO, TEMPERATURA Y FECHA  | 1 | combinado | chap/acril | NUMETR<br>ON  | M/B | S/Nº       | 2005 | PASILLO<br>DARSENA     |
| 3873 | ANTENA MODELO KX-TD A0142   | 1 | combinado | aluminio   | PANASO<br>NIC | M/B | S/Nº       | 2005 | PASILLO                |
| 3874 | ANTENA MODELO KX-TD A0142   | 1 | combinado | aluminio   | PANASO<br>NIC | M/B | S/Nº       | 2005 | PASILLO                |
| 3875 | ANTENA MODELO KX-TD A0142   | 1 | combinado | aluminio   | PANASO<br>NIC | M/B | S/Nº       | 2005 | PASILLO                |
| 3876 | EQUIPO DE CALEFACCION MODELO 582M2W072100SA UNID-ROOF-TOP   | 1 | combinado | chapa      | SURREY        | M/B | 4703A37935 | 2005 | losa operadora         |
| 3877 | EQUIPO DE AIRE MODELO RT-010GAC1BC5 X 41500 KALORAS/H   | 1 | combinado | chapa      | WESTRIC       | M/B | 37312      | 2005 | losa operadora         |
| 3878 | EQUIPO DE CALEFACCION MODELO 582N2B072100 S A X 20000 KCAS  | 1 | combinado | chapa      | SURREY        | M/B | 4703A37932 | 2005 | losa puerta A          |
| 3879 | EQUIPO DE AIRE MODELO RT-015GAC1BC5 X 41500 KALORAS/H   | 1 | combinado | chapa      | WESTRIC       | M/B | 37310      | 2005 | oficina<br>transportes |
| 3880 | EQUIPO DE AIRE FRIO X 4500 MODELO 538 X+2 C1825   | 1 | GRIS      | chapa      | SURREY        | M/B | 4403B43931 | 2005 | losa operadora         |
| 3881 | EQUIPO DE AIRE FRIO X 3000 MODELO 538 XCC C1825   | 1 | GRIS      | chapa      | SURREY        | M/B | 4503B02673 | 2005 | losa operadora         |
| 3882 | EQUIPO DE AIRE FRIO X 3000 MODELO 538 XCC C1825   | 1 | GRIS      | chapa      | SURREY        | M/B | 5103B00608 | 2005 | losa enfermeria        |
| 3883 | EQUIPO DE AIRE ACONDICIONADO MODELO RT-012 GAC1BCS X 41500 KCAL CALORIA ALIMENTACION 380W 50HZ  | 1 | GRIS      | chapa      | WESTRIC       | M/B | 37328      | 2005 | LOSA A-B               |
| 3884 | EQUIPO DE CALEFACCION MOD UNIDAD ROFF TOP 582N2B072100SA POTENCIA TERMODINAMICA A.R.I. 20.000 KCAL/H 23.26KW POTENCIA NOMINAL 1/16HP/ 46.6 WATT | 1 | GRIS      | chapa      | SURREY        | M/B | 4703A37931 | 2005 | LOSA A-B               |
| 3885 | EQUIPO DE CALEFACCION MOD UNIDAD ROFF TOP 564A25057SA TENSION 380V/3F/50HZ MOTOR COND:  | 1 | GRIS      | chapa      | SURREY        | M/B | 4803A38086 | 2005 | LOSA A-B               |

|      |   |   |      |       |         |     |             |      |                 |
|------|---|---|------|-------|---------|-----|-------------|------|-----------------|
|      | 220V/F1/50HZ-012KW (1/6HP-RLA 128AX1 MOTOR EVAP: 220V 1F/50 HZ 20.000 KCAL/H 23.26KW  |   |      |       |         |     |             |      |                 |
| 3886 | EQUIPO DE AIRE MODELO RT-015GAC1BC5 X 55800 KALORAS/H ALIMENTACION CA 380 V 50 HZ 3F REFRIGERACION 15TR   | 1 | GRIS | chapa | WESTRIC | M/B | 37322       | 2005 | LOSA A-B        |
| 3887 | EQUIPO DE AIRE MODELO RT-012GAC1BC5 X 41500 KALORAS/H ALIMENTACION CA 380 V 50 HZ 3F REFRIGERACION 15TR   | 1 | GRIS | chapa | WESTRIC | M/B | 38520       | 2005 | LOSA B-C        |
| 3888 | EQUIPO DE CALEFACCION MOD UNIDAD ROFF TOP 564A25057SA TENSION 380V/3F/50HZ MOTOR COND: 220V/F1/50HZ-012KW (1/6HP-RLA 128AX1 MOTOR EVAP: 220V 1F/50 HZ 20.000 KCAL/H 23.26KW | 1 | GRIS | chapa | SURREY  | M/B | 1804A44912  | 2005 | LOSA B-C        |
| 3889 | EQUIPO DE CALEFACCION MOD UNIDAD ROFF TOP 564A25057SA TENSION 380V/3F/50HZ MOTOR COND: 220V/F1/50HZ-012KW (1/6HP-RLA 128AX1 MOTOR EVAP: 220V 1F/50 HZ 20.000 KCAL/H 23.26KW | 1 | GRIS | chapa | SURREY  | M/B | 4703A.37938 | 2005 | LOSA B-C        |
| 3890 | EQUIPO DE AIRE MODELO RT-015GAC1BC5 X 55800 KALORAS/H ALIMENTACION CA 380 V 50 HZ 3F REFRIGERACION 15TR   | 1 | GRIS | chapa | WESTRIC | M/B | 37321       | 2005 | Losa Terminal   |
| 3891 | EQUIPO DE AIRE MODELO RT-012GAC1BC5 X 41500 KALORAS/H ALIMENTACION CA 380 V 50 HZ 3F REFRIGERACION 15TR   | 1 | GRIS | chapa | WESTRIC | M/B | 37323       | 2005 | LOSA PUERTA C-D |
| 3892 | EQUIPO DE CALEFACCION MOD UNIDAD ROFF TOP 564A25057SA TENSION 380V/3F/50HZ MOTOR COND: 220V/F1/50HZ-012KW (1/6HP-RLA 128AX1 MOTOR EVAP: 220V 1F/50 HZ 20.000 KCAL/H 23.26KW | 1 | GRIS | chapa | SURREY  | M/B | 4703A37937  | 2005 | LOSA PUERTA C-D |
| 3893 | EQUIPO DE CALEFACCION MOD UNIDAD ROFF TOP 564A25057SA TENSION 380V/3F/50HZ MOTOR COND: 220V/F1/50HZ-012KW (1/6HP-RLA  | 1 | GRIS | chapa | SURREY  | M/B | 1304A43862  | 2005 | LOSA PUERTA C-D |

|      |  |    |        |         |                 |     |             |      |                        |
|------|--|----|--------|---------|-----------------|-----|-------------|------|------------------------|
|      | 128AX1 MOTOR<br>EVAP: 220V 1F/50<br>HZ 20.000 KCAL/H<br>23.26KW  |    |        |         |                 |     |             |      |                        |
| 3894 | EQUIPO DE AIRE<br>MODELO RT-<br>015GAC1BC5 X<br>55800 KALORAS/H<br>ALIMENTACION CA<br>380 V 50 HZ 3F<br>REFRIGERACION<br>15TR  | 1  | GRIS   | chapa   | WESTRIC         | M/B | 37320       | 2005 | LOSA PUERTA<br>C-D     |
| 3895 | EQUIPO DE AIRE<br>MODELO RT-<br>012GAC1BC5 X<br>41500 KALORAS/H<br>ALIMENTACION CA<br>380 V 50 HZ 3F<br>REFRIGERACION<br>15TR  | 1  | GRIS   | chapa   | WESTRIC         | M/B | 37326       | 2005 | LOSA PUERTA<br>D       |
| 3896 | EQUIPO DE<br>CALEFACCION<br>MOD UNIDAD ROFF<br>TOP 564A25057SA<br>TENSION<br>380V/3F/50HZ<br>MOTOR COND:<br>220V/F1/50HZ-<br>012KW (1/6HP-RLA<br>128AX1 MOTOR<br>EVAP: 220V 1F/50<br>HZ 20.000 KCAL/H<br>23.26KW | 1  | GRIS   | chapa   | SURREY          | M/B | 1304A43962  | 2005 | LOSA PUERTA<br>D       |
| 3897 | EQUIPO DE AIRE<br>MODELO RT-<br>012GAC1BC5 X<br>41500 KALORAS/H<br>ALIMENTACION CA<br>380 V 50 HZ 3F<br>REFRIGERACION<br>15TR  | 1  | GRIS   | chapa   | WESTRIC         | M/B | 37325       | 2005 | LOSA PUERTA<br>D       |
| 3898 | EQUIPO DE AIRE<br>MODELO RT-<br>012GAC1BC5 X<br>41500 KALORAS/H<br>ALIMENTACION CA<br>380 V 50 HZ 3F<br>REFRIGERACION<br>15TR  | 1  | GRIS   | chapa   | WESTRIC         | M/B | 37327       | 2005 | PATIO DE<br>COMIDA     |
| 3902 | TELEFONO<br>CELULAR MODELO<br>KXTD7690A6 CON<br>CARGADOR Y<br>ACCESORIO  | 1  | gris   | PVC     | PANASO<br>NIC   | M/B | 4BBVA001002 | 2005 | TERMINAL               |
| 3942 | CONTROL DE<br>ACCESO MODELO<br>API-300   | 1  | gris   | PVC     | INTELEK<br>TRON | M/B | A-432       | 2005 | TERMINAL               |
| 3948 | PARLANTES<br>MODELO C5-212WP<br>12W CAJA<br>METALICA   | 3  | blanco | combin. | SHOW            | M/B | S/Nº        | 2005 | INFORMES               |
| 3949 | PARLANTES<br>MODELO C5-212WP<br>12W CAJA<br>METALICA   | 4  | blanco | combin. | SHOW            | M/B | S/Nº        | 2005 | BOLETERIA 1<br>A LA 4  |
| 3950 | REFLECTORES  | 13 | blanco | combin. | SIEMENS         | M/B | S/Nº        | 2005 | BOLETERIA 1<br>A LA 4  |
| 3951 | PARLANTES<br>MODELO C5-212WP<br>12W CAJA<br>METALICA   | 9  | blanco | combin. | SHOW            | M/B | S/Nº        | 2005 | PUERTA A               |
| 3952 | PARLANTES<br>MODELO C5-212WP<br>12W CAJA<br>METALICA   | 5  | blanco | combin. | SHOW            | M/B | S/Nº        | 2005 | BOLETERIA 5<br>A LA 16 |
| 3953 | REFLECTORES  | 23 | blanco | combin. | SIEMENS         | M/B | S/Nº        | 2005 | BOLETERIA 5<br>A LA 16 |

|        |  |    |           |         |                 |     |                  |      |                         |
|--------|--|----|-----------|---------|-----------------|-----|------------------|------|-------------------------|
| 3954   | PARLANTES<br>MODELO C5-212WP<br>12W CAJA<br>METALICA                                   | 9  | blanco    | combin. | SHOW            | M/B | S/Nº             | 2005 | PUERTA B                |
| 3955   | PARLANTES<br>MODELO C5-212WP<br>12W CAJA<br>METALICA                                   | 5  | blanco    | combin. | SHOW            | M/B | S/Nº             | 2005 | BOLETERIA 17<br>A LA 28 |
| 3956   | REFLECTORES  | 23 | blanco    | combin. | SIEMENS         | M/B | S/Nº             | 2005 | BOLETERIA 17<br>A LA 28 |
| 3957   | PARLANTES<br>MODELO C5-212WP<br>12W CAJA<br>METALICA                                   | 9  | blanco    | combin. | SHOW            | M/B | S/Nº             | 2005 | PUERTA C                |
| 3958   | PARLANTES<br>MODELO C5-212WP<br>12W CAJA<br>METALICA                                   | 5  | blanco    | combin. | SHOW            | M/B | S/Nº             | 2005 | BOLETERIA 29<br>A LA 30 |
| 3959   | REFLECTORES  | 22 | blanco    | combin. | SIEMENS         | M/B | S/Nº             | 2005 | BOLETERIA 29<br>A LA 30 |
| 3960   | PARLANTES<br>MODELO C5-212WP<br>12W CAJA<br>METALICA                                   | 9  | blanco    | combin. | SHOW            | M/B | S/Nº             | 2005 | PUERTA D                |
| 3961   | PARLANTES<br>MODELO C5-212WP<br>12W CAJA<br>METALICA                                   | 2  | blanco    | combin. | SHOW            | M/B | S/Nº             | 2005 | BOLETERIA 41<br>A LA 45 |
| 3962   | REFLECTORES  | 8  | blanco    | combin. | SIEMENS         | M/B | S/Nº             | 2005 | BOLETERIA 41<br>A LA 45 |
| 3963   | PARLANTES<br>MODELO C5-212WP<br>12W CAJA<br>METALICA                                   | 1  | blanco    | combin. | SHOW            | M/B | S/Nº             | 2005 | PATIO DE<br>COMIDA      |
| 3964   | PARLANTES<br>CUADRADO  | 11 | combinado | combin. | S/MARCA         | M/B | S/Nº             | 2005 | PATIO DE<br>COMIDA      |
| 3965   | PARLANTES<br>REDONDO   | 10 | combinado | combin. | S/MARCA         | M/B | S/Nº             | 2005 | PATIO DE<br>COMIDA      |
| 3966   | EQUIPO DE AIRE<br>ACONDICIONADO<br>CAPACIDAD 6000<br>FRIO/H MODELO<br>538XCC24225      | 1  | gris      | chapa   | SURREY          | M/B | 4503B02357       | 2005 | TECHO                   |
| 3988   | RACK DE 19" 40V<br>660MM ARM<br>MODELO PN-<br>01657162-3                               | 1  | gris      | chapa   | TYCO            | M/B | S/Nº             | 2005 | SALA DE<br>AUDIO        |
| 3989   | RACK DE 19" 40V<br>660MM ARM<br>MODELO PN-<br>01657162-3                               | 1  | gris      | chapa   | TYCO            | M/B | S/Nº             | 2005 | SALA DE<br>AUDIO        |
| 3990   | RACK DE 19" 40V<br>660MM ARM<br>MODELO PN-<br>01657162-3                               | 1  | gris      | chapa   | TYCO            | M/B | S/Nº             | 2005 | SALA DE<br>AUDIO        |
| 3991   | AUTOELEVADOR<br>MODELO IG6084<br>ELECTRICO<br>MATRICULA<br>G605326 CARGA<br>MAXIMA 365 | 1  | combinado | HIERRO  | ITECO           | M/B | G-6081           | 2005 | TERMINAL                |
| 3992   | GRUPO<br>ELECTROGENO DE<br>CORRIENTE<br>MODELO 250F-<br>EPGLTD MOTOR<br>MODELO 2306    | 1  | amarillo  | combin. | CATERPI<br>LLAR | M/B | CTA0000U8NS03716 | 2005 | TERMINAL                |
| 3992/1 | COLUMNA<br>ESTRUCTURAL<br>METALICA CON<br>TABLERO DE                                   | 1  | beige     | chapa   | S/MARCA         | M/B | S/Nº             | 2009 | TERMINAL                |

|        |   |   |        |       |           |     |      |      |                      |
|--------|---|---|--------|-------|-----------|-----|------|------|----------------------|
|        | LLAVE DE COMNADO Y RELOJ ELECTRICO DE INDICADOR DE ENTRADA DE ENERGIA   |   |        |       |           |     |      |      |                      |
| 3992/2 | COLUMNA ESTRUCTURAL METALICA CON TABLERO DE LLAVE DE COMNADO Y RELOJ ELECTRICO DE INDICADOR DE ENTRADA DE ENERGIA | 1 | beige  | chapa | S/MARCA   | M/B | S/Nº | 2009 | TERMINAL             |
| 3992/3 | COLUMNA ESTRUCTURAL METALICA CON TABLERO DE LLAVE DE COMNADO Y RELOJ ELECTRICO DE INDICADOR DE ENTRADA DE ENERGIA | 1 | beige  | chapa | S/MARCA   | M/B | S/Nº | 2009 | TERMINAL             |
| 3992/4 | COLUMNA ESTRUCTURAL METALICA CON TABLERO DE LLAVE DE COMNADO Y RELOJ ELECTRICO DE INDICADOR DE ENTRADA DE ENERGIA | 1 | beige  | chapa | S/MARCA   | M/B | S/Nº | 2009 | TERMINAL             |
| 3992/5 | COLUMNA ESTRUCTURAL METALICA CON TABLERO DE LLAVE DE COMNADO Y RELOJ ELECTRICO DE INDICADOR DE ENTRADA DE ENERGIA | 1 | beige  | chapa | S/MARCA   | M/B | S/Nº | 2009 | TERMINAL             |
| 3992/6 | COLUMNA ESTRUCTURAL METALICA CON TABLERO DE LLAVE DE COMNADO Y RELOJ ELECTRICO DE INDICADOR DE ENTRADA DE ENERGIA | 1 | beige  | chapa | S/MARCA   | M/B | S/Nº | 2009 | TERMINAL             |
| 3993   | PARLANTE CAJA DE CHAPA MODELO SC35A 35W   | 1 | gris   | chapa | WOHS      | M/B | S/Nº | 2005 | ENTRADA DE COLECTIVO |
| 3995   | CINTA TRANSPORTADORA DE EQUIPAJE  | 1 | gris   | chapa | S/MARCA   | M/B | S/Nº | 2005 | TERMINAL             |
| 23031  | CINTA TRANSPORTADORA DE EQUIPAJE  | 1 | gris   | chapa | S/MARCA   | M/B | S/Nº | 2006 | TERMINAL             |
| 23032  | CINTA TRANSPORTADORA DE EQUIPAJE  | 1 | gris   | chapa | S/MARCA   | M/B | S/Nº | 2007 | TERMINAL             |
| 3996   | RACK DE 19" 40V 660MM ARM MODELO PN-01657162-3  | 1 | gris   | chapa | TYCO      | M/B | S/Nº | 2005 | TORRE                |
| 3997   | CENTRAL TELEFONICA MOD 1232 DIGITAL 16SLC SUPER HYBRID SYSTEM MOD KX-TA1232BX                                     | 1 | blanco | PVC   | PANASONIC | M/B | S/Nº | 2005 | TORRE                |

|      |  |   |        |       |           |     |       |      |                |
|------|--|---|--------|-------|-----------|-----|-------|------|----------------|
| 3998 | REFLECTORES  | 1 | blanco | PVC   | SIEMENS   | M/B | S/Nº  | 2005 | TORRE          |
| 3999 | REFLECTORES  | 1 | blanco | PVC   | SIEMENS   | M/B | S/Nº  | 2005 | TORRE          |
| 4000 | REFLECTORES  | 1 | blanco | PVC   | SIEMENS   | M/B | S/Nº  | 2005 | TORRE          |
| 4001 | REFLECTORES  | 1 | blanco | PVC   | SIEMENS   | M/B | S/Nº  | 2005 | TORRE          |
| 4002 | REFLECTORES  | 1 | blanco | PVC   | SIEMENS   | M/B | S/Nº  | 2005 | TORRE          |
| 4004 | REFLECTORES  | 1 | blanco | PVC   | SIEMENS   | M/B | S/Nº  | 2005 | TORRE          |
| 4005 | REFLECTORES  | 1 | blanco | PVC   | SIEMENS   | M/B | S/Nº  | 2005 | TORRE          |
| 4006 | REFLECTORES  | 1 | blanco | PVC   | SIEMENS   | M/B | S/Nº  | 2005 | TORRE          |
| 4007 | REFLECTORES  | 1 | blanco | PVC   | SIEMENS   | M/B | S/Nº  | 2005 | TORRE          |
| 4008 | REFLECTORES  | 1 | blanco | PVC   | SIEMENS   | M/B | S/Nº  | 2005 | TORRE          |
| 4009 | TERMOTANQUE<br>MOD. ACQUAPIU<br>ACQ-EMXP GAS<br>NATURAL<br>CAPACIDAD | 1 | gris   | chapa | ESKABE    | M/B | 6734  | 2005 | TERMINAL       |
| 4010 | TERMOTANQUE<br>MOD. ACQUAPIU<br>ACQ-EMXP GAS<br>NATURAL<br>CAPACIDAD | 1 | gris   | chapa | ESKABE    | M/B | 12072 | 2005 | TERMINAL       |
| 4011 | TERMOTANQUE<br>MOD. ACQUAPIU<br>ACQ-EMXP GAS<br>NATURAL<br>CAPACIDAD | 1 | gris   | chapa | ESKABE    | M/B | 6719  | 2005 | TERMINAL       |
| 4012 | TERMOTANQUE<br>MOD. ACQUAPIU<br>ACQ-EMXP GAS<br>NATURAL<br>CAPACIDAD | 1 | gris   | chapa | ESKABE    | M/B | 6720  | 2005 | TERMINAL       |
| 4014 | Camara VITECH<br>VT817P  | 1 |        |       | VITECH    |     | S/Nº  |      | ADMINISTRACION |
| 4015 | Camara HIKVISION   | 1 |        |       | HIKVISION |     | S/Nº  |      | ADMINISTRACION |
| 4016 | Camara SAMSUNG<br>SCC-B1311  | 1 |        |       | SAMSUNG   |     | S/Nº  |      | SECTOR A       |
| 4017 | Camara SAMSUNG<br>SCC-B1311  | 1 |        |       | SAMSUNG   |     | S/Nº  |      | SECTOR A       |
| 4018 | Camara VITECH<br>VT817P  | 1 |        |       | VITECH    |     | S/Nº  |      | SECTOR B       |

|      |                          |   |  |  |           |  |      |  |          |
|------|--------------------------|---|--|--|-----------|--|------|--|----------|
| 4019 | Camara VITECH VT817P     | 1 |  |  | VITECH    |  | S/Nº |  | SECTOR B |
| 4020 | Camara VITECH VT817P     | 1 |  |  | VITECH    |  | S/Nº |  | SECTOR B |
| 4021 | Camara SAMSUNG SCC-B1311 | 1 |  |  | SAMSUNG   |  | S/Nº |  | SECTOR B |
| 4022 | Camara VITECH VT817P     | 1 |  |  | VITECH    |  | S/Nº |  | SECTOR C |
| 4023 | Camara SAMSUNG SCC-B1311 | 1 |  |  | SAMSUNG   |  | S/Nº |  | SECTOR C |
| 4024 | Camara VITECH VT817P     | 1 |  |  | VITECH    |  | S/Nº |  | SECTOR C |
| 4025 | Camara SAMSUNG SCC-B1311 | 1 |  |  | SAMSUNG   |  | S/Nº |  | SECTOR C |
| 4026 | Camara SAMSUNG SCC-B1311 | 1 |  |  | SAMSUNG   |  | S/Nº |  | SECTOR D |
| 4027 | Camara SAMSUNG SCC-B1311 | 1 |  |  | SAMSUNG   |  | S/Nº |  | SECTOR D |
| 4028 | Camara VITECH T817P/DN   | 1 |  |  | VITECH    |  | S/Nº |  | SECTOR D |
| 4029 | Camara HIKVISION         | 1 |  |  | HIKVISION |  | S/Nº |  | SECTOR A |
| 4030 | Camara HIKVISION         | 1 |  |  | HIKVISION |  | S/Nº |  | SECTOR A |
| 4031 | Camara SAMSUNG SCC-B1311 | 1 |  |  | SAMSUNG   |  | S/Nº |  | SECTOR B |
| 4032 | Camara SAMSUNG SCC-B1311 | 1 |  |  | SAMSUNG   |  | S/Nº |  | SECTOR B |
| 4033 | Camara HIKVISION         | 1 |  |  | HIKVISION |  | S/Nº |  | SECTOR B |
| 4034 | Camara HIKVISION         | 1 |  |  | HIKVISION |  | S/Nº |  | SECTOR B |
| 4035 | Camara SAMSUNG SCC-B1311 | 1 |  |  | SAMSUNG   |  | S/Nº |  | SECTOR C |
| 4036 | Camara SAMSUNG SCC-B1311 | 1 |  |  | SAMSUNG   |  | S/Nº |  | SECTOR C |
| 4037 | Camara HIKVISION         | 1 |  |  | HIKVISION |  | S/Nº |  | SECTOR C |
| 4038 | Camara HIKVISION         | 1 |  |  | HIKVISION |  | S/Nº |  | SECTOR C |

|      |                          |   |  |  |           |  |      |  |                  |
|------|--------------------------|---|--|--|-----------|--|------|--|------------------|
| 4039 | Camara SAMSUNG SCC-B1311 | 1 |  |  | SAMSUNG   |  | S/Nº |  | SECTOR D         |
| 4040 | Camara SAMSUNG SCC-B1311 | 1 |  |  | SAMSUNG   |  | S/Nº |  | SECTOR D         |
| 4041 | Camara HIKVISION         | 1 |  |  | HIKVISION |  | S/Nº |  | SECTOR D         |
| 4042 | Camara HIKVISION         | 1 |  |  | HIKVISION |  | S/Nº |  | SECTOR D         |
| 4043 | Camara SAMSUNG SCC-B1311 | 1 |  |  | SAMSUNG   |  | S/Nº |  | ADMINISTRACION   |
| 4044 | Camara VITECH T817P/DN   | 1 |  |  | VITECH    |  | S/Nº |  | ADMINISTRACION   |
| 4045 | Camara VITECH T817P/DN   | 1 |  |  | VITECH    |  | S/Nº |  | ADMINISTRACION   |
| 4046 | Camara VITECH T817P/DN   | 1 |  |  | VITECH    |  | S/Nº |  | ADMINISTRACION   |
| 4047 | Camara HIKVISION         | 1 |  |  | HIKVISION |  | S/Nº |  | ADMINISTRACION   |
| 4048 | Camara VITECH T817P/DN   | 1 |  |  | VITECH    |  | S/Nº |  | SECTOR A - B     |
| 4049 | Camara VITECH T817P/DN   | 1 |  |  | VITECH    |  | S/Nº |  | SECTOR B - C     |
| 4050 | Camara HIKVISION         | 1 |  |  | HIKVISION |  | S/Nº |  | ADMINISTRACION   |
| 4051 | Camara HIKVISION         | 1 |  |  | HIKVISION |  | S/Nº |  | ADMINISTRACION   |
| 4052 | Camara SAMSUNG SCC-B1311 | 1 |  |  | SAMSUNG   |  | S/Nº |  | PATIO DE COMIDAS |
| 4053 | Camara SAMSUNG SCC-B1311 | 1 |  |  | SAMSUNG   |  | S/Nº |  | PATIO DE COMIDAS |
| 4054 | Camara HIKVISION         | 1 |  |  | HIKVISION |  | S/Nº |  | PATIO DE COMIDAS |
| 4055 | Camara SAMSUNG SCC-B1311 | 1 |  |  | SAMSUNG   |  | S/Nº |  | ADMINISTRACION   |
| 4056 | Camara SAMSUNG SCC-B1311 | 1 |  |  | SAMSUNG   |  | S/Nº |  | ADMINISTRACION   |
| 4057 | Camara HIKVISION         | 1 |  |  | HIKVISION |  | S/Nº |  | SECTOR D         |
| 4058 | Camara SAMSUNG SCC-B1311 | 1 |  |  | SAMSUNG   |  | S/Nº |  | PEAJE            |



|      |                  |   |  |  |           |  |      |  |                  |
|------|------------------|---|--|--|-----------|--|------|--|------------------|
| 4059 | Camara HIKVISION | 1 |  |  | HIKVISION |  | S/Nº |  | PUESTO1          |
| 4060 | Camara HIKVISION | 1 |  |  | HIKVISION |  | S/Nº |  | TALLER           |
| 4061 | Camara HIKVISION | 1 |  |  | HIKVISION |  | S/Nº |  | ADMINISTRACION   |
| 4062 | Camara HIKVISION | 1 |  |  | HIKVISION |  | S/Nº |  | ESTACIONAMIENTO  |
| 4063 | Camara HIKVISION | 1 |  |  | HIKVISION |  | S/Nº |  | ESTACIONAMIENTO  |
| 4064 | Camara HIKVISION | 1 |  |  | HIKVISION |  | S/Nº |  | ESTACIONAMIENTO  |
| 4065 | Camara HIKVISION | 1 |  |  | HIKVISION |  | S/Nº |  | ESTACIONAMIENTO  |
| 4066 | Camara HIKVISION | 1 |  |  | HIKVISION |  | S/Nº |  | ESTACIONAMIENTO  |
| 4067 | Camara HIKVISION | 1 |  |  | HIKVISION |  | S/Nº |  | ESTACIONAMIENTO  |
| 4068 | Camara HIKVISION | 1 |  |  | HIKVISION |  | S/Nº |  | INGRESO OMNIBUS  |
| 4069 | Camara HIKVISION | 1 |  |  | HIKVISION |  | S/Nº |  | INGRESO OMNIBUS  |
| 4070 | Camara HIKVISION | 1 |  |  | HIKVISION |  | S/Nº |  | INGRESO OMNIBUS  |
| 4071 | Camara HIKVISION | 1 |  |  | HIKVISION |  | S/Nº |  | TORRE DE CONTROL |
| 4072 | Camara HIKVISION | 1 |  |  | HIKVISION |  | S/Nº |  | TORRE DE CONTROL |
| 4073 | Camara HIKVISION | 1 |  |  | HIKVISION |  | S/Nº |  | TORRE DE CONTROL |
| 4074 | Camara HIKVISION | 1 |  |  | HIKVISION |  | S/Nº |  | TORRE DE CONTROL |
| 4075 | Camara HIKVISION | 1 |  |  | HIKVISION |  | S/Nº |  | TORRE DE CONTROL |
| 4076 | Camara HIKVISION | 1 |  |  | HIKVISION |  | S/Nº |  | TORRE DE CONTROL |
| 4077 | Camara HIKVISION | 1 |  |  | HIKVISION |  | S/Nº |  | EXCRETAS         |
| 4078 | Camara HIKVISION | 1 |  |  | HIKVISION |  | S/Nº |  | TORRE DE CONTROL |

|       |   |   |        |     |           |  |                 |  |                  |
|-------|---|---|--------|-----|-----------|--|-----------------|--|------------------|
| 22943 | Telefono de pared                           | 1 |        | PVC | PANACOM   |  | S/N°            |  | Totem darsena 18 |
| 22944 | Telefono de pared                           | 1 |        | PVC | PANACOM   |  | S/N°            |  | Totem darsena 19 |
| 22945 | Telefono de pared                           | 1 |        | PVC | ALCATEL   |  | S/N°            |  | Totem darsena 22 |
| 22946 | Telefono de pared                           | 1 |        | PVC | ALCATEL   |  | S/N°            |  | Totem darsena 31 |
| 22947 | Telefono de pared                           | 1 |        | PVC | ALCATEL   |  | S/N°            |  | Totem darsena 38 |
| 22948 | Telefono de pared                           | 1 |        | PVC | ALCATEL   |  | S/N°            |  | Totem darsena 39 |
| 22949 | LUZ DE EMERGENCIA (CON INDICADOR DE SALIDA) | 1 | GRIS   | PVC | GAMASONIC |  | S/N°            |  | PUERTA D         |
| 22950 | LUZ DE EMERGENCIA (CON INDICADOR DE SALIDA) | 1 | GRIS   | PVC | GAMASONIC |  | S/N°            |  | EMBARQUE D       |
| 22951 | LUZ DE EMERGENCIA (CON INDICADOR DE SALIDA) | 1 | GRIS   | PVC | GAMASONIC |  | S/N°            |  | PUERTA C         |
| 22952 | LUZ DE EMERGENCIA (CON INDICADOR DE SALIDA) | 1 | GRIS   | PVC | GAMASONIC |  | S/N°            |  | EMBARQUE C       |
| 22953 | LUZ DE EMERGENCIA                           | 1 | BLANCO | PVC | SICA      |  | S/N°            |  | PUERTA C         |
| 22954 | LUZ DE EMERGENCIA (CON INDICADOR DE SALIDA) | 1 | GRIS   | PVC | GAMASONIC |  | S/N°            |  | PUERTA B         |
| 22955 | LUZ DE EMERGENCIA (CON INDICADOR DE SALIDA) | 1 | GRIS   | PVC | GAMASONIC |  | S/N°            |  | PUERTA A         |
| 22956 | CPU- Windows 10 - intel core i3 - 4gb RAM   | 1 | NEGRO  |     | CLON      |  | S/N°            |  | ADMINISTRACION   |
| 22957 | PANTALLA LED 19"                            | 1 | NEGRO  |     | LENOVO    |  | U5HG6CK0        |  | ADMINISTRACION   |
| 22958 | TECLADO Y MOUSSE MECANICO                   | 1 | NEGRO  |     | LOGITECH  |  | 2149MR126DD8    |  | ADMINISTRACION   |
| 22959 | CPU- Windows 10 - intel core i3 - 4gb RAM   | 1 | NEGRO  |     | CLON      |  | S/N°            |  | ADMINISTRACION   |
| 22960 | PANTALLA LCD 19"                            | 1 | NEGRO  |     | SAMSUNG   |  | MR3PH9XF403370B |  | ADMINISTRACION   |
| 22961 | TECLADO Y MOUSSE MECANICO                   | 1 | NEGRO  |     | LOGITECH  |  | 2147SC30R758    |  | ADMINISTRACION   |
| 22962 | CPU - Windows 10 - Intel pentium - 6gb RAM  | 1 | NEGRO  |     | CLON      |  | S/N°            |  | ADMINISTRACION   |

|       |  |   |       |  |                           |  |                 |                     |
|-------|--|---|-------|--|---------------------------|--|-----------------|---------------------|
| 22963 | PANTALLA LCD 19"   | 1 | NEGRO |  | SAMSUNG                   |  | MR3PH9XF403567D | ADMINISTRACION      |
| 22964 | TECLADO Y MOUSSE MECANICO  | 1 | NEGRO |  | LOGITECH                  |  | 2045SC301HP8    | ADMINISTRACION      |
| 22965 | CPU - Windows 7 - Intel Pentium - 2gb RAM  | 1 | NEGRO |  | CLON                      |  | S/N°            | SUPERVISION         |
| 22966 | PANTALLA LCD 19"   | 1 | NEGRO |  | LG FLATRON                |  | 058512          | SUPERVISION         |
| 22967 | TECLADO Y MOUSSE MECANICO  | 1 | NEGRO |  | LOGITECH                  |  | 2024SC315WG8    | SUPERVISION         |
| 22968 | WINDOWS 10 - MD A4-3300 APU with Radeon(tm) + 4GB RAM                                  | 1 | NEGRO |  | CLON                      |  | S/N°            | PEAJE               |
| 22969 | WINDOWS 7 - AMD Athlon(tm) 5150 APU with Radeon(tm) R3 (1600 MHz) + 4GB RAM            | 1 | NEGRO |  | CLON                      |  | S/N°            | PEAJE               |
| 22970 | WINDOWS SERVER 2012 R2 - Intel(R) Core(TM) i5-2300 CPU @ 2.80GHz (2794 MHz) + 16GB RAM | 1 | NEGRO |  | CLON                      |  | S/N°            | RACK ADMINISTRACION |
| 22971 | WINDOWS 7 PRO - Intel(R) Core(TM)2 Duo CPU E7500 @ 2.93GHz (2933 MHz) + 4GB RAM        | 1 | NEGRO |  | CLON                      |  | S/N°            | RACK ADMINISTRACION |
| 22972 | CITRIX XEN SERVER - SUPERMICRO INTEL XEON E5-2603 V3, 32GB RAM DDR4                    | 1 | NEGRO |  | CLON                      |  | S/N°            | RACK ADMINISTRACION |
| 22973 | WINDOWS XP - Intel(R) Celeron(R) CPU 2.53GHz (2534 MHz) + 1GB RAM                      | 1 | NEGRO |  | CLON                      |  | S/N°            | ADMINISTRACION      |
| 22974 | PANTALLA LED   | 1 | NEGRO |  | LG                        |  | 503NTGYGJ391    | TORRE               |
| 22975 | PANTALLA LCD   | 1 | NEGRO |  | SAMSUNG                   |  | HA17HXCL906703Y | TORRE               |
| 22976 | PANTALLA LCD   | 1 | NEGRO |  | LG                        |  | 108NSSWOR414    | TORRE               |
| 22977 | PANTALLA LCD   | 1 | GRIS  |  | SAMSUNG                   |  | MY17H9NQ202492L | TORRE               |
| 22978 | TECLADO Y MOUSSE   | 1 | NEGRO |  | LOGITECH                  |  | 2024SC311YP8    | TORRE               |
| 22979 | TECLADO Y MOUSSE   | 1 | NEGRO |  | LOGITECH                  |  | 2024SC315Y98    | TORRE               |
| 22980 | WINDOWS 8.1 PRO - Intel(R) Core(TM)2 Duo CPU E7500 @ 2.93GHz + 4GB RAM + 500GB HDD     | 1 | NEGRO |  | HP COMPAQ 6000 PRO SFF PC |  | S/N°            | TORRE               |

|       |   |   |              |  |                           |  |                 |  |                     |
|-------|---|---|--------------|--|---------------------------|--|-----------------|--|---------------------|
| 22981 | WINDOWS 8.1 PRO -Intel(R) Core(TM)2 Duo CPU E7500 @ 2.93GHz + 4GB RAM + 500GB HDD | 1 | NEGRO        |  | HP COMPAQ 6000 PRO SFF PC |  | S/N°            |  | TORRE               |
| 22982 | WINDOWS 10 PRO  | 1 | NEGRO        |  | CLON                      |  | S/N°            |  | TORRE               |
| 22983 | WINDOWS 7 PRO - AMD Sempron(tm) 145 Processor (2812 MHz) + 2GB RAM                | 1 | NEGRO        |  | CLON                      |  | S/N°            |  | TORRE               |
| 22984 | Pantalla LCD  | 1 | negro        |  | SAMSUNG                   |  | MY19H9NS221979H |  | PEAJE               |
| 22985 | TECLADO Y MOUSSE  | 1 | NEGRO        |  | GENIUS                    |  | S/N°            |  | PEAJE               |
| 22986 | PANTALLA LCD  | 1 | NEGRO Y GRIS |  | LARK                      |  | 74746000062     |  | PEAJE               |
| 22987 | TECLADO Y MOUSE   | 1 | NEGRO        |  | GENIUS                    |  | WE1592026189    |  | PEAJE               |
| 22988 | PANTALLA PC   | 1 |              |  | COMPAQ 5500               |  | MXAGQDA446      |  | PEAJE               |
| 22989 | CENTRAL TELEFONICA  | 1 |              |  | PANASONIC - KXTDA200AG    |  | 4DCVA001040     |  | RACK                |
| 22990 | IMPRESORA   | 1 |              |  | EPSON - TM-T20            |  | S/N°            |  | PEAJE               |
| 22991 | IMPRESORA   | 1 |              |  | EPSON - TM-T20            |  | S/N°            |  | PEAJE               |
| 22992 | MEDIA CONVERTER   | 1 |              |  | MICRONT - SP373A          |  | S/N°            |  | PUESTO 1            |
| 22993 | MEDIA CONVERTER   | 1 |              |  | MICRONT - SP373A          |  | E3311163        |  | TORRE DE CONTROL    |
| 22994 | MEDIA CONVERTER   | 1 |              |  | MICRONT - SP373A          |  | E3311234        |  | PEAJE               |
| 22995 | MEDIA CONVERTER   | 1 |              |  | MICRONT - SP373A          |  | S/N°            |  | RACK                |
| 22996 | MEDIA CONVERTER   | 1 |              |  | MICRONT - SP373A          |  | S/N°            |  | RACK                |
| 22997 | MEDIA CONVERTER   | 1 |              |  | MICRONT - SP373A          |  | S/N°            |  | RACK                |
| 22998 | FAX   | 1 |              |  | PANASONIC - KX-FHD333     |  | SBABA016795     |  | RECEPCION           |
| 22999 | UPS   | 1 |              |  | LYONN                     |  | S/N°            |  | RACK ADMINISTRACION |

|       |                |   |  |  |                      |  |                 |  |                       |
|-------|----------------|---|--|--|----------------------|--|-----------------|--|-----------------------|
| 23000 | UPS            | 1 |  |  | S/N                  |  | S/N°            |  | PEAJE                 |
| 23001 | ROUTER TP-LINK | 1 |  |  | TL-SG2216 2.0        |  | S/N°            |  | RACK ADMINISTRACION   |
| 23002 | ROUTER TP-LINK | 1 |  |  | T1600G-28TS          |  | S/N°            |  | RACK ADMINISTRACION   |
| 23003 | ROUTER TP-LINK | 1 |  |  | TL-SG2216 2.0        |  | S/N°            |  | RACK SECTOR A         |
| 23004 | ROUTER TP-LINK | 1 |  |  | TL-SG2216 2.0        |  | S/N°            |  | RACK SECTOR B         |
| 23005 | ROUTER TP-LINK | 1 |  |  | TL-SG2216 2.0        |  | S/N°            |  | RACK SECTOR C         |
| 23006 | ROUTER TP-LINK | 1 |  |  | TL-SG2216 2.0        |  | S/N°            |  | RACK SECTOR D         |
| 23007 | ROUTER TP-LINK | 1 |  |  | TL-SG2216 2.0        |  | S/N°            |  | RACK CCTV             |
| 23008 | ROUTER TP-LINK | 1 |  |  | T2600G-28TS 4.0      |  | S/N°            |  | RACK TORRE DE CONTROL |
| 23009 | ROUTER TP-LINK | 1 |  |  | WA801N v2            |  | S/N°            |  | RACK ADMINISTRACION   |
| 23010 | ROUTER TP-LINK | 1 |  |  | WA801ND v3           |  | S/N°            |  | RACK CCTV             |
| 23011 | ROUTER TP-LINK | 1 |  |  | WA901ND v4           |  | S/N°            |  | RACK SECTOR A         |
| 23012 | ROUTER TP-LINK | 1 |  |  | WA901ND v4           |  | S/N°            |  | RACK SECTOR B         |
| 23013 | ROUTER TP-LINK | 1 |  |  | WA901ND v4           |  | S/N°            |  | RACK SECTOR C         |
| 23014 | ROUTER TP-LINK | 1 |  |  | WA801ND v3           |  | S/N°            |  | RACK SECTOR D         |
| 23015 | ROUTER TP-LINK | 1 |  |  | WA901ND v4           |  | S/N°            |  | PATIO                 |
| 23016 | ROUTER TP-LINK | 1 |  |  | WA701ND v2           |  | S/N°            |  | GERENCIA              |
| 23017 | LINKSYS        | 1 |  |  | WRT120N              |  | S/N°            |  | EXCRETAS              |
| 23018 | DVR1           | 1 |  |  | DAHUA - DH-XVR1B16-I |  | 7E04EA6PAZ90A54 |  | ADMINISTRACION        |
| 23019 | DVR2           | 1 |  |  | DAHUA - DH-XVR1B16-I |  | 7E04EA6PAZFE1CA |  | ADMINISTRACION        |

|       |  |   |                     |       |                                       |   |  |                        |
|-------|--|---|---------------------|-------|---------------------------------------|---|--|------------------------|
| 23020 | DVR3                                     | 1 |                     |       | DAHUA -<br>DH-<br>XVR1B16-<br>I       | 7E04EA6PAZBDCCF                                   |  | ADMINISTRACION         |
| 23021 | DVR4                                     | 1 |                     |       | DAHUA -<br>DH-<br>XVR1B16-<br>I       | 7E04EA6PAZ709C2                                   |  | ADMINISTRACION         |
| 23022 | DVR5                                     | 1 |                     |       | HIKVISION -<br>DS-<br>7104HGHI-<br>F1 | DS-7104HGHI-<br>F10420160615AAWR6<br>08895319WCVU |  | ADMINISTRACION         |
| 23023 | DVR6                                     | 1 |                     |       | HIKVISION -<br>THD-<br>7108E          | THD-<br>7108E0820150910AAW<br>R540831056WCVU      |  | ADMINISTRACION         |
| 23024 | Desfibrilador Externo<br>Semi-Automático | 1 | amarillo y<br>negro |       | Defibtech<br>DDU-100                  | 122005059   |  | SECTOR A               |
| 23025 | Silla de ruedas                          | 1 | metal y negro       | metal | R.N.<br>LEDESM<br>A                   | S/N°  |  | ADMINISTRACION         |
| 23026 | Smart TV LED                             | 1 | Negro y Gris        |       | NOBLEX                                | S/N°  |  | PRE<br>EMBARQUE<br>"B" |
| 23027 | Smart TV LED                             | 1 | Negro y Gris        |       | NOBLEX                                | 92679-179444-1534-<br>14A1R                       |  | PRE<br>EMBARQUE<br>"B" |
| 23028 | Smart TV LED                             | 1 | Negro y Gris        |       | NOBLEX                                | 92679-179444-1535-<br>12E3R                       |  | PRE<br>EMBARQUE<br>"C" |
| 23029 | Smart TV LED                             | 1 | Negro y Gris        |       | NOBLEX                                | 92679-179444-1534-<br>1328R                       |  | PRE<br>EMBARQUE<br>"C" |

SOLO INFO

|   |
|---|
| <b>ANEXO IX ESPACIOS DE LA ETON RESERVADOS PARA LA MUNICIPALIDAD DE NEUQUÉN</b> |
|---|

| BOLETERÍA | ÁREA AFECTACIÓN MUNICIPAL | DESTINO USO  | TOTAL M2 | RUBRO                    |
|-----------|---------------------------|--|----------|--------------------------|
| 1         | Administración Municipal  | Dir. General de Transporte                           | 12       | Administración Municipal |
| 2         | Administración Municipal  | MDN: Mesa de entrada - Dir. General de Transporte    | 12       | Administración Municipal |
| 3         |                           | DESTACAMENTO POLICIAL                                | 27       | Seguridad y Vigilancia   |
| 4         | Administración Municipal  | MDN: Credenciales Auxiliares Taxis-Remises-Tra. Esco | 27       | Administración Municipal |
| 5         | Administración Municipal  | MDN: Dirección General de Transporte                 | 27       | Administración Municipal |
| 6         | Administración Municipal  | MDN: Caja Municipal (Pago Fácil)                     | 27       | Administración Municipal |
| 7         | Administración Municipal  | MDN: Licencia de Conducir                            | 27       | Administración Municipal |
| 8         | Administración Municipal  | MDN: Licencia de Conducir                            | 27       | Administración Municipal |
| 9         | Administración Municipal  | MDN: Licencia de Conducir                            | 27       | Administración Municipal |
| 10        | Administración Municipal  | MDN: Licencia de Conducir                            | 27       | Administración Municipal |
| 11        | Administración Municipal  | MDN: Dir. Municipal de estac. medido y pago          | 27       | Administración Municipal |
| 12        | Administración Municipal  | MDN: Licencia de Conducir                            | 27       | Administración Municipal |
| 13        |                           | C.N.R.T: Oficinas                                    | 27       | Administración           |
| 14        |                           | VACÍO  | 27       | -                        |
| 15        |                           | VACÍO  | 27       | -                        |
| 16        |                           | VACÍO  | 27       | -                        |
| 17        |                           | ALBUS S.R.L.   | 13.5     | Boletería                |
| 17        |                           | DEL SUR Y 1/2 AGUA S.A.                              | 13.5     | Boletería                |
| 18        |                           | DEL SUR Y 1/2 AGUA S.A.                              | 27       | Boletería                |

|    |                                 |   |    |                          |
|----|---------------------------------|---|----|--------------------------|
| 19 |                                 | DERUDDER HERMANOS S.R.L. (Flecha Bus)         | 27 | Boletería                |
| 20 |                                 | DERUDDER HERMANOS S.R.L. (Flecha Bus)         | 27 | Boletería                |
| 21 |                                 | IGI LLAIMA INT. S.A. / NAR BUS INT. S.A.      | 27 | Boletería                |
| 22 |                                 | ANDESMAR S.A.                                 | 27 | Boletería                |
| 23 |                                 | ANDESMAR S.A.                                 | 27 | Boletería                |
| 24 |                                 | ALBUS S.R.L.                                  | 27 | Boletería                |
| 25 |                                 | VIA BARILOCHE S.A.                            | 27 | Boletería                |
| 26 |                                 | VIA BARILOCHE S.A. (Vía Cargo)                | 27 | Boletería y Encomiendas  |
| 27 |                                 | TRANSPORTE DON OTTO S.A.                      | 27 | Boletería                |
| 28 |                                 | VIA BARILOCHE S.A.                            | 27 | Boletería                |
| 29 |                                 | COOP. TRAB. EL PETROLEO LTDA                  | 27 | Boletería                |
| 30 | <b>Administración Municipal</b> | SUBE  | 27 | Administración Municipal |
| 31 | <b>Administración Municipal</b> | SUBE  | 27 | Administración Municipal |
| 32 |                                 | NUEVA CHEVALLIER S.A.                         | 27 | Boletería                |
| 33 |                                 | NUEVA CHEVALLIER S.A. (Buspack - Encomiendas) | 27 | Boletería y Encomiendas  |
| 34 |                                 | C.A.T.A. INTERNACIONAL LTDA                   | 27 | Boletería                |
| 35 |                                 | TRANSPORTES RINCON S.R.L.                     | 27 | Boletería y Encomiendas  |
| 36 |                                 | CAMPANA II S.A.                               | 27 | Boletería                |
| 37 |                                 | RASTELLINI CARLOS ALBERTO (INTEGRAL PACK)     | 27 | Encomiendas              |
| 38 |                                 | RASTELLINI CARLOS ALBERTO (INTEGRAL PACK)     | 27 | Encomiendas              |
| 39 | <b>Administración Municipal</b> | MDN: Pto. Digital - Sec. de Modernización     | 27 | Administración Municipal |
| 40 | <b>Administración Municipal</b> | MDN: Pto. Digital - Sec. de Modernización     | 27 | Administración Municipal |
| 41 |                                 | VACÍO   | 27 | -                        |
| 42 |                                 | CRUCERO DEL SUR S.R.L.                        | 27 | Encomiendas              |
| 43 |                                 | CRUCERO DEL SUR S.R.L.                        | 27 | Encomiendas              |
| 44 | <b>Administración Municipal</b> | MDN: Registros y Antecedentes                 | 27 | Administración Municipal |
| 45 | <b>Administración Municipal</b> | MDN: Registros y Antecedentes                 | 27 | Administración Municipal |



| LOCAL | AREA AFECTACIÓN MUNICIPAL | DESTINO USO                       | TOTAL M2 | RUBRO                    |
|-------|---------------------------|-----------------------------------|----------|--------------------------|
| 1     | Administración Municipal  | SUBE                              | 24       | Administración Municipal |
| 2     | Administración Municipal  | SUBE                              | 12       | Administración Municipal |
| 3     | Administración Municipal  | SUBE                              | 12       | Administración Municipal |
| 4     | Administración Municipal  | SUBE                              | 12       | Administración Municipal |
| 5     | Administración Municipal  | SUBE                              | 12       | Administración Municipal |
| 6     | Administración Municipal  | MDN: Div. Op. Inspec. Y Control   | 12       | Administración Municipal |
| 7     | Administración Municipal  | MDN: Div. Op. Inspec. Y Control   | 12       | Administración Municipal |
| 8     | Administración Municipal  | MDN: Mantenimiento de paradas     | 12       | Administración Municipal |
| 9     | Administración Municipal  | MDN: Dirección de Taxis y Remises | 12       | Administración Municipal |
| 10    |                           | ISSN                              | 12       | Administración           |
| 11    |                           | SES NEUQUÉN S.R.L                 | 12       | Examen Medico Licencias  |
| 12    | -                         | VACÍO                             | 12       | -                        |
| 13    | -                         | VACÍO                             | 12       | -                        |
| 14    | -                         | VACÍO                             | 12       | -                        |
| 15    | -                         | VACÍO                             | 12       | -                        |
| 16    | -                         | VACÍO                             | 12       | -                        |
| 17    | Administración Municipal  | MDN: Atención al Ciudadano        | 12       | Administración Municipal |
| 18    | Administración Municipal  | MDN: Licencia de Conducir         | 12       | Administración Municipal |
| 19    | Administración Municipal  | MDN: Licencia de Conducir         | 12       | Administración Municipal |
| 20    | Administración Municipal  | MDN: Licencia de Conducir         | 12       | Administración Municipal |
| 21    |                           | CAFÉ DEL LIMAY S.R.L.             | 12       | Gastronomía              |
| 22    |                           | CAFÉ DEL LIMAY S.R.L.             | 12       | Gastronomía              |
| 23    |                           | CAFÉ DEL LIMAY S.R.L.             | 12       | Gastronomía              |
| 24    |                           | CAFÉ DEL LIMAY S.R.L.             | 12       | Gastronomía              |
| 25    |                           | CAFÉ DEL LIMAY S.R.L.             | 12       | Gastronomía              |
| 26    |                           | Jardón Javier                     | 12       | Perfumería               |

|              |                                  |                                      |                 |                          |
|--------------|----------------------------------|--------------------------------------|-----------------|--------------------------|
| 27           |                                  | Jardón Javier                        | 12              | Perfumería               |
| 28           |                                  | Gauda S.R.L.                         | 12              | kiosco                   |
| 29           |                                  | Gauda S.R.L.                         | 12              | kiosco                   |
| 30           | <b>Administración Municipal</b>  | MDN: Licencia de Conducir            | 12              | Administración Municipal |
| 31           | <b>Administración Municipal</b>  | MDN: Licencia de Conducir            | 12              | Administración Municipal |
| 32           | <b>Administración Municipal</b>  | MDN: Licencia de Conducir            | 12              | Administración Municipal |
| 33           | <b>Administración Municipal</b>  | MDN: Licencia de Conducir            | 12              | Administración Municipal |
| 34           | <b>Administración Municipal</b>  | MDN: Licencia de Conducir            | 12              | Administración Municipal |
| 35           | <b>Administración Municipal</b>  | MDN: Licencia de Conducir            | 12              | Administración Municipal |
| 36           | <b>Administración Municipal</b>  | MDN: Exten. Digital - Sec. De Moder. | 12              | Administración Municipal |
| 37           | <b>Administración Municipal</b>  | MDN: Exten. Digital - Sec. De Moder. | 12              | Administración Municipal |
| 38           | <b>Administración Municipal</b>  | MDN: Exten. Digital - Sec. De Moder. | 12              | Administración Municipal |
| 39           |                                  | Miranda Fernandez Linda Luz          | 12              | kiosco                   |
| 40           |                                  | Miranda Fernandez Linda Luz          | 12              | kiosco                   |
| 41           | -                                | VACÍO                                | 12              | -                        |
| 42           | <b>Administración Municipal</b>  | MDN: Sub. De Economía Social         | 12              | Administración Municipal |
| 43           | <b>Administración Municipal</b>  | MDN: Sub. De Economía Social         | 12              | Administración Municipal |
| 44           | <b>Administración Municipal</b>  | MDN: Sub. De Economía Social         | 12              | Administración Municipal |
| 45           | -                                | VACÍO                                | 12              | -                        |
| 46           | -                                | VACÍO                                | 12              | -                        |
| 47           | -                                | VACÍO -                              | 12              | -Patio de comidas        |
| 48           | -                                | VACÍO -                              | 48              | -Patio de comidas        |
| 49           | -                                | VACÍO -                              | 48              | -Patio de comidas        |
| 50           |                                  | CAFÉ DEL LIMAY S.R.L.                | 48              | Gastronomía              |
| 51           |                                  | CAFÉ DEL LIMAY S.R.L.                | 48              | Gastronomía              |
| 52           |                                  | CAFÉ DEL LIMAY S.R.L.                | 48              | Gastronomía              |
| <b>LOCAL</b> | <b>AREA AFECTACIÓN MUNICIPAL</b> | <b>DESTINO USO</b>                   | <b>TOTAL M2</b> | <b>RUBRO</b>             |
| Stand        |                                  | Moriconi Saenz Nahuel                | -               | Artículos Regionales     |

|       |  |                       |   |                       |
|-------|--|-----------------------|---|-----------------------|
| Stand |  | Gorosito Angel Matias | - | Alquiler de Vehiculos |
| Stand |  | Maza Aldana Abigail   | - | Alquiler de Vehículos |

| <b>BOLETERIA</b> | <b>AREA AFECTACION MUNICIPAL</b> | <b>DESTINO USO</b> | <b>TOTAL M2</b> | <b>RUBRO</b> |
|------------------|----------------------------------|--------------------|-----------------|--------------|
|------------------|----------------------------------|--------------------|-----------------|--------------|

|          |                                 |                            |    |                          |
|----------|---------------------------------|----------------------------|----|--------------------------|
| <b>1</b> | <b>Administración Municipal</b> | Dir. General de Transporte | 12 | Administración Municipal |
|----------|---------------------------------|----------------------------|----|--------------------------|

|           |                                 |  |    |                          |
|-----------|---------------------------------|--|----|--------------------------|
| <b>2</b>  | <b>Administración Municipal</b> | MDN: Mesa de entrada - Dir. General de Transporte    | 12 | Administración Municipal |
| <b>4</b>  | <b>Administración Municipal</b> | MDN: Credenciales Auxiliares Taxis-Remises-Tra. Esco | 27 | Administración Municipal |
| <b>5</b>  | <b>Administración Municipal</b> | MDN: Dirección General de Transporte                 | 27 | Administración Municipal |
| <b>6</b>  | <b>Administración Municipal</b> | MDN: Caja Municipal (Pago Fácil)                     | 27 | Administración Municipal |
| <b>7</b>  | <b>Administración Municipal</b> | MDN: Licencia de Conducir                            | 27 | Administración Municipal |
| <b>8</b>  | <b>Administración Municipal</b> | MDN: Licencia de Conducir                            | 27 | Administración Municipal |
| <b>9</b>  | <b>Administración Municipal</b> | MDN: Licencia de Conducir                            | 27 | Administración Municipal |
| <b>10</b> | <b>Administración Municipal</b> | MDN: Licencia de Conducir                            | 27 | Administración Municipal |
| <b>11</b> | <b>Administración Municipal</b> | MDN: Dir. Municipal de estac. medido y pago          | 27 | Administración Municipal |
| <b>12</b> | <b>Administración Municipal</b> | MDN: Licencia de Conducir                            | 27 | Administración Municipal |

|           |                                 |   |    |                          |
|-----------|---------------------------------|---|----|--------------------------|
| <b>30</b> | <b>Administración Municipal</b> | SUBE                                      | 27 | Administración Municipal |
| <b>31</b> | <b>Administración Municipal</b> | SUBE                                      | 27 | Administración Municipal |
| <b>39</b> | <b>Administración Municipal</b> | MDN: Pto. Digital - Sec. de Modernización | 27 | Administración Municipal |

| 40  | Administración Municipal  | MDN: Pto. Digital - Sec. de Modernización | 27         | Administración Municipal |
|---|---------------------------|---|------------|--------------------------|
| 44  | Administración Municipal  | MDN: Registros y Antecedentes             | 27         | Administración Municipal |
| 45  | Administración Municipal  | MDN: Registros y Antecedentes             | 27         | Administración Municipal |
| <b>TOTAL METROS CUADRADOS CUBIERTOS RESERVADOS BOLETERIAS</b> |                           |   | <b>429</b> |                          |
| LOCAL   | AREA AFECTACIÓN MUNICIPAL | DESTINO USO                               | TOTAL M2   | RUBRO                    |
| 1   | Administración Municipal  | SUBE                                      | 24         | Administración Municipal |
| 2   | Administración Municipal  | SUBE                                      | 12         | Administración Municipal |
| 3   | Administración Municipal  | SUBE                                      | 12         | Administración Municipal |
| 4   | Administración Municipal  | SUBE                                      | 12         | Administración Municipal |
| 5   | Administración Municipal  | SUBE                                      | 12         | Administración Municipal |
| 6   | Administración Municipal  | MDN: Div. Op. Inspec. Y Control           | 12         | Administración Municipal |
| 7   | Administración Municipal  | MDN: Div. Op. Inspec. Y Control           | 12         | Administración Municipal |
| 8   | Administración Municipal  | MDN: Mantenimiento de Paradas             | 12         | Administración Municipal |
| 9   | Administración Municipal  | MDN: Dirección de Taxis y Remises         | 12         | Administración Municipal |
| 17  | Administración Municipal  | MDN: Atención al Ciudadano                | 12         | Administración Municipal |
| 18  | Administración Municipal  | MDN: Licencia de Conducir                 | 12         | Administración Municipal |
| 19  | Administración Municipal  | MDN: Licencia de Conducir                 | 12         | Administración Municipal |
| 20  | Administración Municipal  | MDN: Licencia de Conducir                 | 12         | Administración Municipal |

|    |                          |                                      |    |                          |
|----|--------------------------|--------------------------------------|----|--------------------------|
| 30 | Administración Municipal | MDN: Licencia de Conducir            | 12 | Administración Municipal |
| 31 | Administración Municipal | MDN: Licencia de Conducir            | 12 | Administración Municipal |
| 32 | Administración Municipal | MDN: Licencia de Conducir            | 12 | Administración Municipal |
| 33 | Administración Municipal | MDN: Licencia de Conducir            | 12 | Administración Municipal |
| 34 | Administración Municipal | MDN: Licencia de Conducir            | 12 | Administración Municipal |
| 35 | Administración Municipal | MDN: Licencia de Conducir            | 12 | Administración Municipal |
| 36 | Administración Municipal | MDN: Exten. Digital - Sec. De Moder. | 12 | Administración Municipal |
| 37 | Administración Municipal | MDN: Exten. Digital - Sec. De Moder. | 12 | Administración Municipal |
| 38 | Administración Municipal | MDN: Exten. Digital - Sec. De Moder. | 12 | Administración Municipal |
| 42 | Administración Municipal | MDN: Sub. De Economía Social         | 12 | Administración Municipal |
| 43 | Administración Municipal | MDN: Sub. De Economía Social         | 12 | Administración Municipal |
| 44 | Administración Municipal | MDN: Sub. De Economía Social         | 12 | Administración Municipal |

**TOTAL METROS CUADRADOS CUBIERTOS RESERVADOS LOCALES 312**

**OTRAS ÁREAS CUBIERTAS**

| SECTOR         | AREA AFECTACIÓN MUNICIPAL | DESTINO USO             | TOTAL M2 | RUBRO                    |
|----------------|---------------------------|-------------------------|----------|--------------------------|
| INGRESO A      | Administración Municipal  | Subsec Transporte - GPS | 60       | Administración Municipal |
| Pre-embarque A | Administración Municipal  | Planific Transporte     | 380      | Administración Municipal |
| Ingreso B      | Administración Municipal  | Turismo                 | 15       | Administración Municipal |

**TOTAL METROS CUADRADOS CUBIERTOS RESERVADOS OTRAS ÁREAS 455**

**SUPERFICIE SEMICUBIERTA**

| SECTOR | AREA AFECTACIÓN MUNICIPAL | DESTINO USO | TOTAL M2 | RUBRO |
|--------|---------------------------|-------------|----------|-------|
|--------|---------------------------|-------------|----------|-------|

|           |                          |                     |     |                          |
|-----------|--------------------------|---------------------|-----|--------------------------|
| Darsena A | Administración Municipal | Subsec Transporte - | 465 | Administración Municipal |
|-----------|--------------------------|---------------------|-----|--------------------------|

**TOTAL METROS CUADRADOS RESERVADOS SEMICUBIERTOS 465**

**SUPERFICIE DESCUBIERTA**

| Sector                                       |                          | DESTINO USO                | TOTAL M2 | RUBRO                    |
|--|--------------------------|----------------------------|----------|--------------------------|
| Dársena A playa maniobra                     | Administración Municipal | Licencia Conducir          | 1300     | Administración Municipal |
| 4 módulos estacionamiento Ómnibus            | Administración Municipal | Dir. General de Transporte | 180      | Administración Municipal |
| 5 módulos estacionam. vehículos particulares | Administración Municipal | Subsec Transporte          | 50       | Administración Municipal |
| Dársena 6 – Sector D                         | Administración Municipal | Licencia Conducir          | 608      | Administración Municipal |
| Darsena 7 – Sector D                         | Administración Municipal | Licencia de Conducir       | 628      | Administración Municipal |
| Dársena 8- Sector D                          | Administración Municipal | Licencia de Conducir       | 660      | Administración Municipal |

**TOTAL METROS CUADRADOS RESERVADOS DESCUBIERTOS 3426**

**TOTAL DE METROS CUADRADOS PARA AFECTACIÓN MUNICIPAL**

|                         |                |
|-------------------------|----------------|
| Superficie Cubierta     | 1196 m2        |
| Superficie semicubierta | 465 m2         |
| Superficie descubierta  | 3426 m2        |
| <b>Total superficie</b> | <b>5087 m2</b> |