

REQUISITOS PARA LA INCLUSION EN EL REGISTRO DE PROVEEDORES

- **Presentar:** la “**Solicitud de Inclusión en el Registro de Proveedores (DDJJ)**”, como así también los “**ANEXOS I y II**”. Los cuales deberán estar firmados por personas facultadas para representar a la empresa, en caso de Sociedades comerciales.

Las firmas deberán estar certificadas por autoridad competente (escribano Público, entidades Bancarias o efectuarla en la Dirección General de Administración de Contrataciones de Suministros. (Legalizar Certificación de Firmas en caso de corresponder).-

- **Comerciantes Individuales:** Presentar **fotocopia del documento** de su titular.-

- **Sociedades:** Presentar **fotocopia del documento** de los representantes y apoderados.-

- **Profesionales:** **Título y/o Constancia de Inscripción** sellada por el Colegio de Profesionales correspondiente.-

- **En caso de sociedades comerciales y/o sin fines de lucro presentar Copia autenticada por escribano público (Legalizar Certificación de Firmas en caso de corresponder) de:**

- Contrato social o estatuto y sus modificaciones, si las hubiere (otorgamiento de poderes especiales).
- Constancia de inscripción del Registro Público de Comercio.-
- En caso de tener Apoderados, poder para representar a la firma.-
- Las sociedades anónimas, remitirán además copia del acta de asamblea de accionista y de directorio de distribución de cargos con periodos de validez vigente y sus correspondientes inscripciones en el Registro Público de Comercio.-

- **Presentar Fotocopia de:** AFIP CUIT, Ingresos Brutos Directo, Convenio Multilateral, condición IVA: RI, RNI, Exento, Monotributo, o los que los reemplacen en el Futuro.-

- **Certificado del Registro Provincial de Deudores Alimentarios Morosos (Carlos H. Rodriguez N° 90 2° Piso – on-line: www.neuquen.gov.ar).**-

- **Certificado de Cumplimiento Fiscal Municipal :** solicitar a certificadofiscal@muninqn.gov.ar indicando razón social y CUIT o nombre completo y N° de DNI, según corresponda.-

- **Constancia de CBU Bancario (Certificación Bancaria).**-

- **Licencia comercial,** del rubro a fin a proveer, que en caso de poseer domicilio comercial en el ámbito de la jurisdicción de la Municipalidad de Neuquén deberá presentar fotocopia de ambos lados de la **Licencia Comercial** expedida por la Dirección General de Comercio e Industria (**Richieri y Bahía Blanca**). informescomercio@muninqn.gov.ar
Tratándose de otra Jurisdicción, **Licencia o Habilitación Comercial**, según corresponda.-

**Registro de Proveedores – Carolina Gelabert - Tel: 0299-4491200 – Int: 4114 -
E-Mail: proveedores@muninqn.gov.ar - www.neuquencapital.gov.ar**

Avda. Argentina y Roca 1° piso - Tel. 4491200 Int. 4114
proveedores@muninqn.gov.ar

www.neuquencapital.gov.ar